

**RAPORT**  
**ROCZNY ZA**  
**2021 ROK**

**AMPLI S.A.**  
**w upadłości układowej**

**RAPORT ROCZNY  
AMPLI S.A.  
W UPADŁOŚCI UKŁADOWEJ  
  
ZA 2021 ROK**

**Zawierający:**

- 1 Oświadczenie Zarządu w sprawie rzetelności sporządzenia sprawozdania finansowego
- 2 Oświadczenie i informacja Zarządu w sprawie podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych
- 3 Roczne sprawozdanie finansowe:
  - wprowadzenie
  - sprawozdanie z sytuacji finansowej
  - sprawozdanie z całkowitych dochodów
  - zestawienie zmian w kapitale własnym
  - rachunek przepływów pieniężnych
  - noty oraz dodatkowe informacje i objaśnienia
- 4 Sprawozdanie Zarządu
- 5 Oświadczenie o stosowaniu ładu korporacyjnego
- 6 Oświadczenie Rady Nadzorczej dotyczące Komitetu Audytu

## **OŚWIADCZENIE ZARZĄDU W SPRAWIE RZETELNOŚCI SPORZĄDZENIA SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO**

Zarząd AMPLI S.A. w upadłości układowej z siedzibą w Tarnowie, przy ul. Przemysłowej 27 oświadcza, że według jego najlepszej wiedzy, roczne sprawozdanie finansowe i dane porównywalne sporządzone zostały zgodnie z obowiązującymi zasadami rachunkowości MSR/MSSF oraz, że odzwierciedlają w sposób prawdziwy, rzetelny i jasny sytuację majątkową i finansową emitenta oraz jego wynik finansowy, że roczne sprawozdanie Zarządu zawiera prawdziwy obraz rozwoju, osiągnięć i sytuacji emitenta, w tym opis ryzyk i zagrożeń.

Prezes Zarządu  
AMPLI S.A.

Waldemar Madura

## **OŚWIADCZENIE I INFORMACJA ZARZĄDU W SPRAWIE PODMIOTU UPRAWNIONEGO DO BADANIA SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH**

Zarząd AMPLI S.A. w upadłości układowej z siedzibą w Tarnowie, przy ul. Przemysłowej 27 oświadcza, że podmiot uprawniony do badania sprawozdań finansowych, dokonujący przeglądu rocznego sprawozdania finansowego został wybrany zgodnie z przepisami prawa oraz, że podmiot ten oraz biegli rewidenci dokonujący tego badania spełnili warunki do wydania bezstronnego i niezależnego raportu z badania, zgodnie z właściwymi przepisami prawa krajowego i unijnego.

Prezes Zarządu  
AMPLI S.A.

Waldemar Madura

### **Informacja Zarządu**

Zarząd AMPLI S.A. w upadłości układowej z siedzibą w Tarnowie, przy ul. Przemysłowej 27, opierając się na oświadczeniu Rady Nadzorczej, informuje, iż wybór firmy audytorskiej, której powierzono przeprowadzenie badania rocznego sprawozdania finansowego Spółki za okres 01.01.2021r. do 31.12.2021r. został dokonany zgodnie z przepisami, w tym dotyczącymi wyboru i procedury wyboru firmy audytorskiej, a także wskazuje, że:

- firma audytorska oraz członkowie zespołu wykonującego badanie spełniali warunki do sporządzenia bezstronnego i niezależnego sprawozdania z badania rocznego sprawozdania finansowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami wykonywania zawodu i zasadami etyki zawodowej,
- są przestrzegane obowiązujące przepisy związane z rotacją firmy audytorskiej i kluczowego biegłego rewidenta oraz obowiązkowymi okresami karencji.
- emitent posiada politykę w zakresie wyboru firmy audytorskiej oraz politykę w zakresie świadczenia na rzecz emitenta przez firmę audytorską, podmiot powiązany z firmą audytorską lub członka jego sieci dodatkowych usług niebędących badaniem, w tym usług warunkowo zwolnionych z zakazu świadczenia przez firmę audytorską.

Prezes Zarządu  
AMPLI S.A.

Waldemar Madura

**Wprowadzenie do rocznego sprawozdania finansowego za 2021 rok  
AMPLI S.A. w upadłości układowej z siedzibą  
Tarnów ul. Przemysłowa 27**

**1 Nazwa ( firma ) i siedziba, wskazanie właściwego sądu rejestrowego i nr rejestru oraz podstawowy przedmiot działalności emitenta wg PKD.**

Ampli S.A. w upadłości układowej z siedzibą w Tarnowie, przy ul. Przemysłowej 27 zajmuje się głównie sprzedażą hurtową i detaliczną towarów z branży elektrycznej i energetycznej, sklasyfikowaną według PKD (2007) jako „sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana” symbol 4690Z. Pierwszej rejestracji Spółki dokonał Sąd Rejonowy Wydział V Gospodarczy w Tarnowie w dniu 22-12-1994 r. w Dziale B sygn. akt RHB 490/94. W dniu 23-10-2001 r. Spółka została wpisana w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000054838.

**2 Kapitał zakładowy**

Kapitał zakładowy Spółki na dzień 31.12.2021 wynosił 3 282 000,00 PLN i dzielił się na:  
442 000 akcji serii A o wartości nominalnej 1,00 PLN  
220 000 akcji serii B o wartości nominalnej 1,00 PLN  
292 000 akcji serii C o wartości nominalnej 1,00 PLN  
528 000 akcji serii D o wartości nominalnej 1,00 PLN  
1 800 000 akcji serii E o wartości nominalnej 1,00 PLN.

**3 Wskazanie czasu trwania Emitenta.**

Czas trwania Spółki jest nieoznaczony .

**4 Wskazanie okresów, za które prezentowane jest sprawozdanie finansowe i porównywalne dane finansowe.**

Prezentowane sprawozdanie z Całkowitych Dochodów (RZiS) i Rachunek Przepływów Pieniężnych zawiera dane za okres od 01-01-2021 do 31-12-2021 r. oraz porównywalne dane finansowe za okres 01-01-2020 do 31-12-2020 r, Sprawozdanie z Sytuacji Finansowej (bilans) i Zestawienie Zmian w Kapitale Własnym dane na dzień 31-12-2021 i 31-12-2020r.

**5 Informacje dotyczące składu osobowego Zarządu oraz Rady Nadzorczej emitenta.**

W okresie sprawozdawczym Zarząd AMPLI S.A. w upadłości układowej jest jednoosobowy, funkcję Prezesa pełni Pan Waldemar Madura.

Spółkę nadzoruje 5-osobowa Rada Nadzorcza, która działa w następującym składzie:  
Przewodniczący: Pan Artur Kostyrzewski,  
Członkowie: Pani Małgorzata Kostyrzewska, Pani Katarzyna Madura, Pani Monika Ogorzelec, Pan Piotr Stuchły.

Mandaty Członków Zarządu i Rady Nadzorczej są przyznawane na okres trzyletni i wygasną najpóźniej w dniu, w którym WZA zatwierdzi sprawozdanie finansowe Spółki za rok 2021.

## **6 Oświadczenie zgodności**

Zarząd Spółki Ampli w upadłości układowej S.A. oświadcza, że sprawozdanie finansowe Spółki obejmuje okresy roczne zakończone 31 grudnia 2021 roku i 31 grudnia 2020 roku, zostało sporządzone zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości, Międzynarodowymi Standardami Sprawozdawczości Finansowej oraz związanymi z nimi interpretacjami ogłoszonymi w formie rozporządzeń wykonawczych Komisji Europejskiej. MSSF obejmują standardy i interpretacje zaakceptowane przez Radę Międzynarodowych Standardów Rachunkowości („RMSR”) oraz Komitet do spraw Interpretacji MSSF („KIMSSF”).

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało zgodnie z zasadą kosztu historycznego. Prezentowane dane są porównywalne.

## **7 Dane łączne i skonsolidowane sprawozdanie finansowe.**

W skład przedsiębiorstwa Emitenta nie wchodzi wewnątrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe.

Emitent nie ma obowiązku sporządzania skonsolidowanego sprawozdania finansowego.

Aktualnie Spółka posiada tylko akcje Branżowej Organizacji Odzysku S.A. z/s w Tarnowie, w ilości 4 842 sztuk, o cenie nominalnej 100 zł, co stanowi 19,37% kapitału tej Spółki i tyleż samo głosów na WZA.

## **8 Wskazanie czy w okresie sprawozdawczym nastąpiło połączenie spółek.**

W okresie objętym sprawozdaniem nie wystąpiło połączenie Spółek.

## **9 Założenie kontynuacji działalności.**

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Emitenta w dającej się przewidzieć przyszłości. Zagrożenie kontynuowania działalności wynika z ogólnego ryzyka związanego z funkcjonowaniem podmiotów gospodarczych na rynku a szczególnie ze względu na ogłoszenie przez Sąd Rejonowy w Tarnowie w dniu 29-07-2014r. upadłości z możliwością zawarcia układu przez Ampli S.A. Spółce pozostawiono Zarząd własny i wyznaczono Nadzorcę Sądowego, który czuwa nad bieżącą działalnością Spółki. Istnieje ryzyko kontynuowania działalności wynikające przede wszystkim z niepewności zatwierdzenia układu z wierzycielami, a także ze względu na zmianę profilu i zakresu działalności. Spółka jest w trakcie realizacji procesu naprawczego zgodnie z planem przedstawionym we wniosku o ogłoszenie upadłości z możliwością zawarcia układu z wierzycielami z dnia 24.07.2014r. W dniu 30.09.2021 złożone zostały do Sądu Rejonowego w Tarnowie ostateczne propozycje układowe i obecnie spółka oczekuje na decyzję Sędziego Komisarza w sprawie wyznaczenia terminu głosowania.

## **10 Informacje o wynikach działalności zaniechanej lub przewidzianej do zaniechania.**

W 2021 roku Spółka prowadziła działalność statutową w zakresie handlu towarami elektrycznymi i energetycznymi na terenie kraju, stacjonarnie w siedzibie Spółki oraz w terenie poprzez przedstawicieli handlowych.

## **11 Przekształcenie sprawozdania w celu zapewnienia porównywalności danych.**

AMPLI S.A. sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości, Międzynarodowymi Standardami Sprawozdawczości Finansowej oraz związanymi z nimi interpretacjami ogłoszonymi w formie rozporządzeń Komisji Europejskiej, począwszy od rocznego sprawozdania finansowego za 2007 rok. W związku z tym wartości prezentowane w bieżącym sprawozdaniu finansowym zapewniają porównywalność danych.

## **12 Korekty wynikające z zastrzeżeń podmiotów badających sprawozdania finansowe.**

Sprawozdanie finansowe i porównywalne dane finansowe nie zawierają korekt wynikających z zastrzeżeń w opiniach podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych, ponieważ takie nie wystąpiły.

## **13 Waluta funkcjonalna i waluta prezentacji sprawozdań finansowych**

Walutą funkcjonalną Spółki i walutą prezentacji niniejszego sprawozdania finansowego jest złoty polski.

Niniejsze sprawozdanie finansowe zostało sporządzone w tysiącach złotych.

## **14 Dokonane osądy i oszacowania**

Sporządzenie sprawozdania finansowego zgodnie z MSSF wymaga od Zarządu osądów, szacunków i założeń wpływających na stosowanie przyjętych zasad rachunkowości oraz prezentowane wartości aktywów, pasywów, przychodów oraz kosztów, których rzeczywiste wartości mogą różnić się od wartości szacowanej.

Szacunki i związane z nimi założenia podlegają bieżącej weryfikacji. Zmiany szacunków księgowych są ujęte prospektywnie począwszy od okresu w którym dokonano zmiany szacunku.

Informacje o przyjętych założeniach oraz niepewności związanej z dokonywanymi szacunkami, które związane są ze znaczącym ryzykiem wystąpienia istotnych korekt w sprawozdaniu finansowym za kolejny okres sprawozdawczy zawarte są w Nocie 12 – rezerwy.

## **15 Zmiany stosowanych zasad rachunkowości**

W niniejszym sprawozdaniu finansowym zastosowano takie same zasady rachunkowości, jakie zastosowano przy sporządzaniu sprawozdania finansowego za 2020 rok z uwzględnieniem poniższych zmian:

### **Standardy zastosowane po raz pierwszy**

#### **Poprawki do MSSF (cykl 2010-2012)**

**MSSF 2 „Płatności w formie akcji”** wprowadzono poprawki, które doprecyzowują definicję warunku rynkowego, warunku dotyczącego nabywania uprawnień wprowadzając także definicję warunku świadczenia usług i warunku związanego z wynikami, które są warunkiem do nabycia uprawnień..

**MSSF 3 „Połączenia jednostek gospodarczych”** wprowadzono poprawki wyjaśniające, że zapłata warunkowa, która nie jest klasyfikowana jest klasyfikowana jako element kapitałów jest wyceniania w wartości godziwej przez wynik bez względu na to czy jest objęta zakresem MSR 39.

**MSSF 8 „Segmenty operacyjne”** wprowadzono zmiany dotyczące prezentacji segmentów operacyjnych, jednostka powinna ujawnić osąd Zarządu w procesie stosowania kryteriów łączenia segmentów operacyjnych, włączając krótki opis segmentów, które zostały połączone oraz opis cech ekonomicznych segmentów wykorzystywanych podczas analizy podobieństw segmentów.

**MSSF 13 „Wycena do wartości godziwej”** wprowadzono zmiany wyjaśniające dotyczące braku dyskonta.

**MSR 16 „Rzeczowe aktywa trwale” i MSR 38 „Aktywa niematerialne”** wprowadzono poprawki wyjaśniające dotyczące kwestii ujęcia wartości bilansowej brutto i amortyzacji w modelu wartości przeszacowanej.

**MSR 19 „Świadczenia pracownicze”** wprowadzono zmiany dotyczące ujęcia świadczeń wnoszonych przez pracowników lub osoby trzecie przy ujmowaniu programów określonych świadczeń.

**Zmiany do MSSF 11 „Wspólne ustalenia umowne”** – Rozliczenie nabycia udziałów we wspólnych operacjach – zatwierdzone przez UE w dniu 24.11.2015 r., opublikowane przez RMSR w dniu 6.05.2014 r. Zmiany dostarczają nowych wskazówek w zakresie sposobu rozliczania nabycia udziałów we wspólnych operacjach mających formę przedsięwzięcia.

**Zmiany do MSR 27 „Jednostkowe sprawozdania finansowe”** – Metoda praw własności w jednostkowych sprawozdaniach finansowych zatwierdzone przez UE dnia 18.12.2015 r., opublikowane przez RMSR w dniu 12.08.2014 r. . Celem zmian jest przywrócenie metody praw własności jako dodatkowego wariantu rozliczania inwestycji w spółkach zależnych, wspólnych przedsięwzięciach i jednostkach stowarzyszonych w jednostkowych sprawozdaniach finansowych jednostek.

**Opublikowane standardy i interpretacje, które zostały wydane, ale jeszcze nie obowiązują ponieważ nie zostały zatwierdzone przez Unię Europejską lub zostały zatwierdzone przez Unię Europejską, ale nie zostały wcześniej zastosowane:**

**MSSF 4 „Umowy ubezpieczeniowe”** – zastosowanie MSSF 9 „Instrumenty finansowe” wraz z MSSF 4 „Instrumenty ubezpieczeniowe” wydano przez RMSR dnia 12.09.2016r.. Zmiany wprowadzono w celu rozwiązania problemów wynikających z wdrożenia standardu MSSF 9 „instrumenty finansowe” przed wprowadzeniem nowego standardu zastępującego MSSF 4.

#### **MSSF 9 „Instrumenty finansowe” oraz późniejsze zmiany**

MSSF 9 wymaga, aby wszystkie aktywa finansowe wchodzące w zakres MSR 39 były wyceniane według zamortyzowanego kosztu lub wartości godziwej. Inwestycje dłużne utrzymywane w ramach modelu biznesowego, w którym za cel jest uzyskanie odpowiednich przepływów pieniężnych, na które składają się ustalone zapłaty kwot bazowych oraz odsetki są wyceniane według zamortyzowanego kosztu na koniec kolejnych okresów sprawozdawczych. Wszelkie inne inwestycje dłużne jak i inwestycje kapitałowe są wyceniane w wartości godziwej na te dni. Dodatkowo, zmiany wartości godziwej inwestycji kapitałowych które nie są przeznaczone do obrotu, można prezentować w pozostałych całkowitych dochodach, przy czym w rachunku zysków i strat ujmuje się wyłącznie dywidendę. Decyzja taka jest nieodwracalna.

W odniesieniu do wyceny zobowiązań finansowych wyznaczonych do wyceny w wartości godziwej przez wynik, MSSF 9 wymaga wszelkie zmiany wartości godziwej zobowiązań finansowych które zostały przypisane do zmian ryzyka kredytowego tego zobowiązania, prezentuje się w pozostałych całkowitych dochodach, chyba że taka prezentacja spowoduje niedopasowanie rachunkowe. Zmiany wartości godziwej przypisane do ryzyka kredytowego



zobowiązania finansowego nie są przenoszone na wynik w kolejnych latach sprawozdawczych.

Zgodnie z MSR 39, cała kwota zmian wartości godziwej zobowiązania finansowego wyznaczonego do wyceny w wartości godziwej przez wynik odnoszona była na wynik.

W odniesieniu do utraty wartości aktywów finansowych, MSSF 9 wymaga stosowania modelu oczekiwanej straty kredytowej zamiast wymaganego dotychczas przez MSR 39 modelu poniesionej straty kredytowej. Model oczekiwanej straty kredytowej wymaga, by jednostka rozliczała prognozowane straty kredytowe i ich zmiany na każdy dzień sprawozdawczy w celu odzwierciedlenia zmian ryzyka kredytowego po jego początkowym ujęciu.

Nowe wymogi dotyczące rachunkowości zabezpieczeń definiują trzy rodzaje rachunkowości zabezpieczeń podobnie jak w MSR 39. MSSF 9 rozszerza zakres instrumentów kwalifikujących się jako instrumenty zabezpieczające, a także dopuszcza wyznaczanie komponentów ryzyka w przypadku pozycji niefinansowych. Nie wymaga się już retrospektywnej oceny efektywności zabezpieczenia. Poszerzono również wymogi dotyczące ujawniania informacji o zarządzaniu ryzykiem w jednostce.

Nie została jeszcze zakończona szczegółowa analiza wpływu nowego standardu na sprawozdanie spółki, w związku z tym na chwilę obecną nie jest możliwe dokonanie wiarygodnego oszacowania wpływu tego standardu na kwoty wykazywane w sprawozdaniu finansowym. Jednak zarząd spodziewa się, że zastosowanie MSSF 9 nie będzie miało znaczącego wpływu na sprawozdanie finansowe jednostki.

#### **MSSF 14 „Regulacyjne rozliczenia międzyokresowe”**

MSSF 14 „Regulacyjne rozliczenia międzyokresowe” został opublikowany 30.01.2014r. decyzją Komisji Europejskiej proces zatwierdzania wersji wstępnej standardu nie zostanie zainicjowany przed ukazaniem się standardu w wersji ostatecznej.

**MSSF 15 „Przychody z umów z klientami”** - (obowiązujący w odniesieniu do okresów rocznych rozpoczynających się 1 stycznia 2018 roku lub później) - do dnia zatwierdzenia niniejszego sprawozdania niezatwierdzony przez UE.

**Zmiany do MSSF 10 „Skonsolidowane sprawozdania finansowe”, MSSF 12 „Ujawnienia na temat udziałów w innych jednostkach” oraz MSR 28 „Inwestycje w jednostkach stowarzyszonych i wspólnych przedsięwzięciach”** – dotyczą jednostki inwestycyjnej i zastosowania zwolnienia z konsolidacji, do dnia zatwierdzenia niniejszego sprawozdania niezatwierdzony przez UE.

**Zmiany do MSR 1 „Prezentacja sprawozdań finansowych”** – dotyczą zastosowania profesjonalnego osądu w odniesieniu do ujawnień (obowiązujące w odniesieniu do okresów rocznych rozpoczynających się 1 stycznia 2016 lub po tej dacie), do dnia zatwierdzenia niniejszego sprawozdania niezatwierdzony przez UE.

**Zmiany do MSSF 10 oraz MSR 28** – dotyczą sprzedaży lub wniesienia aktywów pomiędzy inwestorem a jego jednostką stowarzyszoną lub wspólnym przedsięwzięciem (obowiązujące w odniesieniu do okresów rocznych rozpoczynających się 1 stycznia 2016 roku lub po tej dacie), do dnia zatwierdzenia niniejszego sprawozdania niezatwierdzone przez UE.

### **MSSF 16 „Leasing”**

MSSF 16 „Leasing” został opublikowany dnia 13 stycznia 2016 r. i ma zastosowanie dla okresów rocznych rozpoczynających się 1 stycznia 2019 r. lub później.

Standard wprowadza rozróżnienie pomiędzy umową leasingu a umową o świadczenie usług. Kluczowym kryterium, jakie ma odróżnić te umowy, jest zdolność klienta – aktywnej umowy, do sprawowania kontroli nad określonym składnikiem aktywów będących przedmiotem leasingu. Zgodnie z definicją leasing to umowa, na podstawie której leasingobiorca kontroluje i ma prawo do użytkowania zdefiniowanego składnika aktywów, przez określony czas w zamian za wynagrodzenie płacone leasingodawcy.

Zgodnie z MSSF 16 leasingobiorcy nie muszą już wyróżniać leasingu finansowego (w bilansie) i operacyjnego (pozabilansowo). Zamiast tego, w przypadku praktycznie wszystkich umów leasingu leasingobiorca ujmuje zobowiązanie odzwierciedlające przyszłe płatności leasingowe i składnik aktywów z tytułu „prawa do użytkowania aktywa”. Nowy model opiera się na założeniu, że z ekonomicznego punktu widzenia umowa leasingu jest równoznaczna z nabyciem prawa do użytkowania składnika aktywów, gdzie cena zakupu płacona jest w ratach. Leasingobiorca wykazuje koszty odsetkowe od zobowiązania z tytułu leasingu i amortyzację składnika aktywów z tytułu „prawa do użytkowania”.

**Zmiany do MSSF 12 „Ujmowanie aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego wynikających z nierozliczonych strat podatkowych”** zmiany opublikowano dnia 19 stycznia 2016 roku – do dnia zatwierdzenia niniejszego sprawozdania finansowego niezatwierdzone przez UE – mające zastosowanie dla okresów rocznych rozpoczynających się dnia 1 stycznia 2017 roku lub później.

**Zmiany do MSSF 7 „Inicjatywa w zakresie ujawniania informacji”** zmiany do MSR 7 Inicjatywa w zakresie ujawniania informacji opublikowano dnia 29 stycznia 2016 roku – do dnia zatwierdzenia niniejszego sprawozdania finansowego niezatwierdzone przez UE – mające zastosowanie dla okresów rocznych rozpoczynających się dnia 1 stycznia 2017 roku lub później.

**Zmiany do MSSF 2 „Klasyfikacja i wycena transakcji płatności na bazie akcji”** zmiany do MSSF 2 Klasyfikacja i wycena transakcji płatności na bazie akcji (opublikowano dnia 20 czerwca 2016 roku) – do dnia zatwierdzenia niniejszego sprawozdania finansowego niezatwierdzone przez UE – mające zastosowanie dla okresów rocznych rozpoczynających się dnia 1 stycznia 2018 roku lub później.

**Zmiany wynikające z przeglądu MSSF 2014-2016** - mające zastosowanie dla okresów rocznych rozpoczynających się 1 stycznia 2016 lub później - do dnia zatwierdzenia niniejszego sprawozdania finansowego niezatwierdzone przez UE.

**Zmiany wynikające z przeglądu MSSF 2012-2014** - mające zastosowanie dla okresów rocznych rozpoczynających się 1 stycznia 2016 lub później - do dnia zatwierdzenia niniejszego sprawozdania finansowego niezatwierdzone przez UE.

**Interpretacja KIMSF 22 „Transakcje w walutach obcych i płatności zaliczkowe”** – wydana przez RMSR dnia 08.12.2016r.. Interpretacja określa, iż dla ustalenia kursu wymiany datę transakcji stanowi data początkowego ujęcia zaliczki jako składnika aktywów niepieniężnych lub zobowiązania z tytułu odroczonego dochodu. W przypadku wystąpienia wielu płatności lub wpływów zaliczkowych, ustala się datę transakcji w odniesieniu do każdej płatności lub wpływów.

### **Wpływ nowych i zmienionych standardów i interpretacji**

Od dnia 1 stycznia 2017 r. Spółkę obowiązują następujące zmiany do standardów:

- Zmiany do MSR 7 „Sprawozdanie z przepływów pieniężnych” pt. Inicjatywa dotycząca ujawniania informacji,
- Zmiany do MSR 12 „Podatek dochodowy” dotyczące ujmowania aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego w odniesieniu do niezrealizowanych strat,
- Roczne zmiany MSSF 2014-2016, w zakresie doprecyzowującym MSSF 12 Ujawnianie informacji na temat udziałów w innych jednostkach.

Zastosowanie zmian do standardów nie miało wpływu na politykę rachunkowości Spółki ani na sprawozdanie finansowe.

Powyższe zmiany do standardów zostały do dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego zatwierdzone do stosowania przez Unię Europejską.

### **Opublikowane standardy i interpretacje, które jeszcze nie obowiązują i nie zostały wcześniej zastosowane przez Spółkę**

W sprawozdaniu finansowym Spółka nie zdecydowała o wcześniejszym zastosowaniu wymienionych poniżej opublikowanych standardów, interpretacji lub poprawek do istniejących standardów przed ich datą wejścia w życie. Poza wskazanymi poniżej nowymi standardami, inne zmiany nie mają zastosowania do działalności Spółki.

### **MSSF 9 „Instrumenty finansowe”**

#### **Wejście w życie:**

Data wejścia w życie w UE – okresy roczne rozpoczynające się 1 stycznia 2018 lub po tej dacie.

#### **Główne zmiany wprowadzone przez standard:**

MSSF 9 usuwa obecnie występujące w MSR 39 kategorie aktywów finansowych. Klasyfikacja aktywów finansowych zgodnie z MSSF 9 jest uzależniona od modelu biznesowego zarządzania aktywami finansowymi oraz charakterystyki umownych przepływów pieniężnych. Zgodnie ze standardem aktywa finansowe klasyfikowane są wyłącznie do trzech grup:

- aktywów finansowych wycenianych w wartości godziwej przez wynik,
- aktywów finansowych wycenianych w wartości godziwej przez pozostałe całkowite

dochody,

- aktywów finansowych wycenianych według zamortyzowanego kosztu.

Standard zawiera także nowe wytyczne dotyczące rachunkowości zabezpieczeń mające na celu uproszczenie bieżących rozwiązań oraz lepsze odzwierciedlenie zasad zarządzania ryzykiem.

**Wpływ zmian na sprawozdanie finansowe:**

Zmiana sposobu wyceny w ocenie Zarządu nie będzie miała istotnego wpływu na wynik finansowy, kapitały własne oraz sumę bilansową Spółki.

**MSSF 15 „Przychody z umów z klientami”**

**Wejście w życie:**

Data wejścia w życie w UE – okresy roczne rozpoczynające się dnia 1 stycznia 2018 roku lub po tej dacie.

**Główne zmiany wprowadzone przez standard:**

Standard ma zastosowanie do wszystkich umów skutkujących przychodami. Fundamentalną zasadą nowego standardu jest ujmowanie przychodów w wysokości ceny transakcyjnej w momencie przekazania przyrzeczonych w umowie towarów lub usług na rzecz klienta, które ma miejsce wtedy, gdy klient uzyskuje kontrolę nad tymi składnikami aktywów. Ujmowanie przychodów następuje na podstawie pięcioelementowego modelu. Wszelkie towary lub usługi sprzedawane w pakietach, które da się wyodrębnić w świetle zawartej z klientem umowy, należy ujmować oddzielnie. Ponadto wszelkie upusty i rabaty dotyczące ceny transakcyjnej należy co do zasady alokować do poszczególnych elementów pakietu. W przypadku, gdy wysokość przychodu jest zmienna, kwoty zmienne są zaliczane do przychodów, o ile istnieje duże prawdopodobieństwo, że w przyszłości nie nastąpi odwrócenie ujęcia przychodu w wyniku przeszacowania wartości. Koszty poniesione w celu pozyskania i zabezpieczenia kontraktu z klientem należy aktywować i rozliczać w czasie przez okres konsumowania korzyści z tego kontraktu.

**Wpływ zmian na sprawozdanie finansowe:**

W ocenie Zarządu dotychczasowy sposób ujęcia przychodów odpowiada modelowi zawartemu w MSSF 15. W trakcie analizy wpływu uznano także, że MSSF 15 nie ma istotnego wpływu na kwotę prezentowanych przychodów. W związku z powyższym w ocenie Zarządu Spółki wprowadzenie MSSF 15 nie będzie miała istotnego wpływu na wynik finansowy, kapitały własne oraz sumę bilansową Spółki.

**MSSF 16 „Leasingi”**

**Data wejścia w życie:**

Data wejścia w życie w UE – okresy roczne rozpoczynające się 1 stycznia 2019 lub po tej dacie.

**Główne zmiany wprowadzone przez standard:**

Nowy standard wprowadza jeden model ujęcia leasingu w księgach rachunkowych leasingobiorcy, zbieżny z ujęciem leasingu finansowego w ramach MSR 17. Zgodnie z MSSF 16 umowa jest leasingiem lub zawiera leasing, jeśli przekazuje prawo do kontroli użytkowania zidentyfikowanego składnika aktywów na dany okres w zamian za wynagrodzenie. Analiza umów pod kątem spełnienia nowej definicji leasingu może doprowadzić zarówno do uznania niektórych umów traktowanych obecnie jako usługi, za

zawierające leasing, jak też do uznania niektórych umów traktowanych obecnie jako leasing, w szczególności operacyjny, za usługi.

**Wpływ zmian na sprawozdanie finansowe:**

Zmiana sposobu wyceny w ocenie Zarządu nie będzie miała istotnego wpływu na wynik finansowy, kapitały własne oraz sumę bilansową Spółki.

Pozostałe opublikowane, lecz jeszcze nieobowiązujące standardy i interpretacje nie dotyczą działalności Spółki lub nie będą mieć na nią wpływu. Są to:

- Zmiany do MSSF 10 oraz MSR 28 dotyczące sprzedaży lub wniesienia aktywów pomiędzy inwestorem a jego jednostkami stowarzyszonymi lub wspólnymi przedsięwzięciami,
- Zmiany do MSSF 2 dotyczące klasyfikacji i wyceny transakcji płatności w formie akcji,
- Zmiany do MSSF 4 dotyczące zastosowania MSSF 9 wraz z MSSF 4,
- Zmiany do MSR 40 dotyczące zasad przeniesienia nieruchomości do lub z nieruchomości inwestycyjnych
- Interpretacja KIMSF 22 dotycząca transakcji w walucie obcej i płatności zaliczkowych,
- Interpretacja KIMSF 23 dotycząca niepewności co do ujęcia podatku dochodowego,
- MSSF 17 Umowy ubezpieczeniowe,
- Poprawki do MSSF 9 dotyczące dłużnych aktywów finansowych posiadających opcję wcześniejszej spłaty, która może skutkować powstaniem tzw. negatywnej rekompensaty,
- Poprawki do MSR 28 dotyczące długoterminowych udziałów, stanowiących część inwestycji netto w jednostkach stowarzyszonych i wspólnych przedsięwzięciach,
- Roczne zmiany MSSF 2014-2016 w zakresie doprecyzowującym MSR 28 i MSSF 1,
- Roczne zmiany MSSF 2015-2017,
- Zmiany do MSR 19 dotyczące zmian, ograniczeń lub rozliczeń planów określonych świadczeń.

Powyżej wymienione standardy, za wyjątkiem zmian do MSSF 4, MSSF 2 oraz rocznych zmian MSSF 2014-2016, oczekują na zatwierdzenie przez Unię Europejską. Spółka zamierza zastosować wszystkie zmiany zgodnie z ich datą wejścia w życie.

- Zmiany mające zastosowanie od 01.01.2021 r.

**Zmiany MSR 39 „Instrumenty finansowe: ujmowanie i wycena”** dotyczą tymczasowych odstępstw od stosowania szczególnych wymogów rachunkowości zabezpieczeń.

**Zmiany MSSF 4 „Umowy ubezpieczeniowe”** – dotyczą określenia podstawy przepływów pieniężnych wynikających z umowy w wyniku reformy wskaźnika referencyjnego stopy procentowej.

**Zmiany MSSF 7 „Instrumenty finansowe: ujawnianie informacji”** – dotyczą ujawniania informacji związanych z reformą wskaźnika referencyjnego stopy procentowej.

**Zmiany MSSF 9 „Instrumenty finansowe”** - dotyczą wyceny w zamortyzowanym oraz na tymczasowych odstępstwach od stosowania szczególnych wymogów rachunkowości zabezpieczeń.

**Zmiany do MSSF 16 „Leasing”** – dotyczą tymczasowych odstępstw związanych z reformą wskaźnika referencyjnego stopy procentowej.

Zarząd przewiduje, iż powyższe zmiany nie będą miały znaczącego wpływu na kwoty wykazywane w sprawozdaniu finansowym jednostki. Sporządzając niniejsze sprawozdanie finansowe zarząd Spółki podjął decyzję, iż żaden ze Standardów bądź interpretacji nie będzie wcześniej stosowany.

#### **16 Opis przyjętych zasad (polityki) rachunkowości:**

Prezentowane roczne sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z zasadami MSSF zatwierdzonymi przez UE, wydanymi i obowiązującymi w momencie sporządzania sprawozdania finansowego za 2021r., przedstawia rzetelnie sytuację finansową i majątkową Spółki na dzień 31-12-2021r. oraz wyniki jej działalności za okres 2021 roku.

Dane w sprawozdaniu finansowym zostały podane w złotych polskich (zł), po zaokrągleniu do pełnych tysięcy. Sprawozdanie zostało sporządzone w oparciu o zasadę kosztu historycznego z wyjątkiem aktualizacji wyceny niektórych aktywów trwałych, z uwzględnieniem zasady memoriału, kontynuacji działalności, zrozumiałości, istotności, ostrożnej wyceny i porównywalności.

Rokiem obrotowym Spółki jest rok kalendarzowy

#### Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne są rozpoznawane, jeżeli jest prawdopodobne, że w przyszłości spowodują wpływ korzyści ekonomicznych, które mogą być bezpośrednio powiązane z tymi aktywami.

Początkowe ujęcie wartości niematerialnych następuje według cen nabycia lub poniesionych kosztów ich wytworzenia. Na dzień bilansowy wartość początkowa wartości niematerialnych pomniejszana jest o skumulowane odpisy amortyzacyjne oraz odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Odpisów amortyzacyjnych od wartości niematerialnych dokonuje się metodą liniową w oparciu o przewidywany okres ekonomicznej użyteczności, na podstawie której sporządza się plany amortyzacji.

Głównymi składnikami wartości niematerialnych i prawnych w Spółce są licencje, w tym oprogramowania komputerowe dla których przyjęto 10-letni okres amortyzacji i pozostałe wartości niematerialne dotyczące know-how o 5-letnim okresie amortyzacji.

### Rzeczowe aktywa trwałe

Zgodnie z MSSF 16 rzeczowe aktywa trwałe to środki trwałe:

a) które są utrzymywane w celu wykorzystania ich w procesie produkcyjnym, przy dostawach towarów i świadczeniu usług, w celu oddania do używania innym podmiotom na podstawie umowy najmu lub w celach administracyjnych,

b) którym towarzyszy oczekiwanie, iż będą wykorzystywane przez czas dłuższy niż jeden rok sprawozdawczy.

Stosowane jest przy tym uproszczenie polegające na ograniczeniu środków trwałych do składników, które oprócz spełnienia powyższych warunków, mają wartość początkową przekraczającą 1,0 tys. zł, przy czym środki trwałe o cenie jednostkowej powyżej 1,0 tys. zł a nie przekraczającej 10,0 tys. zł odpisywane są w 100 % w koszty amortyzacji, w momencie ich wydania do użytkowania, natomiast o cenie jednostkowej powyżej 10,0 tys. zł umarzane są metodą liniową, w okresach przewidywanej użyteczności ekonomicznej. Stawki amortyzacyjne podlegają corocznej weryfikacji.

Ponadto do rzeczowych aktywów trwałych Spółka zalicza także środki trwałe w budowie oraz zaliczki na środki trwałe w budowie.

Ewidencja środków trwałych jest prowadzona ilościowo i wartościowo w podziale na grupy rodzajowe według klasyfikacji GUS.

Wartość początkową środków trwałych ustala się według cen nabycia, kosztów wytworzenia lub wartości po aktualizacji wyceny i powiększa o koszty przeprowadzonych modernizacji, jak również o koszty finansowania zewnętrznego (odsetki i prowizje od kredytów) zgodnie z dopuszczonym podejściem alternatywnym MSSF Nr 23.

Początkowa wycena rzeczowych aktywów trwałych następuje zgodnie z modelem opartym na cenie nabycia lub koszcie wytworzenia. Model ten zakłada wycenę bilansową rzeczowych aktywów trwałych jako składnika aktywów według ceny nabycia lub kosztu wytworzenia pomniejszonej o skumulowaną amortyzację oraz o skumulowane odpisy aktualizujące z tytułu utraty wartości.

Podstawą ustalenia wysokości stawek amortyzacyjnych środków trwałych jest ich rzeczywisty okres użyteczności ekonomicznej.

Leasing kwalifikuje się jako finansowy, jeśli z zawartej umowy wynika, że korzyści i ryzyko z niej wynikające przenoszone jest na leasingobiorcę. Środki trwałe użytkowane na podstawie umowy leasingu finansowego traktuje się jak aktywa własne i wycenia w ich wartości godziwej w momencie ich przyjęcia do użytkowania, nie wyższej jednak od wartości bieżącej opłat leasingowych. Zobowiązanie powstałe wobec leasingodawcy prezentowane jest w bilansie w podziale na krótkoterminowe i długoterminowe.

Grunty w użytkowaniu wieczystym są zaliczane do środków trwałych, pozycja „grunty” i wyceniane w księgach rachunkowych wg bieżącej wartości rynkowej, nie podlegają amortyzacji.

### Środki trwałe w budowie

Środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, w tym o koszty finansowania zewnętrznego (odsetki i prowizje od kredytów), pomniejszone o odpisy z tytułu trwałej utraty ich wartości.

### Inwestycje długoterminowe

Wszystkie inwestycje Spółki mają charakter finansowy. Spółka nie prowadzi działalności inwestycyjnej w nieruchomościach oraz wartościach niematerialnych i prawnych. Wycenia się je według cen nabycia, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

### Instrumenty finansowe.

Ampli S.A. posiada instrumenty finansowe w postaci akcji i udziałów w podmiotach powiązanych, utrzymywane w celu sprawowania kontroli, w spół kontrolni lub wywierania znacznego wpływu, które ujmuje w cenie nabycia z uwzględnieniem utraty ich wartości.

### Aktywa trwale przeznaczone do sprzedaży i zobowiązania dotyczące aktywów trwałych przeznaczonych do sprzedaży.

Do aktywów trwałych i grup przeznaczonych do sprzedaży zalicza się te aktywa, których wartość bilansowa zostanie odzyskana w wyniku transakcji sprzedaży a nie w wyniku ich dalszego użytkowania. Warunek taki uważa się za spełniony tylko wówczas, gdy transakcja sprzedaży jest bardzo prawdopodobna a składnik aktywów jest dostępny do sprzedaży w aktualnym stanie. Klasyfikacja składnika aktywów jako przeznaczonego do zbycia, oznacza zamiar kierownictwa Spółki do jego sprzedaży w ciągu roku od momentu zmiany kwalifikacji.

Wyceny dokonuje się po niższej spośród 2 wartości: pierwotnej wartości bilansowej lub wartości godziwej, pomniejszonej o koszty związane ze sprzedażą.

### Aktywa finansowe

Zgodnie z MSSF 32 Aktywa finansowe stanowi każdy składnik aktywów mający postać:

- a środków pieniężnych,
- b umownego prawa do uzyskania środków pieniężnych lub innego składnika aktywów finansowych od innej jednostki,
- c umownego prawa do wymiany aktywów finansowych lub zobowiązań finansowych z inną jednostką na potencjalnie korzystnych warunkach,
- d instrumentu kapitałowego innej jednostki,
- e udzielone pożyczki.

Spółka posiada aktywa finansowe w postaci środków pieniężnych, które prezentuje w bilansie w wartości nominalnej, w odniesieniu do środków w walucie krajowej, jeśli występują w walutach obcych podlegają wycenie bilansowej wg średniego kursu z tabeli NBP opublikowanej na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Udzielone pożyczki wycenia się w skorygowanej cenie nabycia lub w cenie nabycia z zachowaniem zasady ostrożności.

### Należności i zobowiązania

Należności i zobowiązania są wyceniane w kwotach wymagających zapłaty. Należności wykazane w bilansie pomniejsza się o dokonane odpisy aktualizujące ich wartość. Należności w walutach obcych wycenia się według średnich kursów ogłaszanych przez NBP na ostatni dzień okresu sprawozdawczego. Odpisy aktualizujące dokonywane są na podstawie indywidualnej analizy i obejmują należności, których ściągальność uznano za wątpliwą.

Wartość odpisów aktualizujących odnosi się w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych.

Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty na dzień bilansowy, z uwzględnieniem odsetek za zwłokę w zapłacie zobowiązań i po pomniejszeniu o zobowiązania przeterminowane i umorzone.

### Zapasy

Zapasy towarów wycenia się wg rzeczywistych cen nabycia netto, z uwzględnieniem odpisów aktualizujących ich wartość, ewidencja prowadzona jest wartościowo.

Spółka kwalifikuje do materiałów rzeczowe składniki majątku o wartości poniżej 1,0 tys. zł. W momencie wydania do używania ich wartość odnosi się do kosztów zużycia materiałów.



### Rozliczenia międzyokresowe

Rozliczenia międzyokresowe czynne stanowią koszty dotyczące przyszłych okresów, które są wyceniane w kwotach faktycznie poniesionych.

Rozliczenia międzyokresowe obejmują przede wszystkim:

- ubezpieczenia majątkowe,
- zapłacone prowizje od kredytów,
- rozliczenie podatku odroczonego,
- abonamenty i prenumeraty,
- inne koszty.

### Kapitały własne

stanowią kapitały tworzone przez Spółkę zgodnie z przepisami prawa i statutem Spółki.

#### ***Kapitał zakładowy***

Jest wykazywany w wartości nominalnej wynikającej ze statutu Spółki, wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego.

#### ***Kapitał zapasowy***

Był tworzony ustawowo z zysku netto do czasu, gdy uzyskał wysokość 1/3 kapitału akcyjnego, następnie ze sprzedaży akcji powyżej ich wartości nominalnej, oraz fakultatywnie z podziału zysku netto, zgodnie ze statutem.

Kapitał zapasowy może być przeznaczony na pokrycie straty z lat ubiegłych a w kwocie przewyższającej ustawowe minimum może być przeznaczony przez Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy na wypłatę dywidendy.

#### ***Kapitał rezerwowy z aktualizacji wyceny środków trwałych***

Jest tworzony w wysokości przyrostu wartości netto środków trwałych z tytułu ich wyceny w wartości godziwej. Kapitał ten nie może być przeznaczony do podziału lub na zasilenie innych kapitałów, jak długo objęte aktualizacją środki trwale znajdują się w jednostce. Dopiero w momencie ich sprzedaży, likwidacji lub wniesienia aportem, różnica ich wartości netto, wynikająca z aktualizacji wyceny, pomniejszona o odpisy aktualizujące dokonane od nich z tytułu trwałej utraty wartości, podlega przeniesieniu na kapitał zapasowy.

#### ***Pozostałe fundusze rezerwowe***

Mogą być tworzone przez Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy z części lub całości zatwierdzonych zysków netto Spółki. Walne zgromadzenie może również wskazać konkretny cel na który środki te mają być przeznaczone (np. inwestycje, restrukturyzacja, opcje managerskie).

### Rezerwy

Do rezerw zaliczane są zobowiązania, których termin wymagalności lub kwota nie są pewne. Wycenia się je w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości.

### Rezerwa i aktywa na podatek dochodowy od osób prawnych

Spółka tworzy rezerwy i aktywa w związku z przejściowymi różnicami między wykazywaną w księgach rachunkowych wartością aktywów i pasywów a ich wartością podatkową oraz stratą podatkową możliwą do odliczenia w przyszłości. Dodatnią różnicę zalicza się do obowiązkowych obciążeń wyniku finansowego, jako rezerwę na podatek odroczone, natomiast różnica ujemna pomniejsza obowiązkowe obciążenia wyniku oraz powiększa rozliczenia międzyokresowe.

### Inne rezerwy

Spółka tworzy rezerwy na odprawy emerytalne.

Ponadto tworzy się rezerwy na znane jednostce ryzyko bądź przyszłe zobowiązania.

### Fundusze specjalne

Na podstawie art.4 ust.3 Ustawy z dnia 04 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. z 2019 roku poz. 1352) zawarto porozumienie Zarządu z Załogą o nie tworzeniu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

### Rachunek zysków i strat sporządza się w wariantcie kalkulacyjnym a rachunek przepływów pieniężnych metodą pośrednią.

Przychody są wpływami korzyści ekonomicznych brutto danego okresu, powstałymi w wyniku (zwykłej) działalności gospodarczej jednostki, skutkującymi zwiększeniem kapitału własnego, innymi niż zwiększenie kapitału wynikającego z wpłat udziałowców.

### Przychody ze sprzedaży

Ustalane są według wartości godziwej zapłaty otrzymanej lub należnej na podstawie faktur własnych, pomniejszone o podatek od towarów i usług. Ponadto jednostka ujmuje jako przychody inne wpływy spełniające kryteria kwalifikacji do przychodów.

### Koszty działalności operacyjnej

Koszty działalności operacyjnej obejmują koszty wytworzenia sprzedanych produktów, wartość sprzedanych towarów i materiałów, koszty sprzedaży oraz koszty ogólnego zarządu.

### Pozostałe przychody i koszty operacyjne

Zgodnie z zasadą memoriału i ostrożnej wyceny Spółka ewidencjonuje niewątpliwe pozostałe przychody operacyjne, do których zalicza się przychody i koszty nie związane bezpośrednio ze zwykłą działalnością.

Głównymi kategoriami zaliczanymi do pozostałych przychodów operacyjnych są:

- zysk (strata) ze sprzedaży niefinansowych aktywów trwałych,
- odwrócenie odpisów aktualizujące wartość majątku niefinansowego,
- skorygowany VAT należny w ramach ulgi na złe długi,
- przychody z tytułu rozliczenia dotacji.

Do głównych pozycji pozostałych kosztów operacyjnych zalicza się:

- utworzenie rezerw na zobowiązania,
- utworzenie odpisów aktualizujących wartość niefinansowych aktywów trwałych,
- kary, grzywny, odszkodowania,
- koszty postępowania sądowego i komorniczego,
- skorygowany VAT odliczony w ramach ulgi na złe długi.

Zgodnie z obowiązującymi zasadami sprzedaż niefinansowych aktywów trwałych wykazywana jest w sprawozdaniu finansowym wynikowo.

### Przychody i koszty finansowe

Przychody i koszty finansowe są ujmowane w ciągu roku z zachowaniem zasady współmierności przychodów i kosztów.

Składają się na nie:

- odsetki,
- różnice kursowe,
- rezerwy dotyczące działalności finansowej,
- dywidendy od posiadanych udziałów i akcji,

- oprocentowanie leasingu,
- koszty/przychody z tytułu factoringu,
- dyskonto weksli,
- odpisy aktualizujące wartość aktywów finansowych,
- zysk lub strata ze sprzedaży akcji, udziałów.

Zgodnie z obowiązującymi zasadami sprzedaż posiadanych przez Spółkę papierów wartościowych wykazywana jest w sprawozdaniu finansowym wynikowo.

Poza w/w wyjątkiem poszczególne tytuły są ujmowane i prezentowane odpowiednio jako przychód lub koszt.

#### Wynik finansowy

Wynik finansowy jest wyliczony zgodnie z obowiązującymi zasadami rachunkowości. Wynik finansowy wykazany w rachunku zysków i strat składa się z: wyniku na sprzedaży, wyniku na pozostałej działalności operacyjnej, wyniku na działalności finansowej, wyniku na operacjach nadzwyczajnych i obowiązkowych obciążeniach wyniku finansowego.

Wynik finansowy ustala się z uwzględnieniem zasad:

- współmierności przychodów i kosztów,
- ostrożnej wyceny.

Wynik netto uwzględnia zobowiązania z tytułu podatku dochodowego od osób prawnych, skorygowanego o zmianę stanu rezerw oraz aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego.

#### Koszty finansowania zewnętrznego.

Koszty finansowania zewnętrznego związane z nabyciem lub wytworzeniem składników majątku, których przystosowanie do użytkowania lub sprzedaży wymaga dłuższego czasu, zwiększają koszty wytworzenia tych aktywów do momentu w którym aktywa te są zdane do użytkowania lub odsprzedaży.

Pozostałe koszty finansowania zewnętrznego odnoszone są bezpośrednio w rachunek zysków i strat w okresie ich poniesienia.

### **17 Wskazanie średnich kursów wymiany złotego w stosunku do EURO ustalanych przez NBP, w okresach objętych sprawozdaniem.**

Kurs wymiany złotego na EURO w okresach sprawozdawczych	31-12-2021r.	31-12-2020r.
Kurs na ostatni dzień okresu sprawozdawczego	4,5994	4,6148
Kurs średni w okresie sprawozdawczym	4,5674	4,4448
Kurs najwyższy w okresie sprawozdawczym	4,7210	4,5450
Kurs najniższy w okresie sprawozdawczym	4,4541	4,2279

## **19 Przeliczenie podstawowych pozycji bilansu, rachunku zysków i strat oraz rachunku przepływów pieniężnych EURO.**

Wybrane dane finansowe prezentowane na stronie tytułowej sprawozdania przeliczono na EURO w następujący sposób:

- pozycje bilansu wg średniego kursu EURO na dzień 31-12-2021 r. tj. **4,5994 PLN**, na dzień 31-12-2020 r. tj. **4,6148 PLN**,
- pozycje rachunku zysków i strat i rachunku przepływów pieniężnych wg średniej arytmetycznej średnich kursów NBP na ostatni dzień każdego miesiąca roku obrotowego, za 2021 rok wg kursu **4,5674 PLN**, za rok 2020 wg kursu **4,4448 PLN**.

# Raport Roczny R 2021

(zgodnie z § 60 pkt 1 ust. Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29.03.2018r. - Dz. U. z 2018 poz. 757)

dla

emitentów o działalności wytwórczej, budowlanej, handlowej lub usługowej

za rok obrotowy **2021** obejmujący okres **od 2021-01-01 do 2021-12-31**

oraz poprzedni rok obrotowy **2020** obejmujący okres **od 2020-01-01 do 2020-12-31**

według: **MSR**

w walucie: **Zł**

data przekazania 31.03.2022 r.

WYBRANE DANE FINANSOWE	w tys. zł wg MSR		w tys. euro wg MSR	
	2021	2020	2021	2020
Przych.netto ze sprzed.prod.,towarów i materiałów	9241	7 604	2023	1 711
Zysk (strata) z działalności operacyjnej	516	241	101	54
Zysk ( strata) brutto	146	-576	33	-129
Zysk ( strata) netto	146	-576	33	-129
Przepływy pieniężne netto z działalności operacyjnej	861	678	188	152
Przepływy pieniężne netto z działalności inwestycyjnej	341	-7	75	-2
Przepływy pieniężne netto z działalności finansowej	-752	-1 153	-165	--259
Przepływy pieniężne netto, razem	450	-482	98	-108
Aktywa razem	14 356	13 361	3120	3 006
Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	20 765	19 803	4514	4 456
Zobowiązania długoterminowe				
Zobowiązania krótkoterminowe	20 765	19 803	4514	4 456
Kapitał własny	-6 409	-6 442	-1 394	-1 450
Kapitał zakładowy	3 282	3 282	714	738
Liczba akcji (w szt.)	3 282 000	3 282 000	3 282 000	3 282 000
Zysk (strata) netto na jedną akcję zwykłą (w zł / EUR)	0,04	-0,18	0,01	-0,04
Rozwodniony zysk (strata) na 1 akcję zwykłą (w zł / EUR)	0,04	-0,18	0,01	-0,04
Wartość księgowa na jedną akcję (w zł / EUR)	-1,96	-1,96	-0,04	-0,44
Rozwodniona wartość księgowa na 1 akcję (w zł / EUR)	-1,96	-1,96	-0,04	-0,44
Zadeklarowana lub wypłacona dywidenda na jedną akcję (w zł / EUR)				

SPRAWOZDANIE Z SYTUACJI FINANSOWEJ	w tys. zł wg MSR	w tys. zł wg MSR
	2021	2020
<b>I. Aktywa trwałe</b>	<b>2 641</b>	<b>2 726</b>
1. Wartości niematerialne i prawne, w tym:	50	112
- wartość firmy		
2. Rzeczowe aktywa trwałe	2 088	2 111
3. Należności długoterminowe		
3.1. Od jednostek powiązanych		
3.2. Od pozostałych jednostek		
4. Inwestycje długoterminowe	501	501
4.1. Nieruchomości		
4.2. Wartości niematerialne i prawne		
4.3. Długoterminowe aktywa finansowe	501	501
a) w jednostkach powiązanych, w tym:		
- udziały lub akcje w jednostkach podporządkowanych wyceniane metodą praw własności		
b) w pozostałych jednostkach	501	501
4.4. Inne inwestycje długoterminowe		
5. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	2	2
5.1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	2	2
5.2. Inne rozliczenia międzyokresowe		
<b>II. Aktywa obrotowe</b>	<b>11 703</b>	<b>10 635</b>
1. Zapasy	5 712	6 063
2. Należności krótkoterminowe	2 797	3 483
2.1. Od jednostek powiązanych	2 263	
2.2. Od pozostałych jednostek	534	3 484
3. Inwestycje krótkoterminowe	1 533	1 083
3.1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 533	1 083
a) w jednostkach powiązanych		
b) w pozostałych jednostkach		
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	1 533	1 083
3.2. Inne inwestycje krótkoterminowe		
4. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	6	5
<b>III. Aktywa trwałe przeznaczone do sprzedaży</b>		
<b>A k t y w a r a z e m</b>	<b>14 356</b>	<b>13 361</b>
<b>P a s y w a</b>		
<b>Kapitał własny</b>	<b>- 6 409</b>	<b>-6 442</b>
1. Kapitał zakładowy	3 282	3 282
2. Należne wpłaty na kapitał zakładowy (wielkość ujemna)		
3. Akcje (udziały) własne (wielkość ujemna)		
4. Kapitał zapasowy		
5. Kapitał z aktualizacji wyceny		
6. Pozostałe kapitały rezerwowe		
7. Zysk (strata) z lat ubiegłych	- 9 724	-9 148
8. Zysk (strata) netto	33	-576
9. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
<b>II. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	<b>20 765</b>	<b>19 803</b>
1. Rezerwy na zobowiązania	119	119
1.1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
1.2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	13	13

a) długoterminowa	13	13
b) krótkoterminowa		
1.3. Pozostałe rezerwy	106	106
a) długoterminowe	106	106
b) krótkoterminowe		
2. Zobowiązania długoterminowe		
2.1. Wobec jednostek powiązanych		
2.2. Wobec pozostałych jednostek		
3. Zobowiązania krótkoterminowe	20 646	19 684
3.1. Wobec jednostek powiązanych	239	
3.2. Wobec pozostałych jednostek	20 407	19 684
3.3. Fundusze specjalne		
4. Rozliczenia międzyokresowe		
4.1. Ujemna wartość firmy		
4.2. Inne rozliczenia międzyokresowe		
a) długoterminowe		
b) krótkoterminowe		
III. Zobowiązania dotyczące aktywów trwałych przeznaczonych do sprzedaży		
<b>P a s y w a r a z e m</b>	<b>14 356</b>	<b>13 361</b>
Wartość księgową	- 6 409	-6 443
Liczba akcji	3 282 000	3 282 000
Wartość księgową na jedną akcję (w zł)	- 1,96	-1,96
Rozwodniona liczba akcji	3 282 000	3 282 000
Rozwodniona wartość księgową na jedną akcję (w zł)	- 1,96	-1,96

POZYCJE POZABILANSOWE	w tys. zł wg MSR	w tys. zł wg MSR
	2021	2020
<b>1. Należności warunkowe</b>		
1.1. Od jednostek powiązanych (z tytułu)		
- otrzymanych gwarancji i poręczeń		
1.2. Od pozostałych jednostek (z tytułu)		
- otrzymanych gwarancji i poręczeń		
<b>2. Zobowiązania warunkowe</b>	<b>16 548</b>	<b>16 548</b>
1.1. Na rzecz jednostek powiązanych (z tytułu)		
- udzielonych gwarancji i poręczeń		
1.2. Na rzecz pozostałych jednostek (z tytułu)	16 548	16 548
- zastaw rejestrowy na zapasach zabezpieczający kredyty	5 048	5 048
- hipoteka na rzecz Tele-Fonika	4 500	4 500
- hipoteka na nieruchomościach zabezpieczająca kredyty	7 000	7 000
<b>3. Inne (z tytułu)</b>		
<b>Pozycje pozabilansowe, razem</b>	<b>16 548</b>	<b>16 548</b>

SPRAWOZDANIE Z CAŁKOWITYCH DOCHODÓW	w tys. zł wg MSR	w tys. zł wg MSR
	2021	2020
<b>I. Przychody netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów, w tym:</b>	<b>9 241</b>	<b>7 604</b>
- od jednostek powiązanych		
1. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
2. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	9 241	7 604
<b>II. Koszty sprzedanych produktów, towarów i materiałów, w tym:</b>	<b>7 363</b>	<b>5 923</b>
- do jednostek powiązanych		
1. Koszt wytworzenia sprzedanych produktów		
2. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	7 363	5 923
<b>III. Zysk (strata) brutto ze sprzedaży (I-II)</b>	<b>1 878</b>	<b>1 681</b>
IV. Koszty sprzedaży	197	94
V. Koszty ogólnego zarządu	1 217	1 123
<b>VI. Zysk (strata) na sprzedaży (III-IV-V)</b>	<b>464</b>	<b>464</b>
VII. Pozostałe przychody operacyjne	167	265
1. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
2. Dotacje		
3. Inne przychody operacyjne	167	265
VIII. Pozostałe koszty operacyjne	115	488
1. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
2. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
3. Inne koszty operacyjne	115	488
<b>IX. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (VI+VII-VIII)</b>	<b>516</b>	<b>241</b>
X. Przychody finansowe	<b>544</b>	<b>184</b>
1. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	368	
- od jednostek powiązanych		
2. Odsetki, w tym:	22	32
- od jednostek powiązanych		
3. Zysk ze zbycia inwestycji		
4. Aktualizacja wartości inwestycji		
5. Inne	154	152
XI. Koszty finansowe	<b>914</b>	<b>1001</b>
1. Odsetki, w tym:	781	806
- dla jednostek powiązanych		
2. Strata ze zbycia inwestycji		
3. Aktualizacja wartości inwestycji		
4. Inne	133	195
<b>XII. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (IX+X-XI)</b>	<b>146</b>	<b>-576</b>
XIII. Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (XIII.1. - XIII.2.)		
1. Zyski nadzwyczajne		
2. Straty nadzwyczajne		
<b>XIV. Zysk (strata) brutto (XII+/-XIII)</b>	<b>146</b>	<b>-576</b>
XV. Podatek dochodowy	113	
a) część bieżąca	113	
b) część odroczone		
XVI. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
XVII. Udział w zyskach (stratach) netto jednostek podporządkowanych wycenianych metodą praw własności		



XVIII. Zysk (strata) netto z działalności kontynuowanej (XIV-XV)	33	-576
XIX. Zysk (strata) z działalności zaniechanej		
XX. Zysk (strata) netto (XVIII+XIX)	33	-576
Zysk (strata) netto (zanalizowany)	33	-576
Średnia ważona liczba akcji zwykłych	3 282 000	3 282 000
Zysk (strata) na jedną akcję zwykłą (w zł)	0,01	-0,18
Średnia ważona rozwodniona liczba akcji zwykłych	3 282 000	3 282 000
Rozwodniony zysk (strata) na jedną akcję zwykłą (w zł)	0,01	-0,18

INNE CAŁKOWITE DOCHODY	w tys. zł wg MSR	
	2021	2020
I. Zysk (strata) netto	33	-576
II. Inne całkowite dochody, w tym:		
1. Zmiany w nadwyżce z przeszacowania		
2. Program opcji pracowniczych		
3. Zyski i straty z przeszacowania aktywów finansowych		
III. Całkowite dochody ogółem	33	-576

ZESTAWIENIE ZMIAN W KAPITALE WŁASNYM	w tys. zł wg MSR	
	2021	2020
<b>I. Kapitał własny na początek okresu (BO)</b>	- 6 409	-5 866
a) zmiany przyjętych zasad (polityki) rachunkowości		
b) korekty błędów podstawowych		
<b>Kapitał własny na początek okresu (BO), po uzgodnieniu do danych porównywalnych</b>		
<b>1. Kapitał zakładowy na początek okresu</b>	3 282	3 282
1.1. Zmiany kapitału zakładowego		
a) zwiększenia (z tytułu)		
...		
b) zmniejszenia (z tytułu)		
...		
<b>1.2. Kapitał zakładowy na koniec okresu</b>	3 282	3 282
<b>2. Należne wpłaty na kapitał zakładowy na początek okresu</b>		
2.1. Zmiany należnych wpłat na kapitał zakładowy		
a) zwiększenia (z tytułu)		
...		
b) zmniejszenia (z tytułu)		
...		
<b>2.2. Należne wpłaty na kapitał zakładowy na koniec okresu</b>		
<b>3. Akcje (udziały) własne na początek okresu</b>		
3.1. Zmiany akcji (udziałów) własnych		
a) zwiększenia (z tytułu)		
...		
b) zmniejszenia (z tytułu)		
...		
<b>3.2. Akcje (udziały) własne na koniec okresu</b>		
<b>4. Kapitał zapasowy na początek okresu</b>		
4.1. Zmiany kapitału zapasowego		
a) zwiększenia (z tytułu)		
...		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
...		
<b>4.2. Kapitał zapasowy na koniec okresu</b>		
<b>5. Kapitał z aktualizacji wyceny na początek okresu</b>		
5.1. Zmiany kapitału z aktualizacji wyceny		
a) zwiększenia (z tytułu)		
...		
b) zmniejszenia (z tytułu)		
...		
<b>5.2. Kapitał z aktualizacji wyceny na koniec okresu</b>		
<b>6. Pozostałe kapitały rezerwowe na początek okresu</b>		
6.1. Zmiany pozostałych kapitałów rezerwowych		
a) zwiększenia (z tytułu)		
...		
b) zmniejszenia (z tytułu)		
...		

<b>6.2. Pozostałe kapitały rezerwowe na koniec okresu</b>		
<b>7. Zysk (strata) z lat ubiegłych na początek okresu</b>	- 9 724	-9 148
<b>7.1. Zysk z lat ubiegłych na początek okresu</b>		
a) zmiany przyjętych zasad (polityki) rachunkowości		
b) korekty błędów podstawowych		
<b>7.2. Zysk z lat ubiegłych, na początek okresu, po uzgodnieniu do danych porównywalnych</b>		
a) zwiększenia (z tytułu)		
...		
b) zmniejszenia (z tytułu)		
...		
<b>7.3. Zysk z lat ubiegłych na koniec okresu</b>		
<b>7.4. Strata z lat ubiegłych na początek okresu</b>	-9 724	-9 148
a) zmiany przyjętych zasad (polityki) rachunkowości		
b) korekty błędów podstawowych		
<b>7.5. Strata z lat ubiegłych na początek okresu, po uzgodnieniu do danych porównywalnych</b>	9 724	9 148
a) zwiększenia (z tytułu)		
...		
b) zmniejszenia (z tytułu)		
...		
<b>7.6. Strata z lat ubiegłych na koniec okresu</b>	9 724	9 148
<b>7.7. Zysk (strata) z lat ubiegłych na koniec okresu</b>	9 724	-9 148
<b>8. Wynik netto</b>	33	-576
a) zysk netto		
b) strata netto		576
<b>II. Kapitał własny na koniec okresu (BZ )</b>	- 6 409	-6 442
<b>III. Kapitał własny, po uwzględnieniu proponowanego podziału zysku (pokrycia straty)</b>	-6 409	-6 442

<b>SPRAWOZDANIE Z PRZEPLYWÓW PIENIĘŻNYCH (metoda pośrednia)</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>A.</b>	<b>Przeplwy środków pieniężnych z działalności operacyjnej</b>		
<b>I.</b>	<b>Zysk (strata) netto</b>	33	-576
<b>II.</b>	<b>Korekty razem</b>	<b>715</b>	<b>1254</b>
	1. Amortyzacja	165	155
	2. Zyski (straty) z tytułu różnic kursowych	16	347
	3. Odsetki i udziały w zyskach (dywidendy)	413	806
	4. Zysk (strata) z działalności inwestycyjnej	0	0
	5. Zmiana stanu rezerw	0	0
	6. Zmiana stanu zapasów	1 421	- 1 653
	7. Zmiana stanu należności	2 290	937
	8. Zmiana stanu zobowiązań	962	661
	9. Zmiana stanu rozliczeń międzyokresowych	-1	1
	10. Zmiana stanu aktywów i zobowiązań z tytułu podatku odroczonego	0	0
	11. Podatek bieżący wykazany w rachunku zysków i strat	0	0
	12. Zapłacony podatek dochodowy	0	0
	13. Inne korekty z działalności operacyjnej	-4 438	0
<b>III.</b>	<b>Przeplwy pieniężne netto z działalności operacyjnej (I+II)</b>	<b>861</b>	<b>678</b>
<b>B.</b>	<b>Przeplwy środków pieniężnych z działalności inwestycyjnej</b>		
<b>I.</b>	<b>Wpływy</b>	<b>383</b>	<b>25</b>
	1. Odsetki otrzymane		0
	2. Dywidendy otrzymane	368	0
	3. Wpływy ze sprzedaży aktywów finansowych (akcji/udziałów)	0	25
	4. Wpływy ze sprzedaży aktywów trwałych, wartości niematerialnych i nieruchomości inwestycyjnych	15	0
	5. Spłata udzielonych pożyczek	0	0
	6. Obligacje / jednostki uczestnictwa w funduszach	0	0
	7. Lokaty	0	0
	8. Wpływy dotyczące instrumentów pochodnych	0	0
	9. Pozostałe	0	0
<b>II.</b>	<b>Wydatki</b>	<b>42</b>	<b>32</b>
	1. Nabycie aktywów finansowych (akcji/udziałów)	0	0
	2. Nabycie rzeczowych aktywów trwałych, wartości niematerialnych i nieruchomości inwestycyjnych	42	32
	3. Udzielone pożyczki	0	0
	4. Obligacje / jednostki uczestnictwa w funduszach	0	0
	5. Lokaty	0	0
	6. Wydatki dotyczące instrumentów pochodnych	0	0
	7. Pozostałe	0	0
<b>III.</b>	<b>Środki pieniężne netto z działalności inwestycyjnej (I-II)</b>	<b>341</b>	<b>-7</b>

<b>C.</b>	<b>Przepływy środków pieniężnych z działalności finansowej</b>		
<b>I.</b>	<b>Wpływy</b>	<b>29</b>	<b>0</b>
1.	Wpływy z emisji akcji	0	0
2.	Wpływy ze sprzedaży akcji własnych	0	0
3.	Wpływ z emisji dłużnych papierów wartościowych	0	0
4.	Otrzymane kredyty	0	0
5.	Otrzymane pożyczki	0	0
6.	Pozostałe	29	0
<b>II.</b>	<b>Wydatki</b>	<b>781</b>	<b>1 153</b>
1.	Dywidendy wypłacone	0	0
2.	Nabycie akcji własnych	0	0
3.	Splata kredytów	0	0
4.	Splata pożyczek	0	0
5.	Splata zobowiązań z tytułu leasingu finansowego	0	0
6.	Odsetki od kredytów, pożyczek, dłużnych papierów wartościowych	0	0
7.	Odsetki od zobowiązań	781	806
8.	Pozostałe	0	347
<b>III.</b>	<b>Przepływy pieniężne netto z działalności finansowej (I-II)</b>	<b>-752</b>	<b>-1 153</b>
<b>D.</b>	<b>Przepływy pieniężne netto razem (A.III+/-B.III+/-C.III)</b>	<b>450</b>	<b>-482</b>
<b>E.</b>	<b>Bilansowa zmiana stanu środków pieniężnych , w tym</b>	<b>0</b>	<b>-347</b>
	- zmiana stanu środków pieniężnych z tytułu różnic kursowych	0	-347
<b>F.</b>	<b>Środki pieniężne na początek okresu</b>	<b>1083</b>	<b>1 565</b>
<b>G</b>	<b>Środki pieniężne i ich ekwiwalenty na koniec okresu (D+/-F), w tym:</b>	<b>1533</b>	<b>1083</b>
	- środki o ograniczonej możliwości dysponowania	0	0

## Dodatkowe informacje i objaśnienia

### A. NOTY OBJAŚNIAJĄCE NOTY OBJAŚNIAJĄCE DO SPRAWOZDANIA Z SYTUACJI FINANSOWEJ

#### Nota 1

WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE		2021	2020
a) koszty zakończonych prac rozwojowych			
b) wartość firmy			
c) nabyte koncesje, patenty, licencje i podobne wartości, w tym:		50	111
- oprogramowanie komputerowe		50	111
d) inne wartości niematerialne i prawne			
e) zaliczki na wartości niematerialne i prawne			
<b>Wartości niematerialne i prawne razem</b>		<b>50</b>	<b>111</b>

WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE (STRUKTURA WŁASNOŚCIOWA)	2021	2020
a) własne	50	111
b) używane na podstawie umowy najmu, dzierżawy lub innej umowy, w tym umowy leasingu, w tym:		
-		
...		
<b>Wartości niematerialne i prawne razem</b>	<b>50</b>	<b>111</b>

**ZMIANY WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH (WG GRUP RODZAJOWYCH)**

	a	b	c		d	e
	koszty zakończonych prac rozwojowych	wartość firmy	nabyte koncesje, patenty, licencje i podobne wartości, w tym:	- oprogramowanie komputerowe	inne wartości niematerialne i prawne	zaliczone wartości niematerialne i prawne
a) wartość brutto wartości niematerialnych i prawnych na początek okresu			610	610	29	
b) zwiększenia (z tytułu)						
- zakupu						
...						
c) zmniejszenia (z tytułu)						
- likwidacji						
...						
d) wartość brutto wartości niematerialnych i prawnych na koniec okresu			610	610	29	
e) skumulowana amortyzacja (umorzenie) na początek okresu			499	499	29	
f) amortyzacja za okres (z tytułu)			61	61	0	
.- użytkowania			61	61	0	
.- likwidacji						
g) skumulowana amortyzacja (umorzenie) na koniec okresu			560	560	29	
h) odpisy z tytułu trwałej utraty wartości na początek okresu						
- zwiększenie						
- zmniejszenie						
i) odpisy z tytułu trwałej utraty wartości na koniec okresu						
j) wartość netto wartości niematerialnych i prawnych na koniec okresu						

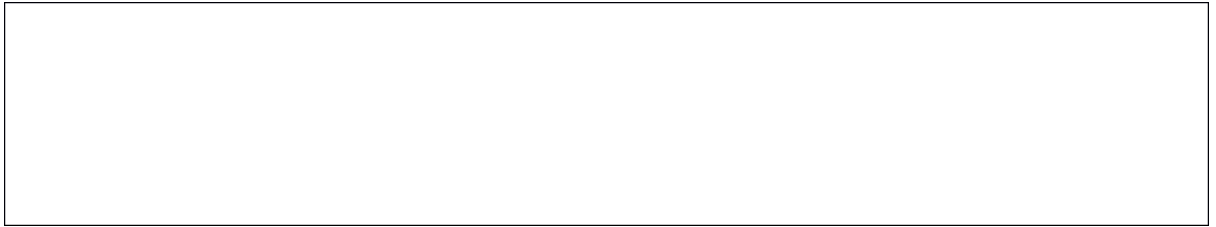
## Nota 2

<b>RZECZOWE AKTYWA TRWAŁE</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) środki trwałe, w tym:	2088	2 111
- grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	214	214
- budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1724	1 804
- urządzenia techniczne i maszyny	82	12
- środki transportu	41	52
- inne środki trwałe	27	29
b) środki trwałe w budowie		
c) zaliczki na środki trwałe w budowie		
<b>Rzeczowe aktywa trwałe, razem</b>	<b>2088</b>	<b>2 111</b>

<b>ŚRODKI TRWAŁE BILANSOWE (STRUKTURA WŁASNOŚCIOWA)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) własne	1 874	1 897
b) używane na podstawie umowy najmu, dzierżawy lub innej umowy, w tym umowy leasingu, w tym:		
- prawo wieczystego użytkowania	214	214
- leasing środków trwałych		
<b>Środki trwałe bilansowe razem</b>	<b>2088</b>	<b>2 111</b>



<b>ZMIANY ŚRODKÓW TRWAŁYCH (WG GRUP RODZAJOWYCH)</b>						
	-grunty ( w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	- budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	urządzenia techniczne i maszyny	- środki transportu	- inne środki trwałe	<b>Środki trwałe, razem</b>
a) wartość brutto środków trwałych na początek okresu	214	1804	12	52	29	2111
b) zwiększenia (z tytułu)			85			85
- zakupu			85			85
- budowy						
c) zmniejszenia (z tytułu)			15			15
- likwidacja, sprzedaż			15			15
d) wartość brutto środków trwałych na koniec okresu	214	1804	82	52	29	2181
e) skumulowana amortyzacja (umorzenie) na początek okresu		1 444	508	57	150	2159
f) amortyzacja za okres (z tytułu)		80	11	11	2	104
- zużycia		80	11	11	2	104
- sprzedaży i likwidacji			-11			-11
g) skumulowana amortyzacja (umorzenie) na koniec okresu		1 524	508	68	152	2252
h) odpisy z tytułu trwałej utraty wartości na początek okresu						
- zwiększenie						
- zmniejszenie						
i) odpisy z tytułu trwałej utraty wartości na koniec okresu						
j) wartość netto środków trwałych na koniec okresu	214	1 724	82	41	27	2088



**Nota 3**

<b>DLUGOTERMINOWE AKTYWA FINANSOWE</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) w jednostkach zależnych			
- udziały lub akcje			
- dłużne papiery wartościowe			
- inne papiery wartościowe (wg rodzaju)			
- udzielone pożyczki			
- inne długoterminowe aktywa finansowe (wg rodzaju)			
b) w jednostkach współzależnych			
- udziały lub akcje			
- dłużne papiery wartościowe			
- inne papiery wartościowe (wg rodzaju)			
- udzielone pożyczki			
- inne długoterminowe aktywa finansowe (wg rodzaju)			
c) w jednostkach stowarzyszonych			
- udziały lub akcje			
- dłużne papiery wartościowe			
- inne papiery wartościowe (wg rodzaju)			
- udzielone pożyczki			
- inne długoterminowe aktywa finansowe (wg rodzaju)			
d) w znaczącym inwestorze			
- udziały lub akcje			
- dłużne papiery wartościowe			
- inne papiery wartościowe (wg rodzaju)			
- udzielone pożyczki			
- inne długoterminowe aktywa finansowe (wg rodzaju)			
e) w jednostce dominującej			
- udziały lub akcje			
- dłużne papiery wartościowe			
- inne papiery wartościowe (wg rodzaju)			
- udzielone pożyczki			
- inne długoterminowe aktywa finansowe (wg rodzaju)			
f) w pozostałych jednostkach		501	501
- udziały lub akcje		501	501
- dłużne papiery wartościowe			

- inne papiery wartościowe (wg rodzaju)			
- udzielone pożyczki			
- inne długoterminowe aktywa finansowe (wg rodzaju)			

<b>Długoterminowe aktywa finansowe, razem</b>		<b>501</b>	<b>501</b>
<b>ZMIANA STANU DŁUGOTERMINOWYCH AKTYWÓW FINANSOWYCH (WG GRUP RODZAJOWYCH)</b>			
		<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) stan na początek okresu		501	501
- akcje i udziały w jednostkach zależnych			
- akcje i udziały w pozostałych jednostkach		501	501
b) zwiększenia (z tytułu)			
- akcje			
- zakup udziałów			
c) zmniejszenia (z tytułu)			
- sprzedaż udziałów			
d) stan na koniec okresu		501	501
- akcje i udziały		501	501

UDZIAŁY LUB AKCJE W POZOSTAŁYCH JEDNOSTKACH										
L.p.	a	b	c	d	e		f	g	h	i
	nazwa (firma) jednostki, ze wskazaniem formy prawnej	siedziba	przedmiot przedsię - biorstwa	wartość bilansowa udziałów /akcji	kapitał własny jednostki, w tym:		% posiadane - go kapitału zakła - wego	udział w ogólnej liczbie głosów na walnym zgromadze - niu	nieopłacona przez emitenta wartość udziałów / akcji	otrzymane lub należne dywidendy za ostatni rok obrotowy
1	B.O.O.O. S.A.	Tarnó w	usługi	501	2 448	- kapitał zakładowy 2 500	19,37	19,37		

<b>PAPIERY WARTOŚCIOWE, UDZIAŁY I INNE DŁUGOTERMINOWE AKTYWA FINANSOWE (STRUKTURA WALUTOWA)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
---	-------------	-------------

a) w walucie polskiej		501	501
b) w walutach obcych (wg walut i po przeliczeniu na zł)			
b1. jednostka/waluta .....			
tys. zł			
pozostałe waluty w tys. zł			
<b>Papiery wartościowe, udziały i inne długoterminowe aktywa finansowe, razem</b>		<b>501</b>	<b>501</b>
<b>PAPIERY WARTOŚCIOWE, UDZIAŁY I INNE DŁUGOTERMINOWE AKTYWA FINANSOWE (WG ZBYWALNOŚCI)</b>			
		<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>A. Z nieograniczoną zbywalnością, notowane na giełdach (wartość bilansowa)</b>			
a) akcje (wartość bilansowa):			
- korekty aktualizujące wartość (za okres)			
- wartość na początek okresu			
- wartość według cen nabycia			
b) obligacje (wartość bilansowa):			
- korekty aktualizujące wartość (za okres)			
- wartość na początek okresu			
- wartość według cen nabycia			
c) inne - wg grup rodzajowych (wartość bilansowa):			
c1)			
- korekty aktualizujące wartość (za okres)			
- wartość na początek okresu			
- wartość według cen nabycia			
...			
<b>B. Z nieograniczoną zbywalnością, notowane na rynkach pozagiełdowych (wartość bilansowa)</b>			
a) akcje (wartość bilansowa):			
- korekty aktualizujące wartość (za okres)			
- wartość na początek okresu			
- wartość według cen nabycia			
b) obligacje (wartość bilansowa):			
- korekty aktualizujące wartość (za okres)			
- wartość na początek okresu			
- wartość według cen nabycia			
c) inne - wg grup rodzajowych (wartość bilansowa):			
c1)			
- korekty aktualizujące wartość (za okres)			
- wartość na początek okresu			
- wartość według cen nabycia			
...			
<b>C. Z nieograniczoną zbywalnością, nienotowane na rynku regulowanym (wartość bilansowa)</b>			
		501	501
a) akcje (wartość bilansowa):		501	501
- korekty aktualizujące wartość (za okres)			
- wartość na początek okresu		501	501
- wartość według cen nabycia		501	501
b) obligacje (wartość bilansowa):			
- korekty aktualizujące wartość (za okres)			
- wartość na początek okresu			
- wartość według cen nabycia			
c) inne - wg grup rodzajowych (wartość bilansowa):			



- korekty aktualizujące wartość (za okres)			
- wartość na początek okresu			
- wartość według cen nabycia			

D. Z ograniczoną zbywalnością (wartość bilansowa)			
a) akcje i udziały (wartość bilansowa):			
- korekty aktualizujące wartość (za okres)			
- wartość na początek okresu			
- wartość według cen nabycia			
b) obligacje (wartość bilansowa):			
- korekty aktualizujące wartość (za okres)			
- wartość na początek okresu			
- wartość według cen nabycia			
c) inne - wg grup rodzajowych (wartość bilansowa):			
<b>Wartość według cen nabycia, razem</b>		<b>501</b>	<b>501</b>
<b>wartość na początek okresu, razem</b>		<b>501</b>	<b>501</b>
<b>Wartość bilansowa, razem</b>		<b>501</b>	<b>501</b>

#### Nota 4

ZMIANA STANU AKTYWÓW Z TYTUŁU ODROZONEGO PODATKU DOCHODOWEGO	2021	2020
1. Stan aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego na początek okresu, w tym:	2	2
a) odniesionych na wynik finansowy		
- z tyt. różnic przejściowych		
- z tyt. straty podatkowej...		
b) odniesionych na kapitał własny	2	2
-rezerwy na świadczenia pracownicze	2	2
c) odniesionych na wartość firmy lub ujemną wartość firmy		
2. Zwiększenia		
a) odniesione na wynik finansowy okresu w związku z ujemnymi różnicami przejściowymi (z tytułu)		
-		
b) odniesione na wynik finansowy okresu w związku ze stratą podatkową (z tytułu)		
-		
c) odniesione na kapitał własny w związku z ujemnymi różnicami przejściowymi (z tytułu)		
-		
d) odniesione na kapitał własny w związku ze stratą podatkową (z tytułu)		
-		
e) odniesione na wartość firmy lub ujemną wartość firmy w związku z ujemnymi różnicami przejściowymi (z tytułu)		
-		
3. Zmniejszenia		
a) odniesione na wynik finansowy okresu w związku z ujemnymi różnicami przejściowymi (z tytułu)		
* odwrócenia się różnic przejściowych:		
- z tyt. sprzedaży przeliczanych zapasów		
- z tyt. wypłaty wynagrodzeń i zapłaty składek ZUS		
- z tyt. zapłaty odsetek do dostawców		
- rozwiązania aktywów z powodu niepewności ich realizacji, wypł. świadczenia pracow.		
b) odniesione na wynik finansowy okresu w związku ze stratą podatkową (z tytułu)		
...		
c) odniesione na kapitał własny w związku z ujemnymi różnicami przejściowymi (z tytułu)		
-		
d) odniesione na kapitał własny w związku ze stratą podatkową (z tytułu)		
-		
e) odniesione na wartość firmy lub ujemną wartość firmy w związku z ujemnymi różnicami przejściowymi (z tytułu)		

...			
4. Stan aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego na koniec okresu, razem, w tym:		2	2
a) odniesionych na wynik finansowy			

. - wstępnej opłaty leasingowej			
. - przeceny zapasów			
- zobowiązań z tytułu odsetek od dostawców			
. - zobowiązań na świadczenia pracownicze			
-niewypłaconych wynagrodzeń			
- -niewypłaconych składek ZUS			
- -niezapłaconych kosztów			
b) odniesionych na kapitał własny		2	2
- rezerwy na świadc.pracownicze dot. lat ubiegłych		2	2
...			
c) odniesionych na wartość firmy lub ujemną wartość firmy			
-			

#### Nota 5

ZAPASY	2021	2020
a) materiały		
b) półprodukty i produkty w toku		
c) produkty gotowe		
d) towary	5 712	6 064
e) zaliczki na dostawy	1 667	
<b>Zapasy, razem</b>	<b>7 379</b>	<b>6 064</b>

#### Nota 6

NALEŻNOŚCI KRÓTKOTERMINOWE	2021	2020
a) od jednostek powiązanych	2 263	
- z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:		
- do 12 miesięcy	2 263	
- powyżej 12 miesięcy		
- inne (dywidenda)		
- dochodzone na drodze sądowej		
b) należności od pozostałych jednostek	522	3 268
- z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	492	3 268
- do 12 miesięcy	8	3 268
- powyżej 12 miesięcy	484	
- z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	42	215
- inne		
- dochodzone na drodze sądowej		
Należności krótkoterminowe netto, razem	2797	3 483
c) odpisy aktualizujące wartość należności	5362	9 703
<b>Należności krótkoterminowe brutto, razem</b>	<b>8159</b>	<b>13 186</b>

NALEŻNOŚCI KRÓTKOTERMINOWE OD JEDNOSTEK POWIĄZANYCH	2021	2020
a) z tytułu dostaw i usług, w tym:		
- od jednostek zależnych		
- od jednostek współzależnych		
- od jednostek stowarzyszonych		
- od znaczącego inwestora		
- od jednostki dominującej		
b) inne, w tym:		
- od jednostek zależnych		
- od jednostek współzależnych		
- od jednostek stowarzyszonych		
- od znaczącego inwestora		

- od jednostki dominującej			
c) dochodzone na drodze sądowej, w tym:			
- od jednostek zależnych			
- od jednostek współzależnych			

- od jednostek stowarzyszonych			
- od znaczącego inwestora			
- od jednostki dominującej			
Należności krótkoterminowe od jednostek powiązanych netto, razem			
d) odpisy aktualizujące wartość należności od jednostek powiązanych			
<b>Należności krótkoterminowe od jednostek powiązanych brutto, razem</b>			

<b>ZMIANA STANU ODPISÓW AKTUALIZUJĄCYCH WARTOŚĆ NALEŻNOŚCI KRÓTKOTERMINOWYCH</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
Stan na początek okresu		9 703	9 420
a) zwiększenia (z tytułu)			
- należności trudnościamiagalnych			
- z tytułu upadłości i układu dłużników			
b) zmniejszenia (z tytułu)		4 341	1
- z tyt. umorzeń postępowań komorniczych, zakończenia upadłości		4 341	284
- z tyt. zapłaty przez dłużników			
- z tyt. sprzedaży			
- z tytułu przedawnienia, umorzenia			
<b>Stan odpisów aktualizujących wartość należności krótkoterminowych na koniec okresu</b>		<b>5 362</b>	<b>9 703</b>

<b>NALEŻNOŚCI KRÓTKOTERMINOWE BRUTTO (STRUKTURA WALUTOWA)</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) w walucie polskiej		8 159	13 186
b) w walutach obcych (wg walut i po przeliczeniu na zł)			
b1. jednostka/waluta .....			
tys. zł			
...			
pozostałe waluty w tys. zł			
<b>Należności krótkoterminowe, razem</b>		<b>8 159</b>	<b>13 186</b>

<b>NALEŻNOŚCI Z TYTUŁU DOSTAW I USŁUG (BRUTTO) - O POZOSTAŁYM OD DNIA BILANSOWEGO OKRESIE SPŁATY:</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) do 1 miesiąca		251	1629
b) powyżej 1 miesiąca do 3 miesięcy		2020	74
c) powyżej 3 miesięcy do 6 miesięcy			
d) powyżej 6 miesięcy do 1 roku			9
e) powyżej 1 roku			
f) należności przeterminowane		5846	11 259
Należności z tytułu dostaw i usług, razem (brutto)		8117	12 971
g) odpisy aktualizujące wartość należności z tytułu dostaw i usług		5362	9 703
<b>Należności z tytułu dostaw i usług, razem (netto)</b>		<b>2755</b>	<b>3 268</b>

<b>NALEŻNOŚCI Z TYTUŁU DOSTAW I USŁUG, PRZETERMINOWANE (BRUTTO) - Z PODZIAŁEM NA NALEŻNOŚCI NIE SPŁACONE W OKRESIE:</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) do 1 miesiąca		5	898
b) powyżej 1 miesiąca do 3 miesięcy			156
c) powyżej 3 miesięcy do 6 miesięcy			1
d) powyżej 6 miesięcy do 1 roku			92
e) powyżej 1 roku			10 112
Należności z tytułu dostaw i usług, przeterminowane, razem (brutto)		5846	11 259
f) odpisy aktualizujące wartość należności z tytułu dostaw i usług, przeterminowane		5362	9 703
<b>Należności z tytułu dostaw i usług, przeterminowane, razem (netto)</b>		<b>489</b>	<b>1 556</b>

## Nota 7

<b>KRÓTKOTERMINOWE AKTYWA FINANSOWE</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) w jednostkach zależnych			
- udziały lub akcje			
- należności z tytułu dywidend i innych udziałów w zyskach			
- dłużne papiery wartościowe			
- inne papiery wartościowe (wg rodzaju)			
- udzielone pożyczki			
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe (wg rodzaju)			
-			
b) w jednostkach współzależnych			
- udziały lub akcje			
- należności z tytułu dywidend i innych udziałów w zyskach			
- dłużne papiery wartościowe			
- inne papiery wartościowe (wg rodzaju)			
- udzielone pożyczki			
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe (wg rodzaju)			
c) w jednostkach stowarzyszonych			
- udziały lub akcje			
- należności z tytułu dywidend i innych udziałów w zyskach			
- dłużne papiery wartościowe			
- inne papiery wartościowe (wg rodzaju)			
-			
- udzielone pożyczki			
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe (wg rodzaju)			
-			
d) w znaczącym inwestorze			
- udziały lub akcje			
- należności z tytułu dywidend i innych udziałów w zyskach			
- dłużne papiery wartościowe			
- inne papiery wartościowe (wg rodzaju)			
-			
- udzielone pożyczki			
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe (wg rodzaju)			
-			
e) w jednostce dominującej			
- udziały lub akcje			
- należności z tytułu dywidend i innych udziałów w zyskach			
- dłużne papiery wartościowe			
- inne papiery wartościowe (wg rodzaju)			
...			
- udzielone pożyczki			
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe (wg rodzaju)			
-			
f) w pozostałych jednostkach			
- udziały lub akcje			
- należności z tytułu dywidend i innych udziałów w zyskach			
- dłużne papiery wartościowe			
- inne papiery wartościowe (wg rodzaju)			
...			
- udzielone pożyczki			



- inne krótkoterminowe aktywa finansowe (wg rodzaju)			
--	--	--	--

-			
g) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne		1 533	1 083
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach		1 533	1 083
- inne środki pieniężne			
- inne aktywa pieniężne			
<b>Krótkoterminowe aktywa finansowe, razem</b>		<b>1 533</b>	<b>1 083</b>

<b>ŚRODKI PIENIĘŻNE I INNE AKTYWA PIENIĘŻNE (STRUKTURA WALUTOWA)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) w walucie polskiej	945	1 083
b) w walutach obcych (wg walut i po przeliczeniu na zł)	588	
b1. jednostka/waluta tys./USD		
tys. zł	584	
...		
pozostałe waluty w tys. zł	4	
<b>Środki pieniężne i inne aktywa pieniężne, razem</b>	<b>1533</b>	<b>1 083</b>

<b>KRÓTKOTERMINOWE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów, w tym:	6	5
- ubezpieczenia majątkowe	2	3
. - pozostałe	4	2
b) pozostałe rozliczenia międzyokresowe, w tym:		
...		
<b>Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe, razem</b>	<b>6</b>	<b>5</b>

**Nota 9**

<b>KAPITAŁ ZAKŁADOWY (STRUKTURA)</b>								
Seria / emisja	Rodzaj akcji	Rodzaj uprzywilejowania akcji	Rodzaj ograniczenia praw do akcji	Liczba akcji	Wartość serii / emisji wg wartości nominalnej	Sposób pokrycia kapitału	Data rejestracji	Prawo do dywidendy (od daty)
seria A	imiennie	5 głos.na 1 akcję	bez ograniczeń	442 000	442	gotówka	10-03-97	1997
seria B	imiennie	5 głos.na 1 akcję	bez ograniczeń	220 000	220	gotówka	21-04-97	1997
seria C	imiennie	5 głos.na 1 akcję	bez ograniczeń	292 000	292	gotówka	21-04-97	1997
seria D,E	na okaziciela	brak	bez ograniczeń	2 328 000	2 328	gotówka	28-08-97	1997
<b>Liczba akcji razem</b>				<b>3 282 000</b>				
<b>Kapitał zakładowy, razem</b>					<b>3 282</b>			
<b>Wartość nominalna jednej akcji = 1,00 zł</b>								

**Nota 10**

<b>KAPITAŁ ZAPASOWY</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) ze sprzedaży akcji powyżej ich wartości nominalnej		
b) utworzony ustawowo		
c) utworzony zgodnie ze statutem / umową, ponad wymaganą ustawowo (minimalną) wartość		
d) z dopłat akcjonariuszy / wspólników		
e) inny (wg rodzaju)		
-		
<b>Kapitał zapasowy, razem</b>		

**Nota 11**

<b>KAPITAŁ Z AKTUALIZACJI WYCENY</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) z tytułu aktualizacji środków trwałych		
b) z tytułu zysków / strat z wyceny instrumentów finansowych, w tym:		
- z wyceny instrumentów zabezpieczających		
c) z tytułu podatku odroczonego		
d) różnice kursowe z przeliczenia oddziałów zagranicznych		
e) inny (wg rodzaju)		
-		
<b>Kapitał z aktualizacji wyceny, razem</b>		

**Nota 12**

<b>ZMIANA STANU REZERWY Z TYTUŁU ODROZONEGO PODATKU DOCHODOWEGO</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
1. Stan rezerwy z tytułu odroczonego podatku dochodowego na początek okresu, w tym:		
a) odniesionej na wynik finansowy		
- z tyt. różnic przejściowych:		
- na należności finansowe		
b) odniesionej na kapitał własny		
- z tytułu przeszacowania środków trwałych		
...		
c) odniesionej na wartość firmy lub ujemną wartość firmy		
-		
2. Zwiększenia		
a) odniesione na wynik finansowy okresu z tytułu dodatnich różnic przejściowych (z tytułu)		
- zachowanie przychodów finansowych		

- zapłaconej prowizji od kredytu rozliczanej w czasie			
---	--	--	--

b) odniesione na kapitał własny w związku z dodatnimi różnicami przejściowymi (z tytułu)			
- przeszacowania środków trwałych			
...			
c) odniesione na wartość firmy lub ujemną wartość firmy w związku z dodatnimi różnicami przejściowymi (z tytułu)			
-			
3. Zmniejszenia			
a) odniesione na wynik finansowy okresu w związku z dodatnimi różnicami przejściowymi (z tytułu)			
- odwrócenia się różnic przejściowych ( wykorzystania rezerwy na odroczone podatki dochodowe)			
b) odniesione na kapitał własny w związku z dodatnimi różnicami przejściowymi (z tytułu)			
- z tytułu sprzedaży środków trwałych			
...			
c) odniesione na wartość firmy lub ujemną wartość firmy w związku z dodatnimi różnicami przejściowymi			
-			
4. Stan rezerwy z tytułu odroczonego podatku dochodowego na koniec okresu, razem			
a) odniesionej na wynik finansowy			
- z tyt. różnic przejściowych			
- zarażowanie należności finansowych			
b) odniesionej na kapitał własny			
- z tytułu przeszacowania środków trwałych			
...			
c) odniesionej na wartość firmy lub ujemną wartość firmy			
-			

	2021	2020
<b>ZMIANA STANU DŁGOTERMINOWEJ REZERWY NA ŚWIADCZENIA EMERYTALNE I PODOBNE (WG TYTUŁÓW)</b>		
a) stan na początek okresu	13	13
- rezerwa na świadczenia emerytalno-rentowe	13	13
...		
b) zwiększenia (z tytułu)		
- utworzenie rezerwy na świadczenia pracownicze		
...		
c) zmniejszenia		
- z tyt. wypłaty odprawy emerytalnych		
...		
d) rozwiązanie (z tytułu)		
-		
...		
e) stan na koniec okresu	13	13
- rezerwa na świadczenia pracownicze	13	13

	2 021	2 020
<b>ZMIANA STANU POZOSTAŁYCH REZERW DŁGOTERMINOWYCH (WG TYTUŁÓW)</b>		
a) stan na początek okresu:		
- rezerwa na wynagrodzenie dla Nadzorca Sądowego		
b) zwiększenia z tytułu:		
- rezerwa na wynagrodzenie dla Nadzorca Sądowego		
c) wykorzystanie z tytułu:		
- wypłata wynagrodzenia dla Nadzorca Sądowego		

- przekwalifikowania na rezerwę krótkoterminową			
d) stan na koniec okresu			
.- rezerwa na wynagrodzenie dla Nadzorca Sądowego			

--	--	--	--

<b>ZMIANA STANU POZOSTAŁYCH REZERW KRÓTKOTERMINOWYCH (WG TYTUŁÓW)</b>		<b>2 021</b>	<b>2 020</b>
a) stan na początek okresu:		109	109
.- wynagrodz.dla Nadzorcy Sądowego		109	109
.- zobowiązania wobec ZUS			
b) zwiększenia z tytułu:			
.- przekwalifikowanie z rezerwy długoterminowej na krótkoterm.wynagr. NS			
c) wykorzystanie z tytułu:		3	3
* zmniejszenia:		3	3
.- wypłata wynagr.Nadzorczy Sądowemu		3	3
.- zapłaty składek ZUS			
d) stan na koniec okresu		106	106
.- rezerwa na zobowiązania wobec ZUS			
.- wynagrodzenie dla Nadzorcy Sądowego		106	106

### Nota 13

<b>ZOBOWIĄZANIA DŁUGOTERMINOWE</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) wobec jednostek zależnych			
- kredyty i pożyczki			
- z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych			
- inne zobowiązania finansowe, w tym:			
-			
...			
- umowy leasingu finansowego			
- inne (wg rodzaju)			
-			
...			
b) wobec jednostek współzależnych			
- kredyty i pożyczki			
- z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych			
- inne zobowiązania finansowe, w tym:			
-			
...			
- umowy leasingu finansowego			
- inne (wg rodzaju)			
-			
...			
c) wobec jednostek stowarzyszonych			
- kredyty i pożyczki			
- z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych			
- inne zobowiązania finansowe, w tym:			
-			
...			
- umowy leasingu finansowego			
- inne (wg rodzaju)			
-			
...			
d) wobec znaczącego inwestora			
- kredyty i pożyczki			
- z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych			
- inne zobowiązania finansowe, w tym:			
-			
...			

- umowy leasingu finansowego			
- inne (wg rodzaju)			
-			



...			
e) wobec jednostki dominującej			
- kredyty i pożyczki			
- z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych			
- inne zobowiązania finansowe, w tym:			
-			
...			
- umowy leasingu finansowego			
- inne (wg rodzaju)			
-			
...			
f) wobec pozostałych jednostek			
- kredyty i pożyczki			
- z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych			
- inne zobowiązania finansowe, w tym:			
-			
...			
- umowy leasingu finansowego			
- inne (wg rodzaju)			
-			
...			
<b>Zobowiązania długoterminowe, razem</b>			

<b>ZOBOWIĄZANIA DŁUGOTERMINOWE, O POZOSTAŁYM OD DNIA BILANSOWEGO OKRESIE SPŁATY</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) powyżej 1 roku do 3 lat		
b) powyżej 3 do 5 lat		
c) powyżej 5 lat		
<b>Zobowiązania długoterminowe, razem</b>		

<b>ZOBOWIĄZANIA DŁUGOTERMINOWE (STRUKTURA WALUTOWA)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) w walucie polskiej		
b) w walutach obcych (wg walut i po przeliczeniu na zł)		
b1. jednostka/waluta .....		
tys. zł		
...		
pozostałe waluty w tys. zł		
<b>Zobowiązania długoterminowe, razem</b>		

## Nota 14

ZOBOWIĄZANIA KRÓTKOTERMINOWE	2021	2020
a) wobec jednostek zależnych		
- kredyty i pożyczki, w tym:		
- długoterminowe w okresie spłaty		
- z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
- z tytułu dywidend		
- inne zobowiązania finansowe, w tym:		
...		
- z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:		
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
- zaliczki otrzymane na dostawy		
- zobowiązania wekslowe		
- inne (wg rodzaju)		
-		
b) wobec jednostek współzależnych		
- kredyty i pożyczki, w tym:		
- długoterminowe w okresie spłaty		
- z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
- z tytułu dywidend		
- inne zobowiązania finansowe, w tym:		
-		
- z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:		
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
- zaliczki otrzymane na dostawy		
- zobowiązania wekslowe		
- inne (wg rodzaju)		
-		
c) wobec jednostek stowarzyszonych		
- kredyty i pożyczki, w tym:		
- długoterminowe w okresie spłaty		
- z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
- z tytułu dywidend		
- inne zobowiązania finansowe, w tym:		
-		
- z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:		
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
- zaliczki otrzymane na dostawy		
- zobowiązania wekslowe		
- inne (wg rodzaju)		
-		
d) wobec znaczącego inwestora		
- kredyty i pożyczki, w tym:		
- długoterminowe w okresie spłaty		
- z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
- z tytułu dywidend		
- inne zobowiązania finansowe, w tym:		
-		
- z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:		

- do 12 miesięcy			
- powyżej 12 miesięcy			
- zaliczki otrzymane na dostawy			
- zobowiązania wekslowe			
- inne (wg rodzaju)			
-			
e) wobec jednostki dominującej			
- kredyty i pożyczki, w tym:			
- długoterminowe w okresie spłaty			
- z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych			
- z tytułu dywidend			
- inne zobowiązania finansowe, w tym:			
-			
- z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:			
- do 12 miesięcy			
- powyżej 12 miesięcy			
- zaliczki otrzymane na dostawy			
- zobowiązania wekslowe			
- inne (wg rodzaju)			
-			
f) wobec pozostałych jednostek		20 646	19 685
- kredyty i pożyczki, w tym:			
- długoterminowe w okresie spłaty			
- z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych			
- z tytułu dywidend			
- inne zobowiązania finansowe, w tym:			
- z tytułu leasingu finansowego			
- z tytułu faktoringu			
- z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:		19 400	18 444
- do 12 miesięcy		7 490	18 444
- powyżej 12 miesięcy		11 910	
- zaliczki otrzymane na dostawy		1	
- zobowiązania wekslowe			
- z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń		1 236	1 241
- z tytułu wynagrodzeń		8	
- inne (wg rodzaju)		1	
- ubezpieczenie pracowników w PZU			
- zakupu udziałów w podmiocie zależnym			
- inne(kaucje)			
- opłaty na PFRON			
- pozostałe			
g) fundusze specjalne (wg tytułów)			
-			
<b>Zobowiązania krótkoterminowe, razem</b>		<b>20 646</b>	<b>19 685</b>

<b>ZOBOWIĄZANIA KRÓTKOTERMINOWE (STRUKTURA WALUTOWA)</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) w walucie polskiej		20 646	19 685
b) w walutach obcych (wg walut i po przeliczeniu na zł)			
b1. jednostka/waluta tys./EUR			
tys. zł			
...			
pozostałe waluty w tys. zł			
<b>Zobowiązania krótkoterminowe, razem</b>		<b>20 646</b>	<b>19 685</b>

**Zobowiązania z tyt. dostaw i usług oraz pozostałych zobowiązań o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty:**

Do miesiąca	212
Od m-ca do 3 m-cy	3
Od 3 m-cy do 1 roku	2

**Zobowiązania z tyt. dostaw i usług oraz pozostałe przeterminowane, które są objęte układem:**

Od roku do 5 lat	20 410
------------------	--------

**Nota 15**

<b>INNE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów			
- długoterminowe (wg tytułów)			
-			
- krótkoterminowe (wg tytułów)			
-			
b) rozliczenia międzyokresowe przychodów			
- długoterminowe (wg tytułów)			
- rozliczenie dotacji			
- krótkoterminowe (wg tytułów)			
- dyskonto z umów cesji wierzytelności			
- rozliczenie dotacji			
- otrzymane zaliczki			
<b>Inne rozliczenia międzyokresowe, razem</b>			

## NOTY OBJAŚNIAJĄCE DO SPRAWOZDANIA Z CAŁKOWITYCH DOCHODÓW

### Nota 16

PRZYCHODY NETTO ZE SPRZEDAŻY PRODUKTÓW (STRUKTURA RZECZOWA - RODZAJE DZIAŁALNOŚCI)		2021	2020
- usługi transportowe			
- usługi utylizacji			
- najem środków trwałych			
- usługi projektowo-budowlane			
- w tym: od jednostek powiązanych			
- usługi marketingowe ( bonusy )			
- w tym: od jednostek powiązanych			
...			
<b>Przychody netto ze sprzedaży produktów, razem</b>			
<b>- w tym: od jednostek powiązanych</b>			

PRZYCHODY NETTO ZE SPRZEDAŻY PRODUKTÓW (STRUKTURA TERYTORIALNA)		2021	2020
a) kraj			
- w tym: od jednostek powiązanych			
-			
- w tym: od jednostek powiązanych			
-			
- w tym: od jednostek powiązanych			
...			
b) eksport			
- w tym: od jednostek powiązanych			
-			
- w tym: od jednostek powiązanych			
-			
- w tym: od jednostek powiązanych			
...			
<b>Przychody netto ze sprzedaży produktów, razem</b>			
<b>- w tym: od jednostek powiązanych</b>			

### Nota 17

PRZYCHODY NETTO ZE SPRZEDAŻY TOWARÓW I MATERIAŁÓW (STRUKTURA RZECZOWA - RODZAJE DZIAŁALNOŚCI)		2021	2020
- handel materiałami elektrycznymi		9 241	7 604
- w tym: od jednostek powiązanych			
-			
- w tym: od jednostek powiązanych			
...			
<b>Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów, razem</b>		<b>9 241</b>	<b>7 604</b>
<b>- w tym: od jednostek powiązanych</b>			

PRZYCHODY NETTO ZE SPRZEDAŻY TOWARÓW I MATERIAŁÓW (STRUKTURA TERYTORIALNA)		2021	2020
a) kraj		9 241	7 604
- w tym: od jednostek powiązanych			
-			
- w tym: od jednostek powiązanych			
-			
- w tym: od jednostek powiązanych			
...			
b) eksport			

- w tym: od jednostek powiązanych			
-----------------------------------	--	--	--

-			
- w tym: od jednostek powiązanych			
-			
- w tym: od jednostek powiązanych			
...			
<b>Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów, razem</b>		<b>9 241</b>	<b>7 604</b>
<b>- w tym: od jednostek powiązanych</b>			

### Nota 18

<b>KOSZTY WEDŁUG RODZAJU</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) amortyzacja	165	156
b) zużycie materiałów i energii	66	50
c) usługi obce	311	227
d) podatki i opłaty	113	88
e) wynagrodzenia	640	590
f) ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	90	92
g) pozostałe koszty rodzajowe (z tytułu)	29	13
- koszty reprezentacji i reklamy		
- ubezpieczenia majątkowe		
- podróże służbowe		
- pozostałe	29	13
Koszty według rodzaju, razem	1414	1 216
Zmiana stanu zapasów, produktów i rozliczeń międzyokresowych		
Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki (wielkość ujemna)		
Koszty sprzedaży (wielkość ujemna)	-197	-94
Koszty ogólnego zarządu (wielkość ujemna)	-1217	-1 123
Koszt wytworzenia sprzedanych produktów		

### Nota 19

<b>INNE PRZYCHODY OPERACYJNE</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) rozwiązane rezerwy (z tytułu) na wynagrodzenie Nadzorca Sądowego		
- świadczenia pracownicze		
b) pozostałe, w tym:	167	265
- rozwiązanie odpisów aktualizujących	6	2
- zwrot kosztów sądowych i zast.procesowego	3	15
- nagroda z Fegime		
- ulga na złe długi		
- pozostałe przychody	114	200
- otrzymane odszkodowania		
- otrzymane darowizny		
- sprzedaż majątku obrotowego	15	33
- z likwidacji środków trwałych		
- refakturowanie kosztów	29	15
- otrzymane należności po umorzeniu komorniczym		
- zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
<b>Inne przychody operacyjne, razem</b>	<b>167</b>	<b>265</b>





<b>INNE KOSZTY OPERACYJNE</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) utworzone rezerwy (z tytułu)			
- na świadczenia emerytalno-rentowe			
...			
b) pozostałe, w tym:		115	488
- aktualizacja wartości aktywów niefinansowych			
- należności umorzone i przedawnione			
- koszty sądowe i egzekucyjne		2	5
- ulga na złe długi			
- wartość sprzed.majątku obrotowych			
- wynagrodzenia Ndzorcy Sądowego			
- niedobory i szkody w majątku obrotowym			
- koszty refakturowania		28	22
- wartość netto zlikwidowanych środków trwałych i koszty likwidacji			25
- pozostałe		85	436
<b>Inne koszty operacyjne, razem</b>		<b>115</b>	<b>488</b>

## Nota 21

<b>PRZYCHODY FINANSOWE Z TYTUŁU DYWIDEND I UDZIAŁÓW W ZYSKACH</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) od jednostek powiązanych			
b) od pozostałych jednostek		368	
<b>Przychody finansowe z tytułu dywidend i udziałów w zyskach, razem</b>		<b>368</b>	

<b>PRZYCHODY FINANSOWE Z TYTUŁU ODSETEK</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) z tytułu udzielonych pożyczek			
b) pozostałe odsetki		22	32
- od jednostek powiązanych			
- od pozostałych jednostek		22	32
<b>Przychody finansowe z tytułu odsetek, razem</b>		<b>22</b>	<b>32</b>

<b>INNE PRZYCHODY FINANSOWE</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) dodatnie różnice kursowe		<b>149</b>	<b>152</b>
b) rozwiązane rezerwy (z tytułu)			
c) pozostałe, w tym:		5	
- zysk ze sprzedaży cesji			
- zwrot za operację kartą			
- zwrot za faktoring			
<b>Inne przychody finansowe, razem</b>		<b>154</b>	<b>152</b>

## Nota 22

<b>KOSZTY FINANSOWE Z TYTUŁU ODSETEK</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) od kredytów i pożyczek			
- dla jednostek powiązanych			
- dla innych jednostek			
b) pozostałe odsetki		781	806
- dla jednostek powiązanych			
- dla innych jednostek			806
<b>Koszty finansowe z tytułu odsetek, razem</b>		<b>781</b>	<b>806</b>

<b>INNE KOSZTY FINANSOWE</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
a) ujemne różnice kursowe		133	195
b) utworzone rezerwy (z tytułu)			
...			
c) pozostałe, w tym:			
.- prowizje za operacje kartą			
- koszty e-finansingu			
- koszty kredytu kupieckiego do TF			
- część odsetkowa opłaty leasingowej			
<b>Inne koszty finansowe, razem</b>		<b>133</b>	<b>195</b>

## Nota 23

<b>PODATEK DOCHODOWY BIEŻĄCY</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
1. Zysk (strata) brutto		146	-576
2. Różnice pomiędzy zyskiem (stratą) brutto a podstawą opodatkowania podatkiem dochodowym (wg tytułów)		450	805
- korekty zmniejszające przychody		-368	-2
- korekty zwiększające przychody			
.-korekty zmniejszające koszty		-818	807
- korekty zwiększające koszty			
- strata z lat ubiegłych			229
- darowizny			
- dotacje			
3. Podstawa opodatkowania podatkiem dochodowym		596	
4. Podatek dochodowy według stawki ..19...%		113	
5. Zwiększenia, zaniechania, zwolnienia, odliczenia i obniżki podatku			
6. Podatek dochodowy bieżący ujęty (wykazany) w deklaracji podatkowej okresu, w tym:		113	
- wykazany w rachunku zysków i strat		113	
- dotyczący pozycji, które zmniejszyły lub zwiększyły kapitał własny			
- dotyczący pozycji, które zmniejszyły lub zwiększyły wartość firmy lub ujemną wartość firmy			



<b>PODATEK DOCHODOWY ODROZCZONY, WYKAZANY W RACHUNKU ZYSKÓW I STRAT:</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
- zmniejszenie (zwiększenie) z tytułu powstania i odwrócenia się różnic przejściowych			
- zmniejszenie (zwiększenie) z tytułu zmiany stawek podatkowych			
- zmniejszenie (zwiększenie) z tytułu z poprzednio nieuwjętej straty podatkowej, ulgi podatkowej lub różnicy przejściowej poprzedniego okresu			
- zmniejszenie (zwiększenie) z tytułu odpisania aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego lub braku możliwości wykorzystania rezerwy na odroczonego podatku dochodowego			
- inne składniki podatku odroczonego (wg tytułów)			
- straty podatkowej za 212 rok			
<b>Podatek dochodowy odroczoney, razem</b>			

#### **Nota 24**

Obliczenie straty na 1 akcję zwykłą:

strata netto / liczba akcji = 33 : 3 282 = 0,01 zł

## NOTY OBJAŚNIAJĄCE DO RACHUNKU PRZEPIYWÓW PIENIĘŻNYCH

### Nota 25

Struktura środków pieniężnych w rachunku środków pieniężnych	2021	2020
Stan środków pieniężnych na początek okresu	1 083	1 565
Środki pieniężne z działalności operacyjnej	861	678
Środki pieniężne z działalności inwestycyjnej	341	- 7
Środki pieniężne z działalności finansowej	-752	- 1 153
Zmiana stanu środków pieniężnych netto	450	- 482
Stan środków pieniężnych na koniec okresu	1 533	1 083

Działalność operacyjna w rachunku przepływów środków pieniężnych obejmuje główny przedmiot działalności AMPLI S.A., tj. handel art. elektrycznymi i źródłami światła oraz projektowanie i wykonawstwo z tym związane.

Działalność inwestycyjna dotyczy zakupu i sprzedaży aktywów trwałych oraz długoterminowych aktywów finansowych (udziały, akcje) i dywidend.

Działalność finansowa zawiera głównie zaciągnięte i spłacone kredyty oraz koszty obsługi kredytów, pożyczek jak również zrealizowanych różnic kursowych jeżeli służą one działalności finansowej.

### Nota 26

#### **Informacje o wysokości niespłaconych zaliczek, kredytów, pożyczek i gwarancji osobom zarządzającym i nadzorującym**

członków Zarządu, ich współmałżonków, oraz osób z nimi spokrewnionymi.

#### **INSTRUMENTY FINANSOWE ORAZ OCENA RYZYKA TYCH INSTRUMENTÓW**

Działalność Spółki jest narażona na następujące ryzyka finansowe:

- 1 ryzyko kredytowe,
- 2 ryzyko płynności,
- 3 ryzyko rynkowe:
- 4 ryzyko walutowe,
- 5 ryzyko stopy procentowej
- 6 inne ryzyko cenowe.

#### **Ryzyko kredytowe**

Ryzyko to oznacza, że jedna ze stron instrumentu finansowego nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań na rzecz Spółki. Spowoduje to poniesienie przez nią strat finansowych. Ryzyko kredytowe powstaje w przypadku należności, środków pieniężnych i ich ekwiwalentów.

W Spółce funkcjonuje wiele mechanizmów ograniczających ten element ryzyka: odpowiedni dobór klientów, system weryfikacji nowych klientów, bieżący monitoring należności.

## **Ryzyko płynności**

Ryzyko to oznacza możliwość napotkania trudności w wywiązaniu się ze zobowiązań związanych ze zobowiązaniami finansowymi. Spółka dba o poprawienie płynności doprowadzając do odpowiedniego poziomu. W zakresie zewnętrznego finansowania Spółka korzystała z kredytu bankowego. Spółka dba o optymalizację zarządzania płynnością wewnątrz Spółki oraz na bieżąco monitoruje sytuację finansową i płatniczą w Spółce.

## **Ryzyko rynkowe**

Wartość godziwa instrumentu finansowego lub przyszłe przepływy środków pieniężnych z nim związane będą ulegać wahaniom ze względu na zmiany cen rynkowych. Ryzyko to obejmuje trzy rodzaje ryzyka: ryzyko walutowe, ryzyko stopy procentowej, inne ryzyko cenowe.

## **Ryzyko walutowe**

Wartość godziwa instrumentu finansowego lub przyszłe przepływy środków pieniężnych z nim związane będą ulegać wahaniom ze względu na zmiany kursów wymiany walut. Spółka nie prowadzi eksportu natomiast zajmuje się importem towarów z Chin, które stanowią około 80% całego zapasu magazynowego. W transakcjach stosowane są krótkie terminy płatności, co w istotny sposób ogranicza problem ryzyka.

Spółka nie korzysta z instrumentów dłużnych walutowych bądź denominowanych.

## **Ryzyko stopy procentowej**

Wartość godziwa instrumentu finansowego lub przyszłe przepływy środków pieniężnych z nim związane będą ulegać wahaniom ze względu na zmiany rynkowych stóp procentowych. Spółka sporadycznie likuje nadwyżki środków w oprocentowane aktywa, stąd ryzyko związane ze zmianami stop procentowych w tych transakcjach traktuje jako nieistotne.

## **Inne ryzyko cenowe**

Wartość godziwa instrumentu finansowego lub przyszłe przepływy środków pieniężnych z nim związane będą ulegać wahaniom ze względu na zmiany cen rynkowych (inne niż wynikające z ryzyka stopy procentowej lub ryzyka walutowego), niezależnie od tego czy zmiany te spowodowane są czynnikami charakterystycznymi dla poszczególnych instrumentów finansowych czy też czynnikami odnoszącymi się do wszystkich podobnych instrumentów finansowych będących przedmiotem obrotu na rynku. Spółka nie korzysta z instrumentów finansowych z którymi związane jest ryzyko cenowe.

## Ryzyko stopy procentowej – 31.12.2021

Instrumenty finansowe wg pozycji bilansowej	Wartość księgowa instrumentów finansowych	Odsetki	Wpływ na wynik finansowy przed opodatkowaniem (wzrost o 1,00%)	Wpływ na kapitał własny (aktywa dostępne do sprzedaży wzrost o 1,00%)	Wpływ na wynik finansowy przed opodatkowaniem (spadek o 1,00%)	Wpływ własny dostępny (spadek)
Aktywa finansowe						
Należności handlowe	2755	9	1		-1	
Środki pieniężne i jej ekwiwalenty	1533					
Środki pieniężne w kasie						
Środki pieniężne na rachunkach	1533					
Inne aktywa pieniężne						
Zobowiązania finansowe						
Kredyty bankowe						
długoterminowe						
krótkoterminowe						
Zobowiązania handlowe	18751	781	-8		8	
Razem			-7		7	

## Ryzyko stopy procentowej – 31.12.2020

Instrumenty finansowe wg pozycji bilansowej	Wartość księgowa instrumentów finansowych	Odsetki	Wpływ na wynik finansowy przed opodatkowaniem (wzrost o 1,00%)	Wpływ na kapitał własny (aktywa dostępne do sprzedaży wzrost o 1,00%)	Wpływ na wynik finansowy przed opodatkowaniem (spadek o 1,00%)	Wpływ na kapitał własny (aktywa dostępne do sprzedaży spadek o 1,00%)
Aktywa finansowe						
Należności handlowe	3 268	24	1		-1	
Środki pieniężne i jej ekwiwalenty	1 083					
Środki pieniężne w kasie	4					
Środki pieniężne na rachunkach	1 079					
Inne aktywa pieniężne						
Zobowiązania finansowe						
Kredyty bankowe						
długoterminowe						
krótkoterminowe						
Zobowiązania handlowe	18 444	806	-8		8	
Razem			-7		7	



## **Nota 27**

### **Sprawy sądowe**

Na dzień 31.12.2021r. toczyły się dwa postępowania sądowe z powództwa AMPLI S.A. na łączną kwotę 814,29 tys. zł, prowadzone w związku z wniesieniem przez AMPLI S.A. dwóch skarg pauliańskich, w których wartość przedmiotu sporu wynosiła 625.170 zł oraz 189.120 zł

Według stanu na dzień 31.12.2021r. przeciwko Spółce nie toczyło się żadne postępowanie sądowe.

## **Nota 28**

### **Wyjaśnienia dotyczące zdarzeń, które są znaczące dla zrozumienia sytuacji finansowej i wyników działalności jednostki.**

W roku 2021 została spółce wypłacona dywidenda w kwocie 367 992 zł z tyt. posiadanych akcji w Branżowej Organizacji Odzysku Opakowań S.A

## Dodatkowe informacje i objaśnienia.

AMPLI S.A. w upadłości układowej swoją politykę w zakresie rachunkowości opisała we wprowadzeniu do sprawozdania finansowego, poniżej przedstawiono pozostałe informacje dodatkowe istotne dla Spółki.

### 1 Dane o pozycjach pozabilansowych.

Należności warunkowe nie występują w Spółce, zobowiązania warunkowe dotyczą zabezpieczenia spłaty zobowiązań do Tele-Fonika Kable S.A. , jest to hipoteka na nieruchomościach w Tarnowie do kwoty 4 500,0 tys. zł na rzecz tej spółki.

Spółka użytkuje następujące grunty Skarbu Państwa na podstawie nabytego prawa wieczystego użytkowania :

	wartość	powierzchnia
- w Tarnowie przy ul. Przemysłowej 27,	102,1 tys. PLN	1 405,0 m <sup>2</sup>
- w Tarnowie przy ul. Przemysłowej 29	<u>260,8 tys. PLN</u>	3 682,0 m <sup>2</sup>
	<b><u>362,9 tys. PLN</u></b>	<b>5 087,0 m<sup>2</sup></b>

### 2 Dane dotyczące zobowiązań wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego.

Spółka nie posiada zobowiązań wobec budżetu, lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli.

### 3 Koszt wytworzenia i zakupu środków trwałych na własne potrzeby.

W okresie sprawozdawczym nie dokonano istotnych zakupów majątku trwałego.

Prowadzona była modernizacja budynku magazynowego w Tarnowie ul. Przemysłowa 29.

### 4 Planowane nakłady inwestycyjne.

W najbliższych 12 miesiącach nie planuje się inwestycji.

### 5 Wspólne przedsięwzięcia.

Spółka nie prowadziła i nie planuje wspólnych przedsięwzięć z innymi podmiotami.

### 6 Przeciętne zatrudnienie w 2021 roku przedstawia się następująco:

Wyszczególnienie	Przeciętna liczba zatrudnionych	Kobiety	Mężczyźni
Pracownicy ogółem:	8	3	5
w tym:			
- pracownicy na stanow. robotniczych	0	0	0
- pracownicy na stanowiskach nierobotniczych	8	3	5

## **7 Wartość wynagrodzeń Zarządu i Rady Nadzorczej.**

Członkowie Zarządu AMPLI S.A. w 2021 roku otrzymali wynagrodzenie brutto w następujących wysokościach:

- Prezes Zarządu – Pan Waldemar Madura 121 000 ,- zł

Wynagrodzenia brutto Członków Rady Nadzorczej AMPLI SA z tytułu pełnionych funkcji w 2021 roku wyniosły:

- Pan Artur Kostyrzewski: 2 600,-zł (+150 000,-zł z tyt. umowy o pracę)
- Pani Małgorzata Kostyrzewska 1 500,-zł
- Pani Katarzyna Madura 1 500,-zł
- Pani Monika Ogorzolec 1 800,-zł
- Pan Piotr Stuchły 1 700,-zł

## **8 Udzielone kredyty, pożyczki, gwarancje i inne umowy zobowiązujące.**

Spółka nie udzielała kredytów i pożyczek, gwarancji, poręczeń lub innych umów zobowiązujących osobom zarządzającym i nadzorującym Spółkę oraz ich krewnym i innym osobom powiązanim z nimi osobiście, jak również osobom i podmiotom obcym.

## **9 Wynagrodzenie biegłego rewidenta lub podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych.**

Podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych Spółki za 2021 rok została wybrana firma audytorska INTERFIN Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Krakowie ul. Radzikowskiego 27/03, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000145852.

Umowę o przegląd i badanie sprawozdań finansowych za 2021r. podpisano 20-11-2020r., opiewa ona na kwotę netto 9 500,00 zł.

## **10 Istotne zdarzenia z lat ubiegłych.**

W sprawozdaniu finansowym za bieżący okres nie ujęto zdarzeń dotyczących lat ubiegłych, ponieważ nie wystąpiły przesłanki do takiej sytuacji.

## **11 Istotne zdarzenia po dniu bilansowym.**

Po dniu bilansowym nie wystąpiły istotne zdarzenia, wymagające ujęcia w sprawozdaniu finansowym.

## **12 Korekta sprawozdania finansowego.**

Nie wystąpiły zdarzenia wymagające korekty sprawozdania finansowego.

## **13 Różnice pomiędzy danymi sprawozdania finansowego a uprzednio publikowanymi.**

Dane liczbowe prezentowane w załączonym sprawozdaniu finansowym i porównywalnych danych finansowych zasadniczo nie odbiegają od wcześniej sporządzonych i publikowanych sprawozdań finansowych.

## **14 Nieplanowane odpisy amortyzacyjne.**

Nie wystąpiły nieplanowane odpisy amortyzacyjne.

### **15 Zmiany zasad (polityki) rachunkowości.**

W roku obrotowym nie dokonano zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów i pomiaru wyniku finansowego, które istotnie wpłynęłyby na sytuację majątkową i finansową Spółki i jej wynik finansowy.

### **16 Zmiany wartości szacunkowych.**

Nie wystąpiły zmiany wartości szacunkowych kwot, które istotnie wpłynęłyby na wynik okresu sprawozdawczego.

### **17 Emisje, wykup i spłaty papierów wartościowych.**

Nie wystąpiły.

### **18 Dywidendy.**

Nie deklarowano i nie wypłacano dywidendy.

### **19 Zmiana struktury jednostki w okresie sprawozdawczym.**

W okresie sprawozdawczym nie nastąpiła zmiana struktury Spółki.

### **20 Wskazanie akcjonariuszy posiadających bezpośrednio lub pośrednio znaczne pakiety akcji, wraz ze wskazaniem liczby posiadanych przez te podmioty akcji, ich procentowego udziału w kapitale zakładowym, liczby głosów z nich wynikających i ich procentowego udziału w ogólnej liczbie głosów na Walnym Zgromadzeniu.**

Nazwa podmiotu	Liczba posiadanych akcji	Udział w kapitale zakładowym (w %)	Liczba głosów na WZ	Udział w ogólnej liczbie głosów na WZ (w %)
Waldemar Madura	494.000	15,05	2.470.000	34,8
Artur Kostyrzewski	460.000	14,02	2.300.000	32,4
Marek Moskal	380.813	11,6	380.816	5,36

Artur Kostyrzewski i Waldemar Madura posiadają akcje imienne uprzywilejowane tak, że 1 akcji odpowiada 5 głosów na WZA.

Nie mamy informacji o innych Akcjonariuszach posiadających powyżej 5% głosów na WZA.

### **21 Segmenty działalności.**

Segmentem działalności jest wyodrębniona część Spółki, dostarczająca produktów lub usług (segment branżowy) bądź dostarczająca produktów lub usług w określonym środowisku ekonomicznym (segment geograficzny), który podlega ryzykom i czerpie korzyści odmienne niż inne segmenty.

Podstawowym przedmiotem działalności gospodarczej AMPLI S.A. jest sprzedaż towarów z branży elektrycznej i energetycznej na rynku krajowym.

Podstawowym wzorem sprawozdawczości AMPLI S.A. stosowanym do segmentów działalności jest segment geograficzny oparty o kryterium lokalizacji sprzedaży.

AMPLI S.A. według kryterium sprzedawanych towarów i obszarów geograficznych w ramach których następuje sprzedaż jest jednolita (towary elektryczne i energetyczne), w sprawozdaniu finansowym nie wykazuje się danych finansowych dotyczących segmentów działalności.

## 22 Różnica między wynikiem finansowym brutto a podstawą opodatkowania za okres 01.01.-31-12-2021r.

Wynik finansowy brutto (strata) RZiS	145 854,78 zł
Zysk/strata podatkowa CIT-8	596 097,47 zł
różnica	450 242,73 zł

Wykaz pozycji różniących wynik finansowy brutto od podstawy opodatkowania podatkiem dochodowym:

	<i>dane w zł</i>
<b>Wynik finansowy brutto:</b>	<b>145 854,74</b>
<i>Korekta przychodów bilansowych:</i>	
- otrzymane dywidendy	- 367 992,00
<i>Razem korekta przychodów bilansowych:</i>	- 367 992,00
<i>Korekta kosztów bilansowych:</i>	
- odsetki za nieterminowe wpłaty	- 781 383,78
- inne koszty niepodatkowe	- 6 303,69
- wynagrodzenia i składki zus niezapłacone w 2021	-29 413,09
- różnice między amortyzacją bilansową a podatkową	<u>-1 134,17</u>
<i>Razem korekta kosztów bilansowych:</i>	-818 234,73
<b>Razem różnice</b>	<b>450 242,73</b>
<b>= dochód/strata podatkowa (CIT-8)</b>	<b>596 097,47</b>

### 22. Zdarzenia nietypowe wpływające na wartość pozycji sprawozdania.

W okresie sprawozdawczym Spółka kontynuowała swoją podstawową działalność gospodarczą tj. handel hurtowy na terenie kraju towarami elektrycznymi, głównie import z Chin.

Nie wystąpiły nietypowe zdarzenia mające wpływ na wartość pozycji sprawozdania finansowego.

Tarnów, dn. 31.03.2022r.

Sprawozdanie sporządziła  
Anna Rodzaj

Prezes Zarządu

Zatwierdził  
Marcin Pertkiewicz

Waldemar Madura

## Sprawozdanie Zarządu „AMPLI” S.A. w upadłości układowej z działalności Spółki za rok 2021.

Przedsiębiorstwo „Ampli” S.A. z siedzibą w Tarnowie powstało 26 listopada 1990 roku jako spółka cywilna, zajmująca się początkowo sprzedażą detaliczną artykułów elektrycznych na terenie miasta Tarnowa. Z biegiem czasu zaczął dominować hurtowy charakter sprzedaży, Spółka otworzyła nowe hurtownie w Rzeszowie i Krakowie. 16 grudnia 1994 roku wspólnicy spółki cywilnej powołali do życia Spółkę Akcyjną „AMPLI” z siedzibą w Tarnowie, która została zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Tarnowie 22 grudnia 1994 roku.

Kapitał akcyjny Spółki początkowo wynosił 102 tys. złotych. W 1995 roku równocześnie prowadziły działalność dwie spółki, przy czym „AMPLI” S.A. stopniowo przejęła zakres działania spółki cywilnej i poszerzyła teren swojej działalności. Powstały nowe hurtownie w Krośnie i Przemyślu. W styczniu 1996 roku zakończyła działalność spółka cywilna. W 1997 roku Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy podjęło uchwałę o podniesieniu kapitału akcyjnego do kwoty 442 tys. złotych. Kapitał został pokryty gotówką przez głównych akcjonariuszy, założycieli Spółki. 6 marca 1997 roku Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy podjęło uchwałę o emisji akcji serii B, C, D, E. W wyniku sprzedaży nowej emisji akcji, kapitał zakładowy wzrósł do kwoty 3 282 tys. złotych i składa się 3 282 000 szt akcji o cenie nominalnej 1 zł.

10 lipca 1997 roku Komisja Papierów Wartościowych i Giełd oraz Rada Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie podjęła decyzję o dopuszczeniu akcji „AMPLI” S.A. do obrotu giełdowego. 14 października 1997 roku nastąpił debiut akcji Spółki na rynku wolnym Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie.

Ze względu na pogarszającą się sytuację finansową Spółki i problemy z płynnością finansową w I półroczu 2014 roku Zarząd złożył do Sądu Rejonowego w Tarnowie wniosek o ogłoszenie upadłości z możliwością zawarcia układu. Sąd przychylił się do tego wniosku i w dniu 29-07-2014 roku została ogłoszona upadłość z możliwością zawarcia układu. Spółce pozostawiono Zarząd własny i wyznaczono Nadzorcę Sądowego, który czuwa nad bieżącą działalnością Spółki.

### Struktura własnościowa Spółki

Nazwa podmiotu	Liczba posiadanych akcji	Udział w kapitale zakładowym (w %)	Liczba głosów na WZ	Udział w ogólnej liczbie głosów na WZ (w %)
Waldemar Madura	494.000	15,05	2.470.000	34,8
Artur Kostyrzewski	460.000	14,02	2.300.000	32,4
Marek Moskal	380.813	11,6	380.816	5,36
Pozostali	1.947.187	59,33	1.947.187	27,44

Informacja ta nie uległa zmianie od ostatnio podawanych w sprawozdaniu okresowym za III kwartał 2021 roku, przekazanym do publicznej wiadomości w dniu 26-11-2021r.

Spółka nie posiada wiedzy o innych akcjonariuszach posiadających co najmniej 5% głosów na WZA.

### 1. Podstawowe produkty

Podstawowym przedmiotem działalności gospodarczej AMPLI S.A. w 2021 roku pozostawał handel hurtowy artykułami elektrycznymi, sklasyfikowany wg PKD 2007 jako „sprzedaż

hurtowa niewyspecjalizowana” symbol 4690Z. Realizowany jest plan naprawczy opracowany przez Zarząd Spółki, zgodnie z którym rozpoczęto sprzedaż towarów elektrycznych importowanych z Chin pod własną marką, głównie opraw oświetleniowych, źródeł światła i aparatury modułowej a zaprzestano transakcji z dotychczasowymi dostawcami krajowymi.

## **2. Rynki zbytu**

Ze względu na realizację planu naprawczego uległa zmianie struktura odbiorców towarów oferowanych przez Spółkę, w miejsce małych i średnich firm elektroinstalacyjnych, pojawiły się przedsiębiorstwa przemysłowe, hurtownie elektroinstalacyjne oraz wykonawcy rozdzielni elektrycznych. Ponadto Spółka prowadzi systematyczną wyprzedaż zapasów magazynowych powstałych przed okresem upadłości poprzez portale handlu internetowego.

## **3. Informacje o znaczących umowach**

W okresie sprawozdawczym Spółka nie zawierała znaczących umów.

Umowy o badanie sprawozdania finansowego zostały opisane w informacji dodatkowej do sprawozdania.

AMPLI S.A. nie posiada instrumentów finansowych zabezpieczających transakcje.

Nie występują zobowiązania, w tym kredytowe zaciągnięte w walutach obcych. Za importowane towary Emitent płaci w USD, 30% przy złożeniu zamówienia, pozostałość przed odprawą celną.

Nie są znane Zarządowi Spółki umowy pomiędzy akcjonariuszami, w wyniku których nastąpiłyby zmiany w proporcjach akcji posiadanych przez dotychczasowych akcjonariuszy.

Emitent nie zawierał umów z osobami nim zarządzającymi, przewidujących rekompensaty w przypadku ich rezygnacji lub zwolnienia z zajmowanego stanowiska bez ważnej przyczyny lub gdy ich odwołanie lub zwolnienie następuje z powodu połączenia Emitenta przez przejęcie.

Wartość wynagrodzeń Zarządu i Rady Nadzorczej Spółki podano w informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego. W Spółce nie funkcjonują programy akcji pracowniczych.

Spółka zawierała umowy na ubezpieczenie majątku Spółki głównie z Warta, Wiener.

## **4. Informacje o zmianach w zarządzaniu przedsiębiorstwem i grupą kapitałową oraz o powiązaniach organizacyjnych i kapitałowych**

W okresie sprawozdawczym 2021 roku nie nastąpiły zmiany w przedsiębiorstwie Emitenta.

Ogłoszenie upadłości Spółki z możliwością zawarcia układu i wprowadzenie do realizacji planu naprawczego spowodowało ograniczenie handlu stacjonarnego do siedziby Emitenta w Tarnowie oraz na terenie kraju poprzez przedstawicieli handlowych.

AMPLI nadal posiada udziały w Branżowej Organizacji Odzysku S.A. z/s w Tarnowie, w wysokości 19,37 % kapitału i głosów.

## **5. Transakcje z podmiotami powiązanymi**

W okresie sprawozdawczym przychody Emitenta z transakcji z jednostkami powiązanymi zamknęły się kwotą 10 896,8 tys. PLN. Dotyczyły one głównie sprzedaży towarów handlowych, z LC Sp. z o.o z siedzibą w Krakowie i KIM Nieruchomości A. Kostyrzewski i W. Madura Spółka Cywilna. Transakcje były przeprowadzane na warunkach rynkowych, w ramach zwykłej działalności Emitenta. Zapłaty regulowane były przelewem lub kompensatą wzajemnych zobowiązań i należności.

## 5. Zaciągnięte kredyty i pożyczki

Na dzień 31-12-2021r. Spółka nie posiada zobowiązań kredytowych.

## 6. Udzielone pożyczki i poręczenia.

W okresie sprawozdawczym Spółka nie udzielała pożyczek, gwarancji, poręczeń lub innych umów zobowiązujących, zarówno podmiotom powiązanim jak i obcym. Nie udzielano takich świadczeń osobom zarządzającym i nadzorującym Spółkę oraz ich krewnym i innym osobom powiązanim z nimi osobiście.

## 7. Zakup i emisja papierów wartościowych

W okresie objętym raportem Spółka nie nabywała akcji obcych lub własnych, nie emitowała papierów wartościowych, nie deklarowała dywidendy.

## 8. Różnice wyników finansowych

Nie były publikowane prognozy wyników finansowych na rok 2021.

## 9. Wskaźniki ekonomiczne.

*Struktura majątku i pozostałe wskaźniki.*

Tabela nr 1

	2021r.	2020r.	2019r.
Wskaźnik ogólnego zadłużenia (zobowiązania krótkoterminowe / aktywa ogółem) %	143,93	147,33	142,75
Należności / aktywa ( % )	19,42	26,07	33,54
Zapasy / aktywa ( % )	51,44	45,39	33,10
Majątek trwały / aktywa ( % )	18,41	20,40	21,58
Marża zrealizowana na sprzedaży w %	25,51	21,71	26,46



## Wskaźniki płynności

Tabela nr 2

	2021r.	2020r.	2019r.
Wskaźnik bieżącej płynności ( <i>aktywa obrotowe/zobowiązania krótkoterminowe</i> )	0,57	0,54	0,55
Wskaźnik płynności szybkiej ( <i>aktywa obrotowe-zapasy-KRM / zobowiązania krótkoterminowe</i> )	0,21	0,23	0,32
Wskaźnik natychmiastowej wymagalności ( <i>środki pieniężne/zobowiązania krótkoterminowe</i> )	0,07	0,06	0,08

## Wskaźniki rotacji w dniach

Tabela nr 3

	2021r.	2020r.	2019r.
Rotacja należności ( <i>przeciętny stan należności z tyt. dostaw i usług / przychody ze sprzedaży *365</i> )	110,00	167,21	267,21
Rotacja zapasów ( <i>przeciętny stan zapasów / przychody ze sprzedaży *365</i> )	225,61	291,08	263,68
Rotacja zobowiązań ( <i>przeciętny stan zobowiązań z tyt. dostaw i usług / przychody ze sprzedaży * 365</i> )	950,61	950,61	1060,09

## Wskaźniki rentowności (zyskowności) w %

Tabela Nr 4

	2021r.	2020r.	2019r.
Rentowność majątku (ROA) ( <i>wynik finansowy netto * 100 / średnioroczny stan aktywów</i> )	0,15	-4,31	-2,67
Rentowność kapitału własnego (ROE) ( <i>wynik finansowy netto *100 / średnioroczny stan kapitału własnego</i> )	-0,33	-8,94	-6,11
Rentowność sprzedaży netto ( <i>wynik finansowy netto * 100 / przychody ze sprzedaży</i> )	0,23	-7,57	-5,82

## 10. Postępowania sądowe.

Na dzień 31.12.2021r. toczyły się dwa postępowania sądowe z powództwa AMPLI S.A. na łączną kwotę 814,29 tys. zł, prowadzone w związku z wniesieniem przez AMPLI S.A. dwóch skarg pauliańskich, w których wartość przedmiotu sporu wynosiła 625.170 zł oraz 189.120 zł

Według stanu na dzień 31.12.2021r. przeciwko Spółce nie toczyło się żadne postępowanie sądowe.

## 11. Zdarzenia wpływające na wynik finansowy.

Aktualnie realizujemy założone cele, czyli program naprawczy polegający na imporcie i dystrybucji źródeł światła i opraw oświetleniowych pod marką własną, zgodnie z przedstawionym w połowie 2014 roku planem ale przyszłość Spółki zależy głównie od ustosunkowania się Wierzycieli do przekazanych przez Spółkę propozycji układowych. W dniu 30.09.2021 do Sądu Rejonowego w Tarnowie złożone zostały ostateczne propozycje układowe dotyczące sposobu spłaty zobowiązań Do 31.12.2021 Sąd nie wyznaczył terminu głosowania nad przedstawionymi propozycjami.

W roku 2021 Spółka realizowała konsekwentnie plan naprawczy polegający na zbudowaniu całkowicie nowej tożsamości, imporcie i dystrybucji w kraju i za granicą opraw oświetleniowych w technologii LED oraz modułowej aparatury elektrycznej. Wyniki uzyskiwane od połowy roku 2014, czyli od otwarcia upadłości z możliwością zawarcia układu, wyraźnie pokazują systematyczny wzrost przychodów i osiąganie coraz to lepszych wyników finansowych. Dowodzi to słuszności przyjętych założeń restrukturyzacyjnych i dobrze rokuje na przyszłość.

Ze zdarzeń mających wpływ na wynik finansowy w roku 2021 należy wymienić naliczone odsetki w kwocie 781 tys. złotych od zobowiązań układowych oraz wpływ dywidendy z tyt. posiadanych udziałów w spółce Branżowa Organizacja Odzysku Opakowań S.A. w kwocie 368 tys. zł

Na chwilę obecną największy wpływ na realizację planów naprawy Spółki i w przyszłości spłaty zobowiązań wobec wierzycieli, ma sytuacja na rynku walutowym, szybko rosnąca inflacja, koszty transportu oraz wojna w Ukrainie.

Całość naszych zakupów rozliczamy w dolarach amerykańskich, a okres realizacji dostawy to zazwyczaj trzy do pięciu miesięcy. Rok 2021 to okres systematycznego wzrostu kursu dolara. Od poziomu 3,70 zł na początku roku do około 4,05 zł na koniec, z krótkotrwałym, skokowym wzrostem aż do 4,20 pod koniec listopada. Słabszy złoty powodował wyższe koszty zakupu, co skutkowało trzykrotną korektą cen. Działając w określonym otoczeniu rynkowym i konkurencyjnym wszelkie zmiany cen są wnikliwie analizowane tak pod kątem zapewnienia odpowiedniej rentowności na sprzedaży jak i utrzymania atrakcyjnego poziomu cen w stosunku do innych dostawców.

Wysoki poziom inflacji jest drugim obok kursu waluty czynnikiem wpływającym na ceny. Wojna w Ukrainie i związane z nią zawirowania na rynkach surowców energetycznych będą powodowały wzrosty cen i kosztów. W opinii analityków należy spodziewać się w 2022 roku dwucyfrowej inflacji. Zjawisko to będzie bez wątpienia miało wpływ na poziom cen oferowanych przez Spółkę wyrobów. Pociuszające jest to, że problem ten dotyczy całej gospodarki, a więc wcześniej czy później, decyzja o podwyższeniu cen będzie musiał być podjęta nie tylko przez nas ale również inne podmioty w branży.

Pandemia miała dwojaki wpływ na sprzedaż. Z jednej strony, jako skutek wstrzymania części inwestycji, wyraźnie spadła sprzedaż oświetlenia przemysłowego, z drugiej strony wyraźnie wzrosła sprzedaż pozostałej aparatury. Łącznie, rok do roku, Spółka odnotowała kolejny wzrost sprzedaży.

Pandemia i związane z nią zawirowania na rynkach globalnych spowodowały duże zmiany w międzynarodowym transporcie morskim i kolejowym. Zwłaszcza w drugiej połowie roku znacząco wzrosły koszty transportu, bardziej dotykając import opraw oświetleniowych ( ze względu na gabaryty i co za tym idzie wartości ładunków w kontenerze), a mniej aparatury.

Jak już wcześniej wspomniano, Spółka realizuje przyjęty w połowie 2014 roku plan naprawczy. Oczywiście, w odpowiedzi na zmiany rynkowe i oczekiwania klientów jest on korygowany, jednakże główne założenia pozostają bez zmian: import produktów

oświetleniowych i aparatury elektrycznej pod marką własną i budowa sieci dystrybucji produktów z bardzo dobrą, powtarzalną jakością. Systematycznie wprowadzane są do oferty nowe produkty. W roku 2021 były to produkty do instalacji fotowoltaicznych i aparatura na 10kA. Uzyskujemy również krajowe certyfikaty potwierdzające spełnianie norm europejskich. Jest to ważny argument szczególnie dla odbiorców inwestycyjnych i przemysłowych kładących szczególny nacisk na jakość i bezpieczeństwo użytkowania. Pomimo dużej konkurencji systematycznie pozyskujemy nowych klientów z rynku hurtowego oraz inwestorów planujących modernizację oświetlenia lub inwestycje w nowych obiektach.

Marża za okres od 01.01.2021 do 31.12.2021 roku wyniosła 25,51%. Obecnie, mając na uwadze uwarunkowania wskazane powyżej, trudno spodziewać się jej wzrostu, jedyną szansą na poprawę sytuacji finansowej Spółki jest dalszy wzrost sprzedaży.

Analiza wyników finansowych jednoznacznie pokazuje, że sytuacja finansowa Spółki w dalszym ciągu jest krytyczna. Zasadniczą z punktu widzenia istnienia Spółki jest decyzja wierzycieli w sprawie przyjęcia złożonych w dniu 30.09.2021r. w Sądzie Rejonowym w Tarnowie propozycji układowych które, zgodnie z obowiązującym Spółkę prawem, zostały przekazane do publicznej wiadomości. Propozycje zostały opracowane w oparciu o wyniki uzyskane od roku 2014 i prognozę na lata 2021-2024. Zarówno procent umorzenia należności głównych jak i czas spłaty kwot pozostałych po umorzeniu, został tak obliczony aby zachować odpowiednią płynność i konieczne do bieżącej działalności środki obrotowe.

## **1 Charakterystyka zewnętrznych i wewnętrznych czynników istotnych dla rozwoju przedsiębiorstwa Emitenta oraz opis perspektyw rozwoju działalności co najmniej do końca roku obrotowego następującego po dniu bilansowym, z uwzględnieniem strategii rynkowej.**

Ostatnie lata pokazały, że decyzje o zmianie profilu działalności z handlu hurtowego materiałami elektrycznymi na samodzielny import i dystrybucję w kraju aparatury modułowej i opraw oświetleniowych w technologii LED były właściwe. Konsekwentna realizacja planu naprawczego pozwala kontynuować działalność i daje szansę na rozwój. Podejmując ryzyko związane z wejściem w nową dziedzinę biznesu Ampli ma na celu wykorzystanie posiadanego potencjału i wiedzy dla prowadzenia znacznie bardziej rentownej działalności niż prowadzona dotychczas oraz zapewnienie środków na spłatę zobowiązań. Doświadczenia zdobyte w ostatnich latach i osiągnięte wyniki pokazują, że decyzja o zmianie profilu firmy była słuszna i zasadnie jedyna, wyłączając upadłość likwidacyjną, która daje szansę uzyskania porozumienia z wierzycielami i dalszego rozwoju.

### **Wewnętrzne mocne strony:**

1. ponad 20 letnie doświadczenie w branży, dogłębna znajomość potrzeb hurtowni elektrycznych,
2. kilkuletnie doświadczenia w imporcie,
3. produkty o sprawdzonej jakości i parametrach dostarczane przez sprawdzonych kooperantów,
4. doświadczona kadra handlowa,
5. konkurencyjne ceny w stosunku do innych importerów i producentów, ciągle poszerzanie oferty
6. umowy handlowe z hurtowniami i grupami zakupowymi,
7. rozpoznawalna marka,
8. posiadana baza sprzętowa i magazynowa
9. rozwój sprzedaży eksportowej

**Zewnętrzne potencjalne szanse.**

- 1 otwarcie klientów na produkty nie markowe ale o dobrej jakości i rozsądnej cenie.
- 2 malejąca rentowność firm wykonawczych i związane z tym wzrastające zainteresowanie produktami o niższej cenie i stabilnej jakości.
- 3 przełamanie stereotypu dotyczącego jakości produktów pochodzących z Chin
- 4 wzrastające ceny energii elektrycznej powodujące poszukiwanie oszczędności w tym w wydatkach na oświetlenie

**Wewnętrzne słabe strony.**

- 1 finansowe i organizacyjne konsekwencje działania jako firma w upadłości układowej,
- 2 ograniczone środki które mogą być przeznaczone na utworzenie niezbędnego do sprawnej dystrybucji stanu magazynowego oraz działań promocyjno-reklamowych,
- 3 możliwy brak zaufania niektórych odbiorców do firmy o słabej kondycji finansowej oraz mającej status upadłości układowej,
- 4 trudności z pozyskaniem finansowania zewnętrznego, np. kredytu obrotowego,
- 5 problemy z pozyskaniem wysoko kwalifikowanych i doświadczonych pracowników.

**Zewnętrzne zagrożenia.**

- 1 duży wpływ kursów walut na osiągnięte wyniki finansowe
- 2 dynamiczne i trudne do przewidzenia zmiany na rynkach krajowych i zagranicznych związanych z wojną w Ukrainie,
- 3 wysoka inflacja, wzrost bieżących kosztów działalności i presja na wzrost wynagrodzeń,
- 4 trudne do przewidzenia zmiany cen zakupu wynikające z dostępności surowców dynamicznych zmian ich cen ,
- 5 trudne do przewidzenia zmiany w polityce gospodarczej w kraju producentów,
- 6 długie okresy dostaw wynikające z transportu morskiego,
- 7 zmienne okresy dostaw związane z wpływem np. okresów świątecznych na pracę w portach i firm logistycznych,
- 8 pojawienie się na rynku konkurencyjnych produktów i dostawców,

Niewątpliwie największym zagrożeniem dla realizacji planów i dalszego rozwoju spółki jest trudna sytuacja finansowa i niepewność co do zawarcia porozumienia z wierzycielami. Jak już wcześniej zostało powiedziane, zarząd i pracownicy dokładają wszelkich starań aby zwiększyć sprzedaż i osiągać lepsze wyniki finansowe.

Zgodnie z wcześniej podanymi informacjami, istotny wpływ na wynik finansowy roku 2021 miała wypłacona spółce dywidenda z tyt. posiadanych akcji spółki Branżowa Organizacja Odzysku Opakowań S.A w kwocie 368 tys. zł. Warto podkreślić, że również istotny wpływ na wyniki miały koszty naliczonych ale nie wypłaconych odsetek od zobowiązań powstałych przed zgłoszeniem wniosku o upadłość z możliwością zawarcia układu w kwocie 781 tys. zł. Bez tych kosztów Spółka odnotowałaby dodatni wynik finansowy w wysokości 802 tys. zł

*Prezes Zarządu*

*Waldemar Madura*

**OŚWIADCZENIE ZARZĄDU O STOSOWANIU W AMPLI S.A. W UPADŁOŚCI  
UKŁADOWEJ ZASAD ŁADU KORPORACYJNEGO**

**W ROKU SPRAWOZDAWCZYM 2021**

**AMPLI S.A. w upadłości układowej przedstawia oświadczenie dotyczące stosowania przez Spółkę zasad ładu korporacyjnego w roku sprawozdawczym 2021, stanowiące wyodrębnioną część Sprawozdania Zarządu z działalności Spółki za rok 2021.**

**1. Wskazanie zbioru zasad ładu korporacyjnego, któremu podlegał emitent w roku 2021 oraz miejsca, gdzie tekst zbioru zasad jest publicznie dostępny.**

Stosownie do regulacji § 29 ust. 2 Regulaminu Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie AMPLI S.A. w upadłości układowej, w roku sprawozdawczym 2021, w okresie od dnia 01.01.2021r. do dnia 30.06.2021r. powinna stosować zasady ładu korporacyjnego, zawarte w dokumencie: „**Dobre Praktyki Spółek Notowanych na GPW 2016**”, wprowadzone na podstawie Uchwały Rady Giełdy z dnia 13 października 2015r.

Zbiór tych zasad ładu korporacyjnego jest publicznie dostępny na oficjalnej stronie internetowej Giełdy Papierów Wartościowych pod adresem:

[https://www.gpw.pl/pub/GPW/files/PDF/GPW\\_1015\\_17\\_DOBRE\\_PRAKTYKI\\_v2.pdf](https://www.gpw.pl/pub/GPW/files/PDF/GPW_1015_17_DOBRE_PRAKTYKI_v2.pdf)

Z kolei w okresie od dnia 01.07.2021r. do 31.12.2021r. AMPLI S.A. w upadłości układowej powinna stosować „**Dobre Praktyki Spółek Notowanych na GPW 2021**” wprowadzone na podstawie Uchwały Rady Giełdy z dnia 29 marca 2021r.

Zbiór tych nowych zasad ładu korporacyjnego jest publicznie dostępny na oficjalnej stronie internetowej Giełdy Papierów Wartościowych pod adresem:

[https://www.gpw.pl/pub/GPW/files/PDF/dobre\\_praktyki/DPSN21\\_BROSZURA\\_wersja\\_do\\_druku.pdf](https://www.gpw.pl/pub/GPW/files/PDF/dobre_praktyki/DPSN21_BROSZURA_wersja_do_druku.pdf)

Emitent nie stosował żadnych praktyk w zakresie ładu korporacyjnego, wykraczających poza wymogi przewidziane prawem krajowym.

**2.1. Wskazanie w jakim zakresie emitent odstąpił od postanowień zasad ładu korporacyjnego, zawartych w dokumencie: „Dobre Praktyki Spółek Notowanych na GPW 2016” wraz ze wskazaniem tych postanowień oraz wyjaśnieniem przyczyn i okoliczności tego odstąpienia.**

Raportem bieżącym EBI nr 1/2016 z dnia 13.01.2016r. Spółka przekazała do publicznej wiadomości informację o zasadach szczegółowych ładu korporacyjnego, których Emitent na dzień publikacji tego raportu, nie stosuje lub nie będzie stosował w całości lub w części, a także o zasadach szczegółowych, których stosowanie będzie ograniczone we wskazany w tym raporcie sposób:

W okresie od 01.01.2021r. do 30.06.2021r. nie wystąpił żaden przypadek naruszenia przez Spółkę zasady/zasad szczegółowych ładu korporacyjnego, zawartych w dokumencie: „Dobre Praktyki Spółek Notowanych na GPW 2016”, co do których Spółka nie poinformowała, iż nie będą one przez nią stosowane w całości lub części lub, których stosowanie będzie ograniczone.

**Zakres, w jakim Spółka odstąpiła częściowo lub całkowicie - w sposób trwały lub czasowy - od stosowania zasad określonych w „Dobrych Praktykach Spółek Notowanych na GPW2016” obejmuje następujące punkty:**

***1) Zasada I.Z.1.2. stanowiąca, że na korporacyjnej stronie internetowej Spółki zamieszcza się skład zarządu i rady nadzorczej spółki oraz życiorysy zawodowe członków tych organów wraz z informacją na temat spełniania przez członków rady nadzorczej kryteriów niezależności.***

**Uzasadnienie:**

Zasada ta nie jest stosowana w części dotyczącej zamieszczania informacji na temat spełniania przez członków rady nadzorczej kryteriów niezależności, w związku z nie stosowaniem przez Spółkę zasady II.Z.5.

***2) Zasada I.Z.1.3. stanowiąca, że na korporacyjnej stronie internetowej Spółki zamieszcza się schemat podziału zadań i odpowiedzialności pomiędzy członków zarządu, sporządzony zgodnie z zasadą II.Z.1.***

**Uzasadnienie:**

Zasad ta nie jest stosowana. Zarząd Spółki jest aktualnie jednoosobowy i Prezes Zarządu odpowiada za wszelkie sfery jej działalności. Powoduje to, iż zamieszczanie schematu podziału zadań i odpowiedzialności pomiędzy członków zarządu jest w chwili obecnej bezprzedmiotowe.

***3) Zasada I.Z.1.6. stanowiąca, że na korporacyjnej stronie internetowej Spółki zamieszcza się kalendarz zdarzeń korporacyjnych skutkujących nabyciem lub ograniczeniem praw po stronie akcjonariusza, kalendarz publikacji raportów finansowych oraz innych wydarzeń istotnych z punktu widzenia inwestorów – w terminie umożliwiającym podjęcie przez inwestorów decyzji inwestycyjnych,***

**Uzasadnienie:**

Zasada ta nie jest i nie będzie stosowana przez Spółkę. Emitent podaje do wiadomości publicznej w formie raportów bieżących, które również dostępne są na stronie Spółki, informację o wszelkich zdarzeniach korporacyjnych z odpowiednim wyprzedzeniem. Dodatkowe zamieszczenie tych informacji w formie kalendarza jest w ocenie Spółki niecelowe.

***4) Zasada I.Z.1.7. stanowiąca, że na korporacyjnej stronie internetowej Spółki zamieszcza się opublikowane przez spółkę materiały informacyjne na temat strategii spółki oraz jej wyników finansowych,***

**Uzasadnienie:**

Zasada ta nie jest i nie będzie stosowana przez Spółkę. Spółka do tej pory nie sporządzała i nie publikowała materiałów informacyjnych na temat strategii spółki oraz jej wyników finansowych, poza publikacjami wymaganymi zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Wyniki finansowe Spółki oraz plany dotyczące działalności w kolejnym okresie sprawozdawczym Emitent zamieszcza w raportach okresowych, które publikuje zgodnie z obowiązującymi go przepisami oraz na stronach internetowych Spółki. Dlatego w ocenie Spółki zbędne jest zamieszczanie na korporacyjnej stronie internetowej tego rodzaju danych w formie odrębnej informacji.

**5) Zasada I.Z.1.8. stanowiąca, że na korporacyjnej stronie internetowej Spółki zamieszcza się zestawienia wybranych danych finansowych spółki za ostatnie 5 lat działalności, w formie umożliwiającym przetwarzanie tych danych przez ich odbiorców.**

**Uzasadnienie:**

Zasada ta nie jest i nie będzie stosowana przez Spółkę. Emitent podaje do wiadomości publicznej w formie raportów okresowych informację o wynikach finansowych Spółki oraz wybrane dane finansowe. Raporty te są również dostępne na stronie internetowej Spółki. Dlatego w ocenie Spółki zbędne jest zamieszczanie na korporacyjnej stronie internetowej tego rodzaju danych w formie odrębnej informacji.

**6) Zasada I.Z.1.9. stanowiąca, że na korporacyjnej stronie internetowej Spółki zamieszcza się informacje na temat planowanej dywidendy oraz dywidendy wypłaconej przez spółkę w okresie ostatnich 5 lat obrotowych, zawierające dane na temat dnia dywidendy, terminów wypłat oraz wysokości dywidend - łącznie oraz w przeliczeniu na jedną akcję.**

**Uzasadnienie:**

Zasada ta nie jest i nie będzie stosowana przez Spółkę. Emitent podaje do wiadomości publicznej w formie raportów bieżących, informację o treści uchwał podejmowanych przez walne zgromadzenia, w tym uchwał dotyczących sposobu podziału zysku wypracowanego przez Spółkę w danym okresie sprawozdawczym. Z kolei informacje o proponowanym przez zarząd Spółki sposobie podziału zysku zawarte są w raportach okresowych, a także w raportach publikowanych w związku ze zwoływaniem walnych zgromadzeń. Raporty te są również dostępne na stronie internetowej Emitenta. Wobec powyższego, zdaniem Spółki niecelowe jest zamieszczanie tych danych w formie odrębnej informacji na korporacyjnej stronie internetowej.

**7) Zasada I.Z.1.10. stanowiąca, że na korporacyjnej stronie internetowej Spółki zamieszcza się prognozy finansowe – jeżeli spółka podjęła decyzję o ich publikacji - opublikowane w okresie co najmniej ostatnich 5 lat, wraz z informacją o stopniu ich realizacji.**

**Uzasadnienie:**

Zasada ta nie jest i nie będzie stosowana przez Spółkę. Emitent podaje do wiadomości publicznej w formie raportów bieżących informacje dotyczące prognoz finansowych. Raporty te są również dostępne na stronie internetowej Spółki. Dlatego w ocenie Spółki zbędne jest zamieszczanie na korporacyjnej stronie internetowej tego rodzaju danych w formie odrębnej informacji.

**8) Zasada I.Z.1.15. stanowiąca, że na korporacyjnej stronie internetowej Spółki zamieszcza się informację zawierającą opis stosowanej przez spółkę polityki różnorodności**

*w odniesieniu do władz spółki oraz jej kluczowych menedżerów; opis powinien uwzględniać takie elementy polityki różnorodności, jak płeć, kierunek wykształcenia, wiek, doświadczenie zawodowe, a także wskazywać cele stosowanej polityki różnorodności i sposób jej realizacji w danym okresie sprawozdawczym; jeżeli spółka nie opracowała i nie realizuje polityki różnorodności, zamieszcza na swojej stronie internetowej wyjaśnienie takiej decyzji.*

**Uzasadnienie:**

Zasada ta nie jest i nie będzie stosowana przez Spółkę. Aktualnie Spółka nie stosuje polityki różnorodności w odniesieniu do organów zarządzających i nadzorujących oraz jej kluczowych menedżerów. Wybór ww. osób prowadzony jest zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami i poprzedzony jest dokładną analizą doświadczenia, wykształcenia, kompetencji, umiejętności oraz merytorycznym przygotowaniem każdego z kandydatów. Powyższe są głównymi kryteriami jakie rozpatrywane są w procedurze rekrutacyjnej na odpowiednie stanowiska w Spółce. Zdaniem Spółki opisane powyżej kryteria oceny kandydatur na ww. stanowiska, pozwalają dokonywać optymalnego wyboru członków zarządu, rady nadzorczej i najważniejszych menadżerów, którzy zapewnią realizację planów i strategii rozwoju działalności Spółki.

**9) Zasada I.Z.1.16. stanowiąca, że na korporacyjnej stronie internetowej Spółki zamieszcza się informację na temat planowanej transmisji obrad walnego zgromadzenia - nie później niż w terminie 7 dni przed datą walnego zgromadzenia.**

**Uzasadnienie:**

Spółka na chwilę obecną nie planuje transmitować obrad walnego zgromadzenia. Obowiązujące przepisy prawa, w wystarczający sposób, regulują wykonanie nałożonych na spółki publiczne obowiązków informacyjnych w zakresie jawności spraw będących przedmiotem obrad walnego zgromadzenia. Statut Spółki i Regulamin Walnego Zgromadzenia nie przewiduje zaś transmisji obrad. Poza tym, działania podjęte w celu transmisji i rejestrowania przebiegu obrad walnego zgromadzenia w formie audio i video generowałyby duże dodatkowe wydatki i mogłyby kolidować z koniecznością zapewnienia sprawnego przebiegu obrad. Za zrezygnowaniem z przeprowadzania takiej transmisji przemawia również struktura akcjonariatu i znikome zainteresowanie obradami ostatnich kilku walnych zgromadzeń.

**10) Zasada I.Z.1.17. stanowiąca, że na korporacyjnej stronie internetowej Spółki zamieszcza się uzasadnienia do projektów uchwał walnego zgromadzenia dotyczących spraw i rozstrzygnięć istotnych lub mogących budzić wątpliwości akcjonariuszy – w terminie umożliwiającym uczestnikom walnego zgromadzenia zapoznanie się z nimi oraz podjęcie uchwały z należyłym rozeznaniem.**

**Uzasadnienie:**

Spółka publikuje projekty uchwał walnych zgromadzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadkach gdy przepisy wymagają sporządzenia uzasadnienia do projektu uchwały uzasadnienie to zostanie udostępnione akcjonariuszom wraz z projektami uchwał przedstawianymi walnemu zgromadzeniu. Biorąc pod uwagę strukturę akcjonariatu oraz znikome zainteresowanie akcjonariuszy udziałem w ostatnich kilku walnych zgromadzeniach Spółki, sporządzanie uzasadnień projektów uchwał jest w ocenie Spółki niecelowe. Jeżeli akcjonariusze uczestniczący w Walnym Zgromadzeniu zawnioskują o to w trakcie jego obrad, przed podjęciem określonej uchwały zostanie im przedstawione jej



uzasadnienie.

**11) Zasada I.Z.1.19. stanowiąca, że na korporacyjnej stronie internetowej Spółki zamieszcza się pytania akcjonariuszy skierowane do zarządu w trybie art. 428 § 1 lub § 6 Kodeksu spółek handlowych, wraz z odpowiedziami zarządu na zadane pytania, bądź też szczegółowe wskazanie przyczyn nieudzielenia odpowiedzi, zgodnie z zasadą IV.Z.13.**

**Uzasadnienie:**

Zasada ta nie będzie stosowana, w części dotyczącej pytań akcjonariuszy składanych w trakcie obrad walnego zgromadzenia. W Spółce nie jest prowadzony szczegółowy zapis przebiegu obrad walnego zgromadzenia, który zawierałby wszystkie wypowiedzi i pytania jego uczestników. O umieszczeniu poszczególnych spraw w protokołach walnego zgromadzenia decyduje ich przewodniczący, kierując się przepisami prawa, wagą danej sprawy oraz uzasadnionymi żądaniami akcjonariuszy. Uczestnicy walnego zgromadzenia, zgodnie z przepisami kodeksu spółek handlowych oraz Regulaminu Walnego Zgromadzenia, mają prawo składać oświadczenia na piśmie, które są załączane do protokołów. Spółka uznaje, że takie zasady w wystarczający sposób zapewniają transparentność obrad walnych zgromadzeń.

**12) Zasada I.Z.1.20. stanowiąca, że na korporacyjnej stronie internetowej Spółki zamieszcza się zapis przebiegu obrad walnego zgromadzenia, w formie audio lub wideo.**

**Uzasadnienie:**

Spółka na chwilę obecną nie planuje rejestrować obrad walnego zgromadzenia w formie audio lub video. Zgodnie z przepisami kodeksu spółek handlowych walne zgromadzenie odbywa się w obecności notariusza, który sporządza protokół z jego obrad. Zdaniem Spółki jest to wystarczający sposób utrwalenia przebiegu obrad walnego zgromadzenia i nie ma potrzeby dodatkowo rejestrować przebieg obrad walnego zgromadzenia w formie audio lub video, w szczególności biorąc pod uwagę strukturę akcjonariatu oraz niewielkie zainteresowanie akcjonariuszy obradami ostatnich kilku walnych zgromadzeń. Obowiązujące przepisy prawa, w wystarczający sposób, regulują wykonanie nałożonych na spółki publicznie obowiązków informacyjnych w zakresie jawności spraw będących przedmiotem obrad walnego zgromadzenia. Statut Spółki i Regulamin Walnego Zgromadzenia nie przewiduje zaś transmisji obrad. Poza tym, działania podjęte w celu transmisji i rejestrowania przebiegu obrad walnego zgromadzenia w formie audio i video generowałyby duże dodatkowe wydatki i mogłyby kolidować z koniecznością zapewnienia sprawnego przebiegu obrad.

**13) Zasada I.Z.2. stanowiąca, że Spółka, której akcje zakwalifikowane są do indeksów giełdowych WIG20 lub mWIG40, zapewnia dostępność swojej strony internetowej również w języku angielskim, przynajmniej w zakresie wskazanym w zasadzie I.Z.1. Niniejszą zasadę powinny stosować również spółki spoza powyższych indeksów, jeżeli przemawia za tym struktura ich akcjonariatu lub charakter i zakres prowadzonej działalności.**

**Uzasadnienie:**

Zasada ta nie ma zastosowania do Spółki. Emitent nie uczestniczy w indeksach giełdowych WIG20 mWIG40. Za stosowaniem tej zasady nie przemawiają też ani struktura akcjonariatu Spółki ani charakter i zakres prowadzonej przez nią działalności.

**14) Zasada II.Z.1. stanowiąca, że wewnętrzny podział odpowiedzialności za poszczególne obszary działalności spółki pomiędzy członków zarządu powinien być sformułowany w sposób jednoznaczny i przejrzysty, a schemat podziału dostępny na stronie internetowej spółki.**

**Uzasadnienie:**

Zasada ta nie jest stosowana ponieważ zarząd Spółki jest aktualnie jednoosobowy i Prezes Zarządu odpowiada za wszelkie sfery działalności Spółki. Powoduje to, iż formułowanie wewnętrznego podziału odpowiedzialności za poszczególne obszary działalności Spółki pomiędzy członków zarządu i schematu tego podziału jest w tej chwili niecelowe.

**15) Zasada II.Z.3. stanowiąca, iż przynajmniej dwóch członków rady nadzorczej spełnia kryteria niezależności, o których mowa w zasadzie II.Z.4.**

**Uzasadnienie:**

Zasada II.Z.3 nie jest i nie będzie stosowana przez Spółkę. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, członkowie rady nadzorczej AMPLI S.A. w upadłości układowej są wybierani w sposób niezależny i suwerenny przez walne zgromadzenie Spółki. Wobec powyższego nie ma potrzeby wprowadzać ograniczenia swobody w wyborze członków rady nadzorczej Spółki. Nadto kryterium „niezależności”, w rozumieniu zasady II.Z.4., nie służy prawidłowo określeniu pozycji i kryteriów, którymi powinien kierować się członek rady nadzorczej. Z racji samego faktu powołania i możliwości odwołania przez akcjonariuszy oraz funkcji sprawowanej przez członka rady, polegającej głównie na reprezentowaniu akcjonariuszy jest to kryterium iluzoryczne i niejednoznaczne. Zdaniem zarządu Spółki „niezależność” członków organów Spółki to przede wszystkim możliwość i konieczność działania w granicach prawa i w interesie Spółki – i tak rozumianą niezależność Spółka w pełni respektuje.

Zaznaczyć jednak należy, iż niezależnie od zadeklarowania przez Spółkę niestosowania powyższej zasady, dwóch członków Komitetu Audytu powołanych spośród członków Rady Nadzorczej, jest niezależna od Spółki, w rozumieniu art. 129 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym.

**16) Zasada II.Z.5., stanowiąca, że członek rady nadzorczej przekazuje pozostałym członkom rady oraz zarządowi spółki oświadczenia o spełnianiu przez niego kryteriów niezależności określonych w zasadzie II.Z.4.**

**Uzasadnienie:**

Powyższa zasada nie jest i nie będzie stosowana ponieważ, zdaniem Spółki, nie jest to konieczne z uwagi na zamiar stosowania przez Spółkę zasady stanowiącej, że o zaistnieniu konfliktu interesów lub możliwości jego powstania członek rady nadzorczej powinien poinformować radę nadzorczą i powstrzymać się od głosowania nad uchwałą w sprawie, w której w stosunku do jego osoby może wystąpić konflikt interesów (Zasada V.Z.2). Prawidłowym i wystarczającym na gruncie obowiązującego prawa jest kryterium celu i skutku jaki chce wywołać i wywołuje członek rady nadzorczej swoimi działaniami. Takim kryterium jest działanie dla dobra Spółki i akcjonariuszy oraz odpowiedzialność za ewentualne działania na szkodę Spółki bądź akcjonariuszy. Poza tym, według Spółki, trudno byłoby jej ustalić skuteczne procedury informowania o wszelkich „rzeczywistych i istotnych” powiązaniach z uwagi na niejednoznaczność tego pojęcia.

**17) Zasada II.Z.7., zgodnie z którą w zakresie zadań i funkcjonowania komitetów działających w radzie nadzorczej zastosowanie mają postanowienia Załącznika I do Zalecenia Komisji Europejskiej, o którym mowa w zasadzie II.Z.4. W przypadku gdy funkcję komitetu audytu pełni rada nadzorcza, powyższe zasady stosuje się odpowiednio.**

**Uzasadnienie:**

Zasada ta nie jest i nie będzie stosowana przez Spółkę. Emitent nie planuje powoływania w ramach rady nadzorczej komisji ds. nominacji, komisji ds. wynagrodzeń, ani komisji rewizyjnej. W ocenie Emitenta biorąc pod uwagę rodzaj i rozmiar działalności prowadzonej przez Spółkę, niewielką liczbę zatrudnianych przez nią osób, ograniczoną strukturę organizacyjną Spółki oraz skład jej organów, powoływanie komisji ds. nominacji, komisji ds. wynagrodzeń oraz komisji rewizyjnej, a także stosowanie postanowień ww. Załącznika I do Zalecenia Komisji Europejskiej do Rady Nadzorczej pełniące funkcje komitetu audytu, a także do samego komitetu audytu, po jego powołaniu, nie jest konieczne i celowe.

**18) Zasada II.Z.8. stanowiąca, iż przewodniczący komitetu audytu spełnia kryteria niezależności wskazane w zasadzie II.Z.4.**

**Uzasadnienie:**

Zasada ta nie miała zastosowania do Spółki do chwili powołania komitetu audytu, co miało miejsce 18.10.2017r.

Osoba pełniąca w roku 2021 funkcję przewodniczącego komitetu audytu, jest zaś niezależna od Spółki, w rozumieniu art. 129 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym.

**19) Zasada II.Z.10.1. stanowiąca iż rada nadzorcza raz w roku sporządza i przedstawia zwyczajnemu walnemu zgromadzeniu ocenę sytuacji spółki, z uwzględnieniem oceny systemów kontroli wewnętrznej, zarządzania ryzykiem, compliance oraz funkcji audytu wewnętrznego; ocena ta obejmuje wszystkie istotne mechanizmy kontrolne, w tym zwłaszcza dotyczące raportowania finansowego i działalności operacyjnej.**

**Uzasadnienie:**

Zastosowanie tej zasady będzie ograniczone, ponieważ Emitent aktualnie nie ma wdrożonego programu compliance oraz wyodrębnionej funkcji audytu wewnętrznego, a także sformalizowanego systemu zarządzania ryzykiem.

**20) Zasada II.Z.10.2. stanowiąca iż rada nadzorcza raz w roku sporządza i przedstawia zwyczajnemu walnemu zgromadzeniu sprawozdanie ze swojej działalności, obejmujące informacje na temat spełniania przez członków rady kryteriów niezależności**

**Uzasadnienie:**

Zasada ta nie jest i nie będzie stosowana w odniesieniu do obowiązku zamieszczania w sprawozdaniu z działalności Rady Nadzorczej informacji na temat spełniania przez członków tej Rady kryteriów niezależności, w związku z niestosowaniem przez Spółkę zasady II.Z.3 i II.Z.5.

**21) Zasada II.Z.10.4. stanowiąca, iż Rada Nadzorcza raz w roku sporządza i przedstawia zwyczajnemu walnemu zgromadzeniu ocenę racjonalności prowadzonej przez spółkę polityki, o której mowa w rekomendacji I.R.2, albo informację o braku**

*takiej polityki.*

**Uzasadnienie:**

Zasada ta nie ma zastosowania do Spółki ponieważ Emitent na dzień wejścia w życie Dobrych Praktyki Spółek Notowanych na GPW 2016 nie prowadzi działalności sponsoringowej, charytatywnej lub innej o zbliżonym charakterze.

**22) Zasada III.Z.1. stanowiąca, iż za wdrożenie i utrzymanie skutecznych systemów kontroli wewnętrznej, zarządzania ryzykiem, compliance oraz funkcji audytu wewnętrznego odpowiada zarząd spółki.**

**Uzasadnienie:**

Zasada ta nie jest stosowana przez z Spółkę w całości ponieważ Emitent aktualnie nie ma wdrożonego programu compliance oraz wyodrębnionej funkcji audytu wewnętrznego, a także sformalizowanego systemu zarządzania ryzykiem. Biorąc pod uwagę wielkość Spółki, rodzaj i rozmiar prowadzonej przez nią działalności, niewielką liczbę zatrudnianych przez nią osób, ograniczoną strukturę organizacyjną Spółki oraz skład jej organów wdrażanie programu compliance jak również wyodrębnianie funkcji audytu wewnętrznego, według oceny zarządu jest w chwili obecnej niecelowe.

**23) Zasada III.Z.2. stanowiąca, iż z zastrzeżeniem zasady III.Z.3, osoby odpowiedzialne za zarządzanie ryzykiem, audyt wewnętrzny i compliance podlegają bezpośrednio prezesowi lub innemu członkowi zarządu, a także mają zapewnioną możliwość raportowania bezpośrednio do rady nadzorczej lub komitetu audytu.**

**Uzasadnienie:**

Powyższa zasada nie ma zastosowania do Spółki ponieważ Emitent aktualnie nie ma wdrożonego programu compliance oraz wyodrębnionej funkcji audytu wewnętrznego dla Spółki. Nie wyznaczona również została osoba odpowiedzialna za zarządzanie ryzykiem ponieważ zadania te wykonuje bezpośrednio zarząd. Z uwagi na wielkość Spółki, rodzaj i rozmiar prowadzonej przez nią działalności, niewielką liczbę zatrudnianych przez nią osób, ograniczoną strukturę organizacyjną Spółki oraz skład jej organów wdrażanie programu compliance jak również wyodrębnianie funkcji audytu wewnętrznego, a także powierzenie zarządzania ryzykiem osobie spoza Zarządu, według opinii Spółki jest w chwili obecnej niecelowe.

**24) Zasada III.Z.3. stanowiąca, iż w odniesieniu do osoby kierującej funkcją audytu wewnętrznego i innych osób odpowiedzialnych za realizację jej zadań zastosowanie mają zasady niezależności określone w powszechnie uznanych, międzynarodowych standardach praktyki zawodowej audytu wewnętrznego.**

**Uzasadnienie:**

Powyższa zasada nie ma zastosowania do Spółki ponieważ Emitent aktualnie nie ma wyodrębnionej funkcji audytu wewnętrznego dla Spółki ani osoby wyznaczonej do kierowania tą funkcją. Z uwagi na wielkość Spółki, rodzaj i rozmiar prowadzonej przez nią działalności, niewielką liczbę zatrudnianych przez nią osób, ograniczoną strukturę organizacyjną Spółki oraz skład jej organów wyodrębnianie funkcji audytu wewnętrznego i wyznaczanie osoby kierującej tą funkcją, według opinii Spółki jest w chwili obecnej niecelowe.

**25) Zasada III.Z.4., zgodnie z którą co najmniej raz w roku osoba odpowiedzialna za audyt wewnętrzny (w przypadku wyodrębnienia w spółce takiej funkcji) i zarząd przedstawiają radzie nadzorczej własną ocenę skuteczności funkcjonowania systemów i funkcji, o**

*których*

*mowa w zasadzie III.Z.1, wraz z odpowiednim sprawozdaniem.*

**Uzasadnienie:**

Powyższa zasada nie jest stosowana przez Spółkę w całości ponieważ Emitent aktualnie nie ma wdrożonego programu compliance oraz wyodrębnionej funkcji audytu wewnętrznego, a także sformalizowanego systemu zarządzania ryzykiem. Z uwagi na wielkość Spółki, rodzaj i rozmiar prowadzonej przez nią działalności, niewielką liczbę zatrudnianych przez nią osób, ograniczoną strukturę organizacyjną Spółki oraz skład jej organów wdrażanie programu compliance jak również wyodrębnianie funkcji audytu wewnętrznego czy systemu zarządzania ryzykiem, według opinii Spółki jest w chwili obecnej niecelowe.

*26) Zasada III.Z.5., zgodnie z którą rada nadzorcza monitoruje skuteczność systemów i funkcji, o których mowa w zasadzie III.Z.1, w oparciu między innymi o sprawozdania okresowo dostarczane jej bezpośrednio przez osoby odpowiedzialne za te funkcje oraz zarząd spółki, jak również dokonuje rocznej oceny skuteczności funkcjonowania tych systemów i funkcji, zgodnie z zasadą II.Z.10.1. W przypadku gdy w spółce działa komitet audytu, monitoruje on skuteczność systemów i funkcji, o których mowa w zasadzie III.Z.1, jednakże nie zwalnia to rady nadzorczej z dokonania rocznej oceny skuteczności funkcjonowania tych systemów i funkcji.*

**Uzasadnienie:**

Powyższa zasada nie jest stosowana przez Spółkę w całości ponieważ Emitent aktualnie nie ma wdrożonego programu compliance oraz wyodrębnionej funkcji audytu wewnętrznego, jak również sformalizowanego systemu zarządzania ryzykiem. Z uwagi na wielkość Spółki, rodzaj i rozmiar prowadzonej przez nią działalności, niewielką liczbę zatrudnianych przez nią osób, ograniczoną strukturę organizacyjną Spółki oraz skład jej organów wdrażanie programu compliance jak również wyodrębnianie funkcji audytu wewnętrznego czy też wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za systemy kontroli wewnętrznej i zarządzania ryzykiem spoza składu Zarządu, według opinii Spółki jest w chwili obecnej niecelowe.

*27) Zasada IV.R.2., zgodnie z którą jeżeli jest to uzasadnione z uwagi na strukturę akcjonariatu lub zgłaszane spółce oczekiwania akcjonariuszy, o ile spółka jest w stanie zapewnić infrastrukturę techniczną niezbędną dla sprawnego przeprowadzenia walnego zgromadzenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, powinna umożliwić akcjonariuszom udział w walnym zgromadzeniu przy wykorzystaniu takich środków, w szczególności poprzez: 1) transmisję obrad walnego zgromadzenia w czasie rzeczywistym, 2) dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której akcjonariusze mogą wypowiadać się w toku obrad walnego zgromadzenia, przebywając w miejscu innym niż miejsce obrad walnego zgromadzenia, 3) wykonywanie, osobiście lub przez pełnomocnika, prawa głosu w toku walnego zgromadzenia.*

**Uzasadnienie:**

Spółka na chwilę obecną nie planuje transmitować obrad walnego zgromadzenia w czasie rzeczywistym ani zapewniać możliwość dwustronnej komunikacji z akcjonariuszem w czasie rzeczywistym w toku obrad walnego zgromadzenia. Obowiązujące przepisy prawa w wystarczający sposób regulują wykonanie nałożonych na spółki publiczne obowiązków informacyjnych w zakresie jawności spraw będących przedmiotem obrad walnego zgromadzenia, zaś Statut Spółki i Regulamin Walnego Zgromadzenia nie przewiduje transmisji czy też zapewnienia dwustronnej komunikacji z akcjonariuszami przebywającymi w innym miejscu niż miejsce obrad.

Poza tym, działania podjęte w celu transmisji przebiegu obrad walnego zgromadzenia w formie audio i video czy też zapewnienia dwustronnej komunikacji z akcjonariuszami przebywającymi w innym miejscu niż miejsce obrad generowałyby duże, dodatkowe wydatki i mogłyby kolidować z koniecznością zapewnienia sprawnego przebiegu obrad. Za zrezygnowaniem z przeprowadzania walnego zgromadzenia za przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej przemawia również struktura akcjonariatu oraz niewielkie zainteresowanie obradami ostatnich walnych zgromadzeń.

Zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa Spółka, zapewnia możliwość wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu w toku walnego zgromadzenia.

***28) Zasada IV.Z.2, zgodnie z którą jeżeli jest to uzasadnione z uwagi na strukturę akcjonariatu spółki, spółka zapewnia powszechnie dostępną transmisję obrad walnego zgromadzenia w czasie rzeczywistym.***

**Uzasadnienie:**

Jak już wyżej wspomniano, Spółka na chwilę obecną nie planuje transmitować obrad walnego zgromadzenia w czasie rzeczywistym. Obowiązujące przepisy prawa w wystarczający sposób regulują wykonanie nałożonych na spółki publiczne obowiązków informacyjnych w zakresie jawności spraw będących przedmiotem obrad walnego zgromadzenia, zaś Statut Spółki i Regulamin Walnego Zgromadzenia nie przewiduje transmisji.

Poza tym, działania podjęte w celu transmisji, powszechnego udostępniania i rejestrowania przebiegu obrad walnego zgromadzenia w formie audio i video generowałyby duże dodatkowe wydatki i mogłyby kolidować z koniecznością zapewnienia sprawnego przebiegu obrad. Za zrezygnowaniem z przeprowadzania takiej transmisji przemawia również struktura akcjonariatu oraz niewielkie zainteresowanie obradami ostatnich walnych zgromadzeń.

***29) Zasada IV.Z.3., stanowiąca, iż przedstawicielom mediów umożliwia się obecność na walnych zgromadzeniach.***

**Uzasadnienie:**

Spółka, co do zasady uznaje założenia wprowadzenia powyższej zasady i uznaje ją za dobrą praktykę korporacyjną. Spółka stara się utrzymywać jak najlepsze kontakty z mediami i prowadzić skuteczną politykę informacyjną. Również w przypadku pytań dotyczących walnego zgromadzenia, kierowanych do Spółki ze strony przedstawicieli mediów, Spółka stara się udzielać bezzwłocznie stosownych odpowiedzi. Spółka nie widzi jednak potrzeby wprowadzania dodatkowych zobowiązań dla akcjonariuszy dotyczących szczególnego umożliwiania obecności na walnym zgromadzeniu przedstawicielom mediów. Obowiązujące przepisy prawa, w wystarczający sposób, regulują wykonanie nałożonych na spółki publiczne obowiązków informacyjnych w zakresie jawności spraw będących przedmiotem obrad walnego zgromadzenia. Poza tym, działania podjęte w celu zapewnienia przedstawicielom mediów możliwości udziału w walnych zgromadzeniach, mogłyby kolidować z koniecznością zapewnienia sprawnego przebiegu obrad.

***30) Zasada IV.Z.9., stanowiąca, iż spółka dokłada starań, aby projekty uchwał walnego zgromadzenia zawierały uzasadnienie, jeżeli ułatwi to akcjonariuszom podjęcie uchwały z należyтым rozeznaniem. W przypadku, gdy umieszczenie danej sprawy w porządku obrad walnego zgromadzenia następuje na żądanie akcjonariusza lub akcjonariuszy, zarząd lub przewodniczący walnego zgromadzenia zwraca się***



***o przedstawienie uzasadnienia proponowanej uchwały. W istotnych sprawach lub mogących budzić wątpliwości akcjonariuszy spółka przekaże uzasadnienie, chyba że w inny sposób przedstawi akcjonariuszom informacje, które zapewnią podjęcie uchwały z należytym rozeznaniem.***

**Uzasadnienie:**

Zasada ta będzie stosowana przez Spółkę tylko w części tj. w zakresie wskazanym w zdaniu drugim ww. zasady. Spółka publikuje projekty uchwał walnych zgromadzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadkach gdy przepisy wymagają sporządzenia uzasadnienia do projektu uchwały uzasadnienie to zostanie udostępnione akcjonariuszom wraz z projektami uchwał przedstawianymi walnemu zgromadzeniu. Biorąc pod uwagę strukturę akcjonariatu oraz znikome zainteresowanie akcjonariuszy udziałem w walnych zgromadzeniach Spółki, sporządzanie uzasadnień projektów uchwał jest w ocenie Spółki niecelowe. Jeżeli akcjonariusze uczestniczący w walnym zgromadzeniu zawnioskują o to w trakcie jego obrad, przed podjęciem określonej uchwały, zostanie im przedstawione jej uzasadnienie.

***31) Zasada V.Z.1. stanowiąca, iż żaden akcjonariusz nie powinien być uprzywilejowany w stosunku do pozostałych akcjonariuszy w zakresie transakcji zawieranych przez spółkę z akcjonariuszami lub podmiotami z nimi powiązаныmi.***

**Uzasadnienie:**

Zasada ta będzie stosowana przez Spółkę w ograniczonym zakresie. Ze względu na strukturę akcjonariatu oraz profil działalności Spółki zawierane są lub mogą być zawierane transakcje z wiodącymi akcjonariuszami Emitenta lub podmiotami z nimi powiązаныmi. Zarząd będzie jednak czynił starania żeby wszelkie tego rodzaju transakcje zawierany były na warunkach rynkowych, by w ten sposób wyłączyć ewentualne uprzywilejowanie akcjonariuszy lub podmiotów z nimi powiązanych.

***32) Zasada V.Z.5. stanowiąca, że przed zawarciem przez Spółkę istotnej umowy z akcjonariuszem posiadającym co najmniej 5 % ogólnej liczby głosów w spółce lub podmiotem powiązаныm zarząd zwraca się do rady nadzorczej o wyrażenie zgody na taką transakcję. Rada Nadzorcza przed wyrażeniem zgody dokonuje oceny wpływu takiej transakcji na interes spółki. Powyższemu obowiązkowi nie podlegają transakcje typowe i zawierane na warunkach rynkowych w ramach prowadzonej działalności operacyjnej przez spółkę z podmiotami wchodzącymi w skład grupy kapitałowej spółki. W przypadku, gdy decyzję w sprawie zawarcia przez spółkę istotnej umowy z podmiotem powiązаныm podejmuje walne zgromadzenie, przed podjęciem takiej decyzji spółka zapewnia wszystkim akcjonariuszom dostęp do informacji niezbędnych do dokonania oceny wpływu tej transakcji na interes spółki.***

**Uzasadnienie:**

Zasada ta nie jest i będzie stosowana, ponieważ zdaniem Spółki uregulowania zawarte w obowiązujących przepisach prawa, w połączeniu ze Statutem Spółki i Regulaminem Rady Nadzorczej Spółki są wystarczające dla zabezpieczenia interesów Spółki w sytuacji zawierania przez nią umów z dominującymi akcjonariuszami lub z podmiotami powiązаныmi. Do kompetencji rady nadzorczej należy stały nadzór nad działalnością Spółki, również w zakresie decyzji o wszystkich istotnych umowach Spółki, co także zapewnia osiągnięcie ww. zasady. W przypadku, gdy decyzję w sprawie zawarcia przez spółkę istotnej umowy z podmiotem powiązаныm podejmuje walne zgromadzenie, akcjonariusze mogą uzyskać od

Zarządu niezbędne informacje, w trybie przewidzianym w art 428 Kodeksu spółek handlowych.

**33) Zasada V.Z.6., stanowiąca iż spółka określa w regulacjach wewnętrznych kryteria i okoliczności, w których może dojść w spółce do konfliktu interesów, a także zasady postępowania w obliczu konfliktu interesów lub możliwości jego zaistnienia. Regulacje wewnętrzne spółki uwzględniają między innymi sposoby zapobiegania, identyfikacji i rozwiązywania konfliktów interesów, a także zasady wyłączania członka zarządu lub rady nadzorczej od udziału w rozpatrywaniu sprawy objętej lub zagrożonej konfliktem interesów.**

**Uzasadnienie:**

Spółka nie stosuje powyższej zasady. Na dzień sporządzenia niniejszej informacji Emitent nie posiada regulacji wewnętrznych dotyczących kryteriów i okoliczności, w których może dojść w spółce do konfliktu interesów, a także zasad postępowania w obliczu konfliktu interesów. . W opinii zarządu Spółki, co potwierdza również dotychczasowa historia Spółki, wszyscy przedstawiciele i pracownicy Emitenta pełniący kierownicze funkcje są od wielu lat związani ze spółką i są skoncentrowani na jej rozwoju i na stałe współpracują z Emitentem, co minimalizuje ryzyko powstania potencjalnego konfliktu interesów. Jednocześnie zarząd Emitenta nie wyklucza wprowadzenia w Spółce regulacji dotyczących konfliktu interesów w przyszłości..

**34) Zasada VI.R.1 i VI.R.2, zgodnie z którymi wynagrodzenie członków organów spółki i kluczowych menadżerów powinno wynikać z przyjętej polityki wynagrodzeń, a polityka ta powinna być ściśle powiązana ze strategią spółki, jej celami krótko- i długoterminowymi, długoterminowymi interesami i wynikami, a także powinna uwzględniać rozwiązania służące unikaniu dyskryminacji z jakichkolwiek przyczyn.**

Spółka stosowała tę zasadę tylko w ograniczonym zakresie, do czasu uchwalenia przez Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy Polityki wynagrodzeń członków Zarządu i Rady Nadzorczej AMPLI S.A. w upadłości układowej, co miało miejsce 26.06.2020r.

Przyjęcie tej polityki wynagrodzeń nastąpiło w związku wejściem w życie przepisów zawartych w Rozdziale IVa ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych, które nałożyły na spółki publiczne taki obowiązek.

Polityka ta znalazła już pełne zastosowanie do określania, wyliczania i wypłacania wynagrodzenia Członków Zarządu i Rady Nadzorczej za rok obrotowy 2021.

**35) Zasada VI.Z.1., stanowiąca, że programy motywacyjne powinny być tak skonstruowane, by między innymi uzależniać poziom wynagrodzenia członków zarządu spółki i jej kluczowych menadżerów od rzeczywistej, długoterminowej sytuacji finansowej spółki oraz długoterminowego wzrostu wartości dla akcjonariuszy i stabilności funkcjonowania przedsiębiorstwa.**

**Uzasadnienie:**

Powyższa zasada nie ma zastosowania do Spółki, ponieważ nie stosuje ona aktualnie żadnych programów motywacyjnych dla członków jej zarządu i kluczowych menadżerów. Programów takich nie przewiduje również Polityka wynagrodzeń członków Zarządu i Rady Nadzorczej AMPLI S.A. w upadłości układowej przyjęta w dniu 26.06.2020r.

**36) Zasada VI.Z.2., stanowiąca, iż aby powiązać wynagrodzenie członków zarządu i kluczowych menadżerów z długookresowymi celami biznesowymi i finansowymi spółki, okres pomiędzy przyznaniem w ramach programu motywacyjnego opcji lub innych instrumentów powiązanych z akcjami spółki, a możliwością ich realizacji powinien wynosić minimum 2 lata.**

**Uzasadnienie:**

Powyższa zasada nie ma zastosowania do Spółki, ponieważ nie stosuje ona aktualnie żadnych programów motywacyjnych dla członków jej zarządu i kluczowych menadżerów.

**37) Zasada VI.Z.4., stanowiąca, że spółka w sprawozdaniu z działalności przedstawia raport na temat polityki wynagrodzeń, zawierający co najmniej:**

- 1 ogólną informację na temat przyjętego w spółce systemu wynagrodzeń,**
- 2 informacje na temat warunków i wysokości wynagrodzenia każdego z członków zarządu, w podziale na stałe i zmienne składniki wynagrodzenia, ze wskazaniem kluczowych parametrów ustalania zmiennych składników wynagrodzenia i zasad wypłaty odpraw oraz innych płatności z tytułu rozwiązania stosunku pracy, zlecenia lub innego stosunku prawnego o podobnym charakterze – oddzielnie dla spółki i każdej jednostki wchodzącej w skład grupy kapitałowej,**
- 3 informacje na temat przysługujących poszczególnym członkom zarządu i kluczowym menadżerom pozafinansowych składników wynagrodzenia,**
- 4 wskazanie istotnych zmian, które w ciągu ostatniego roku obrotowego nastąpiły w polityce wynagrodzeń, lub informację o ich braku,**
- 5 ocenę funkcjonowania polityki wynagrodzeń z punktu widzenia realizacji jej celów, w szczególności długoterminowego wzrostu wartości dla akcjonariuszy i stabilności funkcjonowania przedsiębiorstwa.**

**Uzasadnienie:**

Spółka zaczęła stosować ta zasadę dopiero od roku 2021r. W związku z wejściem w życie przepisów zawartych w Rozdziale IVa ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych, Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy przyjęło w dniu 26.06.2020r. Politykę wynagrodzeń członków Zarządu i Rady Nadzorczej AMPLI S.A. w upadłości układowej. W roku 2021 Rada Nadzorcza po raz pierwszy przygotowała swój raport na temat polityki wynagrodzeń, który dotyczył lat 2019-2020. Sprawozdanie o wynagrodzeniach Członków Zarządu i Rady Nadzorczej Ampli S.A w upadłości układowej za lata 2019 i 2020 zostało sporządzone w dniu 30.04.2021r. , zgodnie z przepisami zawartymi w Rozdziale IVa ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych, przy czym raport ten nie był częścią raportu z działalności Spółki, lecz odrębnym dokumentem przygotowanym przez Radę Nadzorczą.

**2.2. Wskazanie w jakim zakresie emitent odstąpił od postanowień zasad ładu korporacyjnego, zawartych w dokumencie: „Dobre Praktyki Spółek Notowanych na**

**GPW 2021” wraz ze wskazaniem tych postanowień oraz wyjaśnieniem przyczyn i okoliczności tego odstąpienia.**

Raportem bieżącym EBI/1/2021 z dnia 06.08.2021r. Spółka przekazała do publicznej wiadomości informację o zasadach ładu korporacyjnego, których Emitent nie stosuje lub nie będzie stosował w całości lub w części

W okresie od dnia 01.07.2021r. do dnia 31.12.2021r. nie wystąpił żaden przypadek naruszenia przez Spółkę zasady/zasad ładu korporacyjnego, zawartych w dokumencie: „Dobre Praktyki Spółek Notowanych na GPW 2021”, co do których Spółka nie poinformowała, iż nie będą one przez nią stosowane w całości lub części lub, których stosowanie będzie ograniczone.

**Zakres, w jakim Spółka odstąpiła częściowo lub całkowicie - w sposób trwały lub czasowy - od stosowania zasad określonych w „Dobrych Praktykach Spółek Notowanych na GPW2021” obejmuje następujące punkty:**

*1) Zasada 1.1. stanowiąca, że: „Spółka prowadzi sprawną komunikację z uczestnikami rynku kapitałowego, rzetelnie informując o sprawach jej dotyczących. W tym celu spółka wykorzystuje różnorodne narzędzia i formy porozumiewania się, w tym przede wszystkim korporacyjną stronę internetową, na której zamieszcza wszelkie informacje istotne dla inwestorów.*

**Komentarz spółki:**

Zasada częściowo nie jest stosowana przez Spółkę. Spółka stara się w jak najszerszym zakresie stosować tą zasadę, przy czym, na korporacyjnej stronie internetowej nie będą zamieszczone następujące informacje, które zgodnie ze Wskazówkami Komitetu ds. Ładu Korporacyjnego w zakresie stosowania zasad „Dobrych Praktyk Spółek Notowanych Na GPW 2021 powinny znaleźć się na tej stronie:

*a) informacja na temat spełniania przez członków rady nadzorczej kryteriów niezależności, posiadania wiedzy i umiejętności w zakresie rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych, a także wiedzy z zakresu branży, w której działa spółka;*

(Zdaniem Spółki, zamieszczanie informacji o spełnieniu kryterium niezależności nie jest konieczne, w związku z zamiarem stosowania przez Spółkę zasady 2.11.1, przewidującej, że w rocznym sprawozdaniu rady nadzorczej, którego treść zamieszczana jest na korporacyjnej stronie internetowej spółki, rada nadzorcza powinna wskazać, którzy jej członkowie spełniają to kryterium. Jeśli zaś chodzi o kryterium posiadania wiedzy i umiejętności w zakresie rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych, a także wiedzy z zakresu branży, w której działa spółka to informację dotyczące spełniania lub nie tych kryteriów wynikają z treści życiorysów członków rady nadzorczej zamieszczonych na korporacyjnej stronie internetowej Spółki. Dlatego też spółka nie widzi potrzeby zamieszczania odrębnej informacji na temat spełniania powyższych kryteriów przez członków rady nadzorczej.

*b) informacje na temat programu motywacyjnego realizowanego w spółce i realizacji poprzednich programów motywacyjnych;*

(Spółka aktualnie nie realizuje ani nie realizowała wcześniej żadnych programów motywacyjnych)

**c) zestawienia wybranych danych finansowych spółki (bilans, RZiS, CF wraz z notami) za ostatnie 5 lat działalności, w formacie umożliwiającym przetwarzanie tych danych przez ich odbiorców**

(Spółka zamieszcza na swojej korporacyjnej stronie internetowej raporty okresowe zawierające kompletne dane finansowe spółki (m.in. bilans, RZiS, CF wraz z notami) za okres nawet dłuższy niż 5 lat. Zdaniem Spółki, jest to wystarczający i zgodny z przepisami prawa sposób informowania o jej danych finansowych i nie ma konieczności zamieszczania dodatkowych, odrębnych zestawień w formacie umożliwiającym przetwarzanie tych danych. Co warto podkreślić, na podstawie danych udostępnionych przez Spółkę w raportach okresowych każdy zainteresowany, bez większych trudności może sporządzić na swoje potrzeby tego rodzaju zestawienie).

**d) aktualną prezentację zawierającą co najmniej omówienie ostatnich opublikowanych wyników spółki i aktualnej sytuacji otoczenia rynkowego dla branży, w której działa spółka, podstawowe informacje korporacyjne dotyczące struktury grupy kapitałowej spółki (podmiot dominujący i podmioty zależne), polityki dywidendowej,**

(Spółka nie sporządzała i nie sporządza tego rodzaju prezentacji, ponieważ zdaniem Spółki z uwagi na ograniczony zakres działalności Spółki oraz jej zredukowaną do minimum strukturę organizacyjną, a także strukturę akcjonariatu nie ma takiej potrzeby. Spółka nie należy aktualnie do żadnej grupy kapitałowej, Spółka nie ma też opracowanej polityki dywidendowej),

**e) opublikowane przez spółkę materiały informacyjne na temat strategii, działalności i wyników finansowych spółki, przygotowywane np. na otwarte spotkania z inwestorami, dla mediów czy w celach promocyjnych;**

(Aktualnie Spółka nie ma opublikowanych żadnych tego rodzaju materiałów informacyjnych, ponieważ zdaniem Spółki z uwagi na jej wielkość i ograniczony zakres działalności oraz zredukowaną do minimum strukturę organizacyjną Spółki, a także strukturę akcjonariatu nie ma takiej potrzeby.)

**f) opublikowane rekomendacje i analizy na temat spółki**

(Aktualnie Spółka nie dysponuje żadnymi rekomendacjami i analizami jej dotyczącymi),

**g) informacje dotyczące zmian w kapitale zakładowym i wszelkich operacji na akcjach spółki**

(Aktualnie Spółka nie zamieszcza tego rodzaju danych w formie odrębnych informacji. Informacje tego rodzaju są jednak zawarte w raportach bieżących i innych dokumentach i informacjach zamieszczonych na korporacyjnej stronie internetowej Spółki)

**h) kalendarz zdarzeń korporacyjnych skutkujących nabyciem lub ograniczeniem praw po stronie akcjonariusza, kalendarz publikacji raportów finansowych, spotkań z inwestorami i konferencji prasowych oraz innych wydarzeń istotnych z punktu widzenia inwestorów;**

(Aktualnie Spółka nie zamieszcza tego rodzaju kalendarzy w formie odrębnych informacji. Informacje tego rodzaju są jednak zawarte w raportach bieżących i innych dokumentach i informacjach zamieszczonych na korporacyjnej stronie internetowej Spółki)

**i) zapis czatów z inwestorami, nagrania audio/wideo ze spotkań inwestorskich**

(Spółka nie zamieszcza tego rodzaju zapisów i nagrań ponieważ aktualnie nie organizuje żadnych czatów lub spotkań z Inwestorami)

***j) sekcję pytań zadawanych spółce zarówno przez akcjonariuszy, jak i osoby niebędące akcjonariuszami, wraz z treścią odpowiedzi udzielonych przez spółkę;***

(Aktualnie Spółka nie zamieszcza tego rodzaju zapisów i nagrań z uwagi na znikomą ilość pytań wpływających od akcjonariuszy i innych osób).

Dodatkowo Spółka wyjaśnia, że opisane wyżej ograniczenia co do zakresu i rodzaju informacji zamieszczanych na korporacyjnej stronie internetowej, w szczególności opisane w pkt c) – j), wynikają również z bardzo trudnej sytuacji finansowej Spółki znajdującej się w stanie upadłości układowej, która skutkuje koniecznością ograniczenia sił i środków, które mogą być przeznaczone na prowadzenie i obsługę korporacyjnej strony internetowej Spółki.

***2) Zasada 1.2. stanowiąca, że: „Spółka umożliwi zapoznanie się z osiągniętymi przez nią wynikami finansowymi zawartymi w raporcie okresowym w możliwie najkrótszym czasie po zakończeniu okresu sprawozdawczego, a jeżeli z uzasadnionych powodów nie jest to możliwe, jak najszybciej publikuje co najmniej wstępne szacunkowe wyniki finansowe.”***

**Komentarz spółki :**

Zasada ta nie jest stosowana. Spółka rezygnuje ze stosowania tej zasady ponieważ, ze względu na braki kadrowe spowodowane trudną sytuacją Spółki będącej w stanie upadłości układowej, opracowanie i publikacja wstępnych szacunkowych wyników finansowych przed publikacją raportów okresowych może być bardzo utrudniona.

***3) Zasada 1.3. 1. stanowiąca, że: „ W swojej strategii biznesowej spółka uwzględni również tematykę ESG, w szczególności obejmującą:  
- zagadnienia środowiskowe, zawierające mierniki i ryzyka związane ze zmianami klimatu i zagadnienia zrównoważonego rozwoju;***

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana.. Spółka nie ma opracowanej strategii w obszarze ESG. Z uwagi na charakter i ograniczony zakres działalności Spółki oraz jej zredukowany do minimum poziom zatrudnienia i strukturę organizacyjną Spółki, potencjalny wpływ tej działalności na zagadnienia środowiskowe nie jest istotny. W bieżącej działalności Spółka stosuje jednakże działania mające na celu ochronę klimatu, polegające m.in. na zasilaniu swoich budynków z odnawialnych źródeł energii (instalacja fotowoltaiczna) oraz stosowaniu energooszczędnych urządzeń biurowych.

***4) Zasada 1.3.2. stanowiąca, że: „ W swojej strategii biznesowej spółka uwzględni również tematykę ESG, w szczególności obejmującą:***

***- sprawy społeczne i pracownicze, dotyczące m.in. podejmowanych i planowanych działań mających na celu zapewnienie równouprawnienia płci, należytych warunków pracy, poszanowania praw pracowników, dialogu ze społecznościami lokalnymi, relacji z klientami.”***

**Komentarz spółki :**

Zasada ta nie jest stosowana. Spółka nie ma opracowanej strategii w obszarze ESG. Z uwagi na zredukowany do minimum poziom zatrudnienia i strukturę organizacyjną Spółki tworzenie specjalnej strategii dotyczącej spraw społecznych i pracowniczych wydaje się być aktualnie zbędne. Tym niemniej w bieżącej działalności Spółka stara się mieć na względzie wartości

etyczne oraz eliminować zagrożenia mogące doprowadzić do nierównego traktowania lub dyskryminacji pracowników i współpracowników Spółki.

**5) Zasada 1.4. stanowiąca, że: „W celu zapewnienia należytej komunikacji z interesariuszami, w zakresie przyjętej strategii biznesowej spółka zamieszcza na swojej stronie internetowej informacje na temat założeń posiadanej strategii, mierzalnych celów, w tym zwłaszcza celów długoterminowych, planowanych działań oraz postępów w jej realizacji, określonych za pomocą mierników, finansowych i niefinansowych. Informacje na temat strategii w obszarze ESG powinny m.in.:**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Obecnie Spółka nie ma opracowanej strategii ESG. Spółka komunikuje interesariuszom informacje o strategii biznesowej, celach i planach działań zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w raportach bieżących i okresowych

**6) Zasada 1.4.1. stanowiąca, że: Informacje na temat strategii w obszarze ESG powinny m.in. objaśniać, w jaki sposób w procesach decyzyjnych w spółce i podmiotach z jej grupy uwzględniane są kwestie związane ze zmianą klimatu, wskazując na wynikające z tego ryzyka;**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Z uwagi na ograniczony zakres działalności Spółki, a także na fakt, że zajmuje się ona również importem komponentów do instalacji fotowoltaicznych, działalność Spółki w zasadzie nie wpływa na zmianę klimatu, a nawet można ją traktować za działalność proekologiczną.

**7) Zasada 1.4.2. stanowiąca, że: Informacje na temat strategii w obszarze ESG powinny m.in. przedstawiać wartość wskaźnika równości wynagrodzeń wypłacanych jej pracownikom, obliczanego jako procentowa różnica pomiędzy średnim miesięcznym wynagrodzeniem (z uwzględnieniem premii, nagród i innych dodatków) kobiet i mężczyzn za ostatni rok, oraz przedstawiać informacje o działaniach podjętych w celu likwidacji ewentualnych nierówności w tym zakresie, wraz z prezentacją ryzyk z tym związanych oraz horyzontem czasowym, w którym planowane jest doprowadzenie do równości.**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Z uwagi na minimalny poziom zatrudnienia Spółka aktualnie nie sporządza i nie przedstawia informacji opisanych w treści niniejszej zasady. Tym nie mniej w swojej bieżącej działalności Spółka stosuje politykę płacową opartą na kryteriach fachowości, posiadanych kompetencji, profesjonalizmu, oraz doświadczenia i zaangażowania pracowników oraz stara się likwidować ewentualne nierówności w wynagrodzeniach kobiet i mężczyzn.

**8) Zasada 1.5. stanowiąca, że: „Co najmniej raz w roku spółka ujawnia wydatki ponoszone przez nią i jej grupę na wspieranie kultury, sportu, instytucji charytatywnych, mediów, organizacji społecznych, związków zawodowych itp. Jeżeli w roku objętym sprawozdaniem spółka lub jej grupa ponosiły wydatki na tego rodzaju cele, informacja zawiera zestawienie tych wydatków.”**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Z uwagi na bardzo trudną sytuację finansową Spółki, znajdującej się w stanie upadłości układowej, aktualnie Spółka nie prowadzi żadnej działalności sponsoringowej i charytatywnej.

**9) Zasada 1.6. stanowiąca, że: „W przypadku spółki należącej do indeksu WIG20, mWIG40 lub sWIG80 raz na kwartał, a w przypadku pozostałych nie rzadziej niż raz w roku, spółka organizuje spotkanie dla inwestorów, zapraszając na nie w szczególności akcjonariuszy, analityków, ekspertów branżowych i przedstawicieli mediów. Podczas spotkania zarząd spółki prezentuje i komentuje przyjętą strategię i jej realizację, wyniki finansowe spółki i jej grupy, a także najważniejsze wydarzenia mające wpływ na działalność spółki i jej grupy, osiągnięte wyniki i perspektywy na przyszłość. Podczas organizowanych spotkań zarząd spółki publicznie udziela odpowiedzi i wyjaśnień na zadawane pytania.”**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Z uwagi na bardzo trudną sytuację finansową Spółki, znajdującej się w stanie upadłości układowej oraz niewielkie zainteresowanie ze strony inwestorów Spółka nie organizuje spotkań dla inwestorów. Prezentacji strategii biznesowej (jeśli zostanie przygotowana), przebieg jej realizacji oraz wyniki finansowe będą udostępniane inwestorom na stronie internetowej Spółki oraz poprzez raporty bieżące i okresowe.

**10) Zasada 2.1. stanowiąca, że: „Spółka powinna posiadać politykę różnorodności wobec zarządu oraz rady nadzorczej, przyjętą odpowiednio przez radę nadzorczą lub walne zgromadzenie. Polityka różnorodności określa cele i kryteria różnorodności m.in. w takich obszarach jak płeć, kierunek wykształcenia, specjalistyczna wiedza, wiek oraz doświadczenie zawodowe, a także wskazuje termin i sposób monitorowania realizacji tych celów. W zakresie zróżnicowania pod względem płci warunkiem zapewnienia różnorodności organów spółki jest udział mniejszości w danym organie na poziomie nie niższym niż 30%.”**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Z uwagi na ograniczoną strukturę organizacyjną Spółki oraz minimalny skład jej organów zarządczych i nadzorczych, Spółka nie posiada polityki różnorodności. Jednakże przy wyborze osób pełniących funkcje w zarządzie, radzie nadzorczej oraz zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych spółka stara się stosować kryteria różnorodności.

**11) Zasada 2.2. stanowiąca, że: „Osoby podejmujące decyzje w sprawie wyboru członków zarządu lub rady nadzorczej spółki powinny zapewnić wszechstronność tych organów poprzez wybór do ich składu osób zapewniających różnorodność, umożliwiając m.in. osiągnięcie docelowego wskaźnika minimalnego udziału mniejszości określonego na poziomie nie niższym niż 30%, zgodnie z celami określonymi w przyjętej polityce różnorodności, o której mowa w zasadzie 2.1.”**

**Komentarz spółki :**

Zasada ta nie jest stosowana. Nie stosowanie tej zasady jest konsekwencją braku stosowania



zasady 2.1.

**12) Zasada 2.7. stanowiąca, że: „Pełnienie przez członków zarządu spółki funkcji w organach podmiotów spoza grupy spółki wymaga zgody rady nadzorczej.”**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Zarówno Statut Spółki jak i przepisy prawa nie wymagają uzyskania zgody rady nadzorczej na pełnienie przez członka zarządu Spółki w organach podmiotów spoza grupy Spółki. W związku z tym członek zarządu Spółki mający zamiar pełnić taką funkcję nie ma obowiązku uzyskania takiej zgody, chyba że chciałby objąć funkcje w organie podmiotu konkurencyjnego wobec Spółki. Spółka nie widzi potrzeby wprowadzenia zmiany w Statucie nakładającej taki obowiązek, w przypadku obejmowania funkcji organach w podmiotów niekonkurencyjnych w stosunku do Spółki.

**13) Zasada 2.11.3. stanowiąca, że: „ Poza czynnościami wynikającymi z przepisów prawa raz w roku rada nadzorcza sporządza i przedstawia zwyczajnemu walnemu zgromadzeniu do zatwierdzenia roczne sprawozdanie. Sprawozdanie, o którym mowa powyżej, zawiera co najmniej:**

**- ocenę sytuacji spółki w ujęciu skonsolidowanym, z uwzględnieniem oceny systemów kontroli wewnętrznej, zarządzania ryzykiem, compliance oraz funkcji audytu wewnętrznego, wraz z informacją na temat działań, jakie rada nadzorcza podejmowała w celu dokonania tej oceny; ocena ta obejmuje wszystkie istotne mechanizmy kontrolne, w tym zwłaszcza dotyczące raportowania i działalności operacyjnej;”**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Spółka aktualnie nie ma wdrożonego systemów compliance oraz wyodrębnionej funkcji audytu wewnętrznego, a także sformalizowanego systemu zarządzania ryzykiem. Dlatego, do czasu wdrożenia tych systemów i funkcji ocena sytuacji spółki dokonywana przez radę nie będzie obejmować ich oceny.

**14) Zasada 2.11.5. stanowiąca, że: „ Poza czynnościami wynikającymi z przepisów prawa raz w roku rada nadzorcza sporządza i przedstawia zwyczajnemu walnemu zgromadzeniu do zatwierdzenia roczne sprawozdanie. Sprawozdanie, o którym mowa powyżej, zawiera co najmniej:**

**- ocenę zasadności wydatków, o których mowa w zasadzie 1.5;**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Nie stosowanie tej zasady jest konsekwencją odstąpienia od stosowania zasady 1.5.

**15) Zasada 2.11.6. stanowiąca, że: „ Poza czynnościami wynikającymi z przepisów prawa raz w roku rada nadzorcza sporządza i przedstawia zwyczajnemu walnemu zgromadzeniu do zatwierdzenia roczne sprawozdanie. Sprawozdanie, o którym mowa powyżej, zawiera co najmniej:**

**- informację na temat stopnia realizacji polityki różnorodności w odniesieniu do zarządu i rady nadzorczej, w tym realizacji celów, o których mowa w zasadzie 2.1.**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Nie stosowanie tej zasady jest konsekwencją odstąpienia od stosowania zasady 2.1

**16) Zasada 3.1. stanowiąca, że Spółka giełdowa utrzymuje skuteczne systemy: kontroli wewnętrznej, zarządzania ryzykiem oraz nadzoru zgodności działalności z prawem (compliance), a także skuteczną funkcję audytu wewnętrznego, odpowiednie do wielkości spółki i rodzaju oraz skali prowadzonej działalności, za działanie których odpowiada zarząd.**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana przez Z Spółkę w całości ponieważ aktualnie nie ma ona wdrożonego systemu nadzoru zgodności działalności z prawem (compliance) oraz wyodrębnionej funkcji audytu wewnętrznego, a także sformalizowanego systemu zarządzania ryzykiem. Biorąc pod uwagę wielkość Spółki, rodzaj i ograniczony zakres prowadzonej przez nią działalności, niewielką liczbę zatrudnianych przez nią osób, ograniczoną do minimum strukturę organizacyjną Spółki oraz skład jej organów wdrażanie programu compliance, wprowadzanie sformalizowanego systemu zarządzania ryzykiem, jak również wyodrębnianie funkcji audytu wewnętrznego, według oceny zarządu jest w chwili obecnej niecelowe. Poza tym, z uwagi na bardzo trudną sytuację finansową Spółki będącej w stanie upadłości układowej, nie ma ona wystarczających środków na wprowadzanie, rozwijanie i utrzymywanie opisanych wyżej systemów i funkcji. Tym nie mniej w przypadku wyodrębnienia i wdrożenia w Spółce ww. systemów i funkcji zamierza ona w pełni stosować tą zasadę.

**17) Zasada 3.2. stanowiąca, że „Spółka wyodrębnia w swojej strukturze jednostki odpowiedzialne za zadania poszczególnych systemów lub funkcji, chyba że nie jest to uzasadnione z uwagi na rozmiar spółki lub rodzaj jej działalności.”**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Biorąc pod uwagę wielkość Spółki, rodzaj i ograniczony zakres prowadzonej przez nią działalności, bardzo niewielką liczbę zatrudnianych przez nią osób, ograniczoną do minimum strukturę organizacyjną Spółki oraz skład jej organów, a także brak wyodrębnionych systemów compliance, zarządzania ryzykiem oraz funkcji audytu wewnętrznego, wyodrębnianie jednostek odpowiedzialnych za zadania poszczególnych systemów i funkcji wewnętrznych jest zdaniem zarządu Spółki niecelowe. Poza tym, wiązało by się to z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, na które Spółka nie może sobie aktualnie pozwolić z uwagi na swoją bardzo trudną sytuację finansową. Jednakże w przypadku wyodrębnienia i wdrożenia w Spółce ww. systemów i funkcji zamierza ona w pełni stosować tą zasadę.

**18) Zasada 3.4. stanowiąca, że „Wynagrodzenie osób odpowiedzialnych za zarządzanie ryzykiem i compliance oraz kierującego audytem wewnętrznym powinno być uzależnione od realizacji wyznaczonych zadań, a nie od krótkoterminowych wyników spółki.”**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Brak stosowania tej zasady jest konsekwencją odstąpienia od zasady 3.1. i 3.2. Jednakże w przypadku wyodrębnienia i wdrożenia w Spółce systemu zarządzania ryzykiem i compliance oraz funkcji audytu wewnętrznego Spółka zamierza stosować tą zasadę.

**19) Zasada 3.5. stanowiąca, że „Osoby odpowiedzialne za zarządzanie ryzykiem i compliance podlegają bezpośrednio prezesowi lub innemu członkowi zarządu.”**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Brak stosowania tej zasady jest konsekwencją odstąpienia od stosowania zasady 3.1. i 3.2. Jednakże w przypadku wyodrębnienia i wdrożenia w Spółce systemu zarządzania ryzykiem i compliance Spółka zamierza stosować tę zasadę.

*20) Zasada 3.6. stanowiąca, że „Kierujący audytem wewnętrznym podlega organizacyjnie prezesowi zarządu, a funkcjonalnie przewodniczącemu komitetu audytu lub przewodniczącemu rady nadzorczej, jeżeli rada pełni funkcję komitetu audytu.”*

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Brak stosowania tej zasady jest konsekwencją odstąpienia od stosowania zasady 3.1. i 3.2. Jednakże w przypadku wyodrębnienia funkcji audytu wewnętrznego i powołania kierownika audytu wewnętrznego Spółka zamierza stosować tę zasadę.

*21) Zasada 3.7., stanowiąca, że „Zasady 3.4 - 3.6 mają zastosowanie również w przypadku podmiotów z grupy spółki o istotnym znaczeniu dla jej działalności, jeśli wyznaczono w nich osoby do wykonywania tych zadań.”*

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie dotyczy spółka. Spółka nie należy aktualnie do żadnej grupy kapitałowej.

*22) Zasada 3.8. stanowiąca, że „Co najmniej raz w roku osoba odpowiedzialna za audyt wewnętrzny, a w przypadku braku wyodrębnienia w spółce takiej funkcji zarząd spółki, przedstawia radzie nadzorczej ocenę skuteczności funkcjonowania systemów i funkcji, o których mowa w zasadzie 3.1, wraz z odpowiednim sprawozdaniem.”*

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Brak stosowania tej zasady, w odniesieniu do przedstawiania przez zarząd oceny skuteczności systemu zarządzania ryzykiem i compliance oraz funkcji audytu wewnętrznego, jest konsekwencją odstąpienia od zasady 3.1. i 3.2. Jednakże w przypadku wyodrębnienia i wdrożenia w Spółce ww. systemów i funkcji zamierza ona w pełni stosować tę zasadę.

*23) Zasada 3.9. stanowiąca, że „Rada nadzorcza monitoruje skuteczność systemów i funkcji, o których mowa w zasadzie 3.1, w oparciu między innymi o sprawozdania okresowo dostarczane jej bezpośrednio przez osoby odpowiedzialne za te funkcje oraz zarząd spółki, jak również dokonuje rocznej oceny skuteczności funkcjonowania tych systemów i funkcji, zgodnie z zasadą 2.11.3. W przypadku gdy w spółce działa komitet audytu, monitoruje on skuteczność systemów i funkcji, o których mowa w zasadzie 3.1, jednakże nie zwalnia to rady nadzorczej z dokonania rocznej oceny skuteczności funkcjonowania tych systemów i funkcji.”*

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Brak stosowania tej zasady, w odniesieniu do monitorowania skuteczności systemu zarządzania ryzykiem i compliance oraz funkcji audytu wewnętrznego oraz dokonywania rocznej oceny tej skuteczności, jest konsekwencją odstąpienia od zasady 3.1. i 3.2. Jednakże w przypadku wyodrębnienia i wdrożenia w Spółce ww. systemów i funkcji zamierza ona w pełni stosować tę zasadę.

**24) Zasada 3.10. stanowiąca, że „Co najmniej raz na pięć lat w spółce należącej do indeksu WIG20, mWIG40 lub sWIG80 dokonywany jest, przez niezależnego audytora wybranego przy udziale komitetu audytu, przegląd funkcji audytu wewnętrznego.”**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie dotyczy spółki. Spółka nie należy do indeksu WIG20, mWIG40 lub sWIG80.

**25) Zasada 4.1. stanowiąca, że „Spółka powinna umożliwić akcjonariuszom udział w walnym zgromadzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej (e-walne), jeżeli jest to uzasadnione z uwagi na zgłaszane spółce oczekiwania akcjonariuszy, o ile jest w stanie zapewnić infrastrukturę techniczną niezbędną dla przeprowadzenia takiego walnego zgromadzenia.”**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Spółka na chwilę obecną, nie planuje umożliwienia akcjonariuszom udziału w walnym zgromadzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej (e-walne). Obowiązujące przepisy prawa w wystarczający sposób regulują wykonanie nałożonych na spółki publiczne obowiązków informacyjnych w zakresie jawności spraw będących przedmiotem obrad walnego zgromadzenia, zaś Statut Spółki i Regulamin Walnego Zgromadzenia nie przewiduje transmisji czy też zapewnienia dwustronnej komunikacji z akcjonariuszami przebywającymi w innym miejscu niż miejsce obrad. Poza tym, działania podjęte w celu umożliwienia akcjonariuszom udziału w walnym zgromadzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej generowałyby dodatkowe wydatki i mogłyby kolidować z koniecznością zapewnienia sprawnego przebiegu obrad. Trzeba też mieć na względzie ewentualne ryzyko podważania ważności uchwał podjętych przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej (np. na skutek problemów technicznych związanych z oddaniem głosu lub brakiem możliwości ustalenia tożsamości osoby biorącej udział w e-walnym). Za zrezygnowaniem z przeprowadzania walnego zgromadzenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej przemawia również struktura akcjonariatu oraz niewielkie zainteresowanie obradami ostatnich walnych zgromadzeń. Zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa Spółka, zapewnia możliwość wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu w toku walnego zgromadzenia.

**26) Zasada 4.3. stanowiąca, że „Spółka zapewnia powszechnie dostępną transmisję obrad walnego zgromadzenia w czasie rzeczywistym.”**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Spółka na chwilę obecną nie planuje transmitować obrad walnego zgromadzenia w czasie rzeczywistym. Obowiązujące przepisy prawa w wystarczający sposób regulują wykonanie nałożonych na spółki publiczne obowiązków informacyjnych w zakresie jawności spraw będących przedmiotem obrad walnego zgromadzenia, zaś Statut Spółki i Regulamin Walnego Zgromadzenia nie przewiduje transmisji. Poza tym, działania podjęte w celu transmisji, powszechnego udostępniania i rejestrowania przebiegu obrad walnego zgromadzenia w formie audio i video generowałyby duże dodatkowe wydatki i mogłyby kolidować z koniecznością zapewnienia sprawnego przebiegu obrad. Za zrezygnowaniem z przeprowadzania takiej transmisji przemawia również struktura akcjonariatu oraz niewielkie zainteresowanie obradami ostatnich walnych zgromadzeń.

**27) Zasada 4.4. stanowiąca, że „Przedstawicielom mediów umożliwia się obecność na walnych zgromadzeniach.”**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Spółka stara się utrzymywać jak najlepsze kontakty z mediami i prowadzić skuteczną politykę informacyjną. Również w przypadku pytań dotyczących walnego zgromadzenia, kierowanych do Spółki ze strony przedstawicieli mediów, Spółka stara się udzielać bezzwłocznie stosownych odpowiedzi. Spółka nie widzi jednak potrzeby wprowadzania dodatkowych zobowiązań dotyczących szczególnego umożliwiania obecności na walnym zgromadzeniu przedstawicielom mediów. Obowiązujące przepisy prawa, w wystarczający sposób, regulują wykonanie nałożonych na spółki publiczne obowiązków informacyjnych w zakresie jawności spraw będących przedmiotem obrad walnego zgromadzenia. Poza tym, działania podjęte w celu zapewnienia przedstawicielom mediów możliwości udziału w walnych zgromadzeniach, mogłyby kolidować z koniecznością zapewnienia sprawnego przebiegu obrad.

**28) Zasada 4.6. stanowiąca, że „W celu ułatwienia akcjonariuszom biorącym udział w walnym zgromadzeniu głosowania nad uchwałami z należytym rozeznaniem, projekty uchwał walnego zgromadzenia dotyczących spraw i rozstrzygnięć innych niż o charakterze porządkowym powinny zawierać uzasadnienie, chyba że wynika ono z dokumentacji przedstawianej walnemu zgromadzeniu. W przypadku gdy umieszczenie danej sprawy w porządku obrad walnego zgromadzenia następuje na żądanie akcjonariusza lub akcjonariuszy, zarząd zwraca się o przedstawienie uzasadnienia proponowanej uchwały, o ile nie zostało ono uprzednio przedstawione przez akcjonariusza lub akcjonariuszy.”**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta będzie stosowana przez Spółkę tylko w części tj. w zakresie wskazanym w zdaniu drugim ww. zasady. Spółka publikuje projekty uchwał walnych zgromadzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadkach gdy przepisy wymagają sporządzenia uzasadnienia do projektu uchwały uzasadnienie to zostanie udostępnione akcjonariuszom wraz z projektami uchwał przedstawianymi walnemu zgromadzeniu. Biorąc pod uwagę strukturę akcjonariatu oraz znikome zainteresowanie akcjonariuszy udziałem w walnych zgromadzeniach Spółki w ostatnich latach, sporządzanie uzasadnień projektów uchwał jest w ocenie Spółki niecelowe. Jeżeli akcjonariusze uczestniczący w walnym zgromadzeniu zawnioskują o to w trakcie jego obrad, przed podjęciem określonej uchwały, zostanie im przedstawione jej uzasadnienie.

**29) Zasada 6.2. stanowiąca, że „Programy motywacyjne powinny być tak skonstruowane, by między innymi uzależniały poziom wynagrodzenia członków zarządu spółki i jej kluczowych menedżerów od rzeczywistej, długoterminowej sytuacji spółki w zakresie wyników finansowych i niefinansowych oraz długoterminowego wzrostu wartości dla akcjonariuszy i zrównoważonego rozwoju, a także stabilności funkcjonowania spółki.”**

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Spółka aktualnie nie realizuje ani nie realizowała wcześniej żadnych programów motywacyjnych.

**30) Zasada 6.3., stanowiąca, że „Jeżeli w spółce jednym z programów motywacyjnych jest program opcji menedżerskich, wówczas realizacja programu opcji winna być uzależniona od spełnienia przez uprawnionych, w przeciągu co najmniej 3 lat, z góry**

*wyznaczonych,*

*realnych i odpowiednich dla spółki celów finansowych i niefinansowych oraz zrównoważonego rozwoju, a ustalona cena nabycia przez uprawnionych akcji lub rozliczenia opcji nie może odbiegać od wartości akcji z okresu uchwalania programu.”*

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana. Spółka aktualnie nie realizuje ani nie realizowała wcześniej żadnych programów motywacyjnych, w tym programu opcji menadżerskich.

*31) Zasada 6.4. stanowiące, że „Rada nadzorcza realizuje swoje zadania w sposób ciągły, dlatego wynagrodzenie członków rady nie może być uzależnione od liczby odbytych posiedzeń. Wynagrodzenie członków komitetów, w szczególności komitetu audytu, powinno uwzględniać dodatkowe nakłady pracy związane z pracą w tych komitetach.”*

**Komentarz spółki:**

Zasada ta nie jest stosowana w zakresie jej zdania pierwszego. Zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy oraz stosowaną przez Spółkę polityką wynagradzania członków zarządu i rady nadzorczej, członkowie rady nadzorczej otrzymują wynagrodzenie uzależnione od ilości odbytych posiedzeń, tj. wynagrodzenie za udział w każdym posiedzeniu rady nadzorczej. Przyjęcie takiego rozwiązania wynika z bardzo trudnej sytuacji finansowej Spółki powodującej konieczność minimalizacji kosztów, w tym kosztów wynagrodzeń członków organów Spółki.

**3. Opis głównych cech stosowanych w przedsiębiorstwie emitenta systemów kontroli wewnętrznej i zarządzania ryzykiem w odniesieniu do procesu sporządzania sprawozdań finansowych i skonsolidowanych sprawozdań finansowych.**

Kontrola wewnętrzna i zarządzanie ryzykiem w odniesieniu do procesu sporządzania sprawozdań finansowych realizowana jest w oparciu o wypracowane w Spółce procedury sporządzania, zatwierdzania i publikacji raportów okresowych, umożliwiające rzetelny przepływ informacji finansowych oraz pozafinansowych między poszczególnymi komórkami organizacyjnymi emitenta, co zapewnia poprawność informacji finansowych zawartych w sprawozdaniach finansowych jak i raportach okresowych.

Raporty okresowe dotyczące 2021 roku sporządzane były w oparciu o przepisy Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim z dnia 29 marca 2018 r. ([Dz.U. z 2018 r. poz. 757](#))

Sprawozdania finansowe są sporządzane przez służby finansowo – księgowo Spółki, w tym biuro rachunkowe prowadzące księgi rachunkowe Spółki, pod kontrolą osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji Głównego Księgowego Spółki, a ostateczna ich treść jest zatwierdzana przez Zarząd Spółki.

Sprawozdania finansowe Spółki, począwszy od rocznego sprawozdania za rok 2007, są sporządzane zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości, Międzynarodowymi Standardami Sprawozdawczości Finansowej oraz związanymi z nimi interpretacjami ogłoszonymi w formie rozporządzeń Komisji Europejskiej („MSR”).

W przypadku sprawozdań finansowych półrocznych oraz sprawozdań rocznych zatwierdzone przez Zarząd sprawozdania są weryfikowane przez niezależny podmiot



uprawniony do dokonywania przeglądu oraz badania sprawozdań finansowych, wybierany przez Radę Nadzorczą. Rada Nadzorcza dokonuje oceny audytowanych sprawozdań finansowych Spółki w zakresie ich zgodności z księgami i dokumentami, jak również ze stanem faktycznym. Wyniki oceny Rada Nadzorcza zamieszcza w swoim sprawozdaniu rocznym.

Rada Nadzorcza działająca w pełnym składzie, do 18.10.2017r., pełniła też funkcję komitetu audytu. Od dnia 18.10.2017r. do chwili obecnej w Spółce działa odrębny komitet audytu powołany zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym

Roczne jednostkowe sprawozdania finansowe spółki są przedstawiane Zwyczajnemu Walnemu Zgromadzeniu AMPLI S.A. w upadłości układowej w celu jego zatwierdzenia.

Za rok sprawozdawczy 2021 nie były sporządzane skonsolidowane sprawozdania finansowe ponieważ Spółka nie ma aktualnie żadnych jednostek zależnych i nie istnieje już grupa kapitałowa AMPLI S.A. w upadłości układowej

**4. Wskazanie akcjonariuszy posiadających bezpośrednio lub pośrednio znaczne pakiety akcji (wg stanu na dzień 31.12.2021r.) wraz ze wskazaniem liczby posiadanych przez te podmioty akcji, ich procentowego udziału w kapitale zakładowym, liczby głosów z nich wynikających i ich procentowego udziału w ogólnej liczbie głosów na Walnym Zgromadzeniu.**

Nazwa podmiotu	Liczba posiadanych akcji	Udział w kapitale zakładowym (w %)	Liczba głosów na WZ	Udział w ogólnej liczbie głosów na WZ (w %)
Waldemar Madura	494.000	15,05	2.470.000	34,8
Artur Kostyrzewski	460.000	14,01	2.300.000	32,40
Marek Moskal	380.813	11,60	380.813	5,36

**5. Wskazanie posiadaczy wszelkich papierów wartościowych, które dają specjalne uprawnienia kontrolne, wraz z opisem tych uprawnień**

AMPLI S.A. w upadłości układowej nie emitowała papierów wartościowych, które dają specjalne uprawnienia kontrolne.

W Spółce występuje jednak 954.000 akcji uprzywilejowanych tylko co do głosu, w ten sposób, że jednej akcji przysługuje 5 głosów. Z tych akcji uprzywilejowanych 494.000 jest w posiadaniu Pana Waldemara Madury, który ma dzięki nim 34,80 procentowy udział w ogólnej liczbie głosów na Walnym Zgromadzeniu, zaś 460.000 akcji uprzywilejowanych należy do Pana Artura Kostyrzewskiego, który ma dzięki nim 32,40 procentowy udział w ogólnej liczbie głosów na Walnym Zgromadzeniu.

Wskazani wyżej posiadacze akcji uprzywilejowanych, co do prawa głosu, działając razem mają decydujący wpływ na powoływanie i odwoływanie Członków Rady Nadzorczej

## **6. Wskazanie wszelkich ograniczeń odnośnie do wykonywania prawa głosu.**

Statut Spółki nie przewiduje żadnych tego rodzaju ograniczeń i nie występowały one na dzień 31.12.2021r., poza ograniczeniami wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

## **7. Wskazanie wszelkich ograniczeń dotyczących przenoszenia prawa własności papierów wartościowych emitenta.**

Statut Spółki nie przewiduje żadnych tego rodzaju ograniczeń. Wynikają one natomiast z powszechnie obowiązujących przepisów praw, w tym z ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych, ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o obrocie instrumentami finansowymi, ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów dotyczących obrotu instrumentami finansowymi.

## **8. Opis zasad dotyczących powoływania i odwoływania osób zarządzających oraz ich uprawnień, w szczególności prawo do podjęcia decyzji o emisji lub wykupie akcji.**

Zarząd Spółki składa się z od jednego do pięciu członków, powoływanych na 5 letnią, wspólną kadencję. W skład Zarządu może wchodzić Prezes oraz od jednego do czterech Członków. Liczbę Członków Zarządu ustala Rada Nadzorcza podejmując uchwałę o ich powołaniu lub odwołaniu. Do Zarządu mogą być powoływane osoby spośród Akcjonariuszy lub spoza ich grona. Członkowie Zarządu mogą być ponownie powołani w skład Zarządu.

Rada Nadzorcza powołuje Prezesa oraz Członków Zarządu oraz ustala ich wynagrodzenie.

Prezes oraz Członkowie Zarządu mogą zostać odwołani przez Radę Nadzorczą przed upływem ich kadencji. Rada Nadzorcza może również z ważnych powodów zawiesić w czynnościach poszczególnych lub wszystkich członków Zarządu, jak również delegować członków Rady Nadzorczej do czasowego wykonywania czynności członków Zarządu, nie mogących sprawować swoich funkcji.

Zarząd reprezentuje Spółkę w sądzie i poza sądem. Zarządza majątkiem i interesami Spółki z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa i niniejszego statutu. Członkowie Zarządu są obowiązani przestrzegać przepisów statutu, regulaminów organów spółki i uchwał powziętych przez Walne Zgromadzenie i Radę Nadzorczą oraz zasad ładu korporacyjnego, których Spółka zadeklarowała się przestrzegać.

Do kompetencji Zarządu należą wszelkie sprawy nie zastrzeżone w Statucie lub w przepisach prawa do wyłącznych kompetencji Rady Nadzorczej lub Walnego Zgromadzenia.

Do składania oświadczeń woli i podpisywania w imieniu Spółki upoważniony jest Prezes Zarządu jednoosobowo lub dwóch członków Zarządu łącznie albo też jeden Członek Zarządu łącznie z Prokurentem.

Każdy członek Zarządu ma prawo i obowiązek prowadzenia spraw Spółki i może bez uprzedniej uchwały Zarządu prowadzić sprawy w zakresie nie przekraczającym zwykłych

czynności Spółki. W przypadku sprawy przekraczającej zakres zwykłych czynności konieczna jest uchwała Zarządu.

Każdy członek Zarządu Spółki może zostać zatrudniony w Spółce na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia, może jednak wykonywać swoje obowiązki związane z pełnieniem funkcji Członka Zarządu i otrzymywać z tego tytułu wynagrodzenie jedynie na podstawie powołania. W takim przypadku Członek Zarządu ma możliwość dodatkowo wykonywać na rzecz Spółki inne zadania nie związane z pełnioną funkcją Członka Zarządu na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno – prawnej. Członek Zarządu nie może bez zezwolenia Walnego Zgromadzenia zajmować się interesami konkurencyjnymi ani też uczestniczyć w spółce konkurencyjnej jako wspólnik jawny lub członek władz.

Zarząd nie jest uprawniony do samodzielnego podjęcia decyzji o emisji lub wykupie akcji. Nie został on też upoważniony przez Zgromadzenie Wspólników do przeprowadzenia emisji czy wykupu akcji

## **9. Opis zasad zmiany Statutu Spółki.**

Do zmiany Statutu Spółki wymagana jest uchwała Walnego Zgromadzenia podjęta kwalifikowaną większością  $\frac{3}{4}$  głosów oraz dokonanie wpisu do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym. Do powzięcia uchwały o zmianie statutu zwiększającej świadczenia akcjonariuszy lub uszczuplającej prawa przyznane osobiście poszczególnym akcjonariuszom, wymaga wszystkich akcjonariuszy, których dotyczy.

W ogłoszeniu o zwołaniu Walnego Zgromadzenia, na którym ma być podjęta uchwała o zmianie Statutu należy powołać dotychczas obowiązujące postanowienia Statutu oraz treść projektowanych zmian. Jeżeli jest to uzasadnione znacznym zakresem zamierzonych zmian, ogłoszenie może zawierać projekt nowego tekstu jednolitego statutu wraz z wyliczeniem nowych lub zmienionych postanowień statutu.

Walne Zgromadzenie może upoważnić Radę Nadzorczą do ustalenia jednolitego tekstu zmienionego statutu lub wprowadzenia innych zmian o charakterze redakcyjnym określonych w uchwale zgromadzenia.

## **10. Opis sposobu działania Walnego Zgromadzenia i jego zasadniczych uprawnień oraz praw akcjonariuszy i sposób ich wykonywania.**

### **1) Opis sposobu działania Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy „AMPLI” S.A. w upadłości układowej.**

Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy „AMPLI” S.A. w upadłości układowej obraduje zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie spółek handlowych, Statucie Spółki oraz Regulaminie Walnego Zgromadzenia AMPLI S.A. w upadłości układowej oraz przy uwzględnieniu zasad ładu korporacyjnego, których Spółka zadeklarowała się przestrzegać.

Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy „AMPLI” S.A. w upadłości układowej obraduje jako zwyczajne lub nadzwyczajne.

Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd i odbywa się corocznie w terminie do sześciu miesięcy po upływie roku obrotowego. Rada Nadzorcza ma prawo zwołania

Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia, jeżeli Zarząd nie zwoła go w terminie ustawowym lub statutowym.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może zostać zwołane przez:

a) Zarząd:

- z własnej inicjatywy,
- na pisemne żądanie Rady Nadzorczej,
- na wniosek akcjonariusza lub akcjonariuszy reprezentujących co najmniej jedną dwudziestą kapitału zakładowego w terminie 2 tygodni od dnia przedstawienia takiego żądania Zarządowi.

b) Radę Nadzorczą, jeżeli Zarząd nie ogłosi zwołania Zgromadzenia w terminie 2 tygodni od złożenia odpowiedniego żądania przez Radę Nadzorczą.

c) akcjonariuszy reprezentujących co najmniej połowę kapitału zakładowego lub co najmniej połowę ogółu głosów w Spółce,

d) akcjonariusza lub akcjonariuszy reprezentujących co najmniej jedną dwudziestą kapitału zakładowego, jeżeli zostali do tego upoważnieni przez sąd rejestrowy w sytuacji, gdy Zarząd nie zwołał Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia w terminie 2 tygodni od dnia przedstawienia mu przez akcjonariuszy takiego żądania.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje się, jeżeli organ lub osoby upoważnione do zwoływania Walnych Zgromadzeń uznają to za wskazane.

Walne Zgromadzenie zwołuje się przez ogłoszenie dokonywane na stronie internetowej spółki: [www.ampli.com.pl\\_zakladka\\_„Relacje\\_inwestorskie”/”WZA\\_i Sprawozdania RN”](http://www.ampli.com.pl_zakladka_„Relacje_inwestorskie”/”WZA_i_Sprawozdania_RN”) oraz poprzez publikację w raporcie bieżącym przekazanym do publicznej wiadomości za pośrednictwem Giełdy Papierów Wartościowych, zgodnie z przepisami dotyczącymi przekazywania informacji bieżących i okresowych przez spółki publiczne. Ogłoszenie powinno zostać dokonane co najmniej na 26 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia

Walne Zgromadzenia odbywają się w siedzibie Spółki, w Krakowie i w Warszawie.

Lista akcjonariuszy uprawnionych do udziału w Walnym Zgromadzeniu zostaje wyłożona do wglądu w lokalu Zarządu co najmniej na trzy dni powszednie bezpośrednio poprzedzające termin Walnego Zgromadzenia.

Walne Zgromadzenie otwiera Prezes Zarządu, a w razie jego nieobecności Przewodniczący Rady Nadzorczej, po czym spośród osób uprawnionych do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu wybiera się Przewodniczącego, który kieruje obradami Walnego Zgromadzenia i zapewnia sprawny przebieg obrad, poszanowanie praw i interesów wszystkich akcjonariuszy.

Po wyborze Przewodniczącego, następuje sporządzenie i wyłożenie podczas obrad listy obecności zawierającej spis uczestników Walnego Zgromadzenia z wymienieniem liczby akcji i służących im głosów.

W Walnym Zgromadzeniu powinni uczestniczyć Członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej. Jeżeli przedmiotem obrad mają być sprawy finansowe spółki na Zwyczajnym Walnym Zgromadzeniu oraz na Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu powinien być obecny biegły rewident.

Członkowie Rady Nadzorczej i Zarządu oraz biegły rewident Spółki są obowiązani, w granicach swoich kompetencji oraz w zakresie niezbędnym dla rozstrzygnięcia spraw

omawianych przez Zgromadzenie, udzielać jego uczestnikom niezbędnych wyjaśnień oraz informacji dotyczących Spółki.

Podczas obrad Walnego Zgromadzenia, Przewodniczący powołuje członków Komisji Skrutacyjnej, do której zadań należy przeprowadzanie głosowań oraz sporządzanie protokołów ustalających wyniki głosowań.

W razie potrzeby opracowania treści uchwał i wniosków, Walne Zgromadzenie jest obowiązane do powołania Komisji Uchwał i Wniosków.

Jeżeli przepisy prawa nie stanowią inaczej Walne Zgromadzenie jest ważne bez względu na ilość reprezentowanych na nim akcji.

Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają bezwzględną większością głosów oddanych, chyba że przepisy Statutu lub przepisy prawa stanowią inaczej, w głosowaniu jawnym oraz są protokołowane przez notariusza.

Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad. Każdy z akcjonariuszy może podczas Walnego Zgromadzenia zgłaszać projekty uchwał dotyczące spraw wprowadzonych do porządku obrad.

Tajne głosowanie zarządza się przy wyborach oraz nad wnioskami o odwołanie członków organów spółki lub likwidatorów, o pociągnięcie ich do odpowiedzialności, jak również w sprawach osobowych. Tajne głosowanie zarządza się na żądanie choćby jednego z akcjonariuszy obecnych lub reprezentowanych na Walnym Zgromadzeniu.

Zgłaszającym sprzeciw wobec uchwały zapewnia się możliwość uzasadnienia sprzeciwu. Na żądanie uczestnika Walnego Zgromadzenia przyjmuje się do protokołu jego pisemne oświadczenie.

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia powinien przeciwdziałać nadużywaniu uprawnień przez uczestników zgromadzenia i zapewnić respektowanie praw akcjonariuszy mniejszościowych.

Krótkie przerwy w obradach Walnego Zgromadzenia ogłaszane przez przewodniczącego, nie mogą utrudniać akcjonariuszom wykonywania ich praw.

Odwołanie Walnego Zgromadzenia, w którego porządku obrad na wniosek uprawnionych podmiotów umieszczono określone sprawy lub które zwołane zostało na taki wniosek możliwe jest tylko za zgodą wnioskodawców.

W innych przypadkach Walne Zgromadzenie może być odwołane, jeżeli jego odbycie napotyka na nadzwyczajne przeszkody (siła wyższa) lub jest oczywiście bezprzedmiotowe.

Odwołanie Walnego Zgromadzenia następuje w taki sam sposób jak zwołanie zapewniając przy tym jak najmniejsze ujemne skutki dla Spółki i dla akcjonariuszy.

Zmiana terminu odbycia Walnego Zgromadzenia następuje w tym samym trybie, co jego odwołanie, choćby proponowany porządek obrad nie uległ zmianie.

Statut spółki nie dopuszcza możliwości udziału w Walnym Zgromadzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

Regulaminu Walnego Zgromadzenia nie przewiduje uprawnienia akcjonariuszy do oddawania głosu na walnym zgromadzeniu drogą korespondencyjną.

## 2) Zasadnicze uprawnienia Walnego Zgromadzenia

Do zasadniczych uprawnień Walnego Zgromadzenia AMPLI S.A. w upadłości układowej należy, w szczególności:

- a rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Zarządu z działalności Spółki,
- b rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego, w tym bilansu oraz rachunku zysków i strat za rok ubiegły,
- c powzięcie uchwały o podziale zysków względnie pokryciu strat,
- d kwitowanie władz Spółki z wykonania przez nie obowiązków,
- e wybór lub odwoływanie członków Rady Nadzorczej oraz likwidatorów,
- f powiększenie lub obniżenie kapitału akcyjnego,
- g uchwalanie zmian statutu,
- h dokonywanie zmian przedmiotu działalności Spółki,
- i podejmowanie uchwał w sprawie połączenia i przekształcenia Spółki,
- j rozwiązanie i likwidacja Spółki,
- k rozstrzyganie o wszelkich sprawach dotyczących roszczeń o naprawienie szkody wyrządzonej przy zawiązaniu Spółki lub sprawowaniu zarządu lub nadzoru,
- l zbycie i wydzierżawienie przedsiębiorstwa oraz ustanowienie na nim prawa użytkowania,
- m podjęcie uchwały o umorzeniu akcji Spółki i określenie zasad tego umorzenia,
- n ustalanie zasad wynagradzania dla członków Rady Nadzorczej,
- o emisja obligacji,
- p wyznaczanie dnia ustalenia prawa do dywidendy i dnia wypłaty dywidendy,
- q tworzenie kapitałów na pokrycie szczególnych strat i wydatków,

## 3) Prawa akcjonariuszy i sposób ich wykonywania.

Prawa akcjonariuszy i sposób i wykonywania zasadniczo wynikają wprost z przepisów prawa, które zostały częściowo inkorporowane do Statutu i Regulaminu Walnego Zgromadzenia Spółki.

Z przywołanych wyżej regulacji wynika, że prawo uczestniczenia w walnym zgromadzeniu mają tylko osoby będące akcjonariuszami spółki na szesnaście dni przed datą walnego zgromadzenia (tzw. dzień rejestracji uczestnictwa w walnym zgromadzeniu)

Akcjonariusze tacy mają prawo uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu oraz wykonywać prawo głosu osobiście lub przez swoich pełnomocników.

Pełnomocnik wykonuje wszystkie uprawnienia akcjonariusza na walnym zgromadzeniu, chyba że co innego wynika z treści pełnomocnictwa. Pełnomocnik może udzielić dalszego pełnomocnictwa, jeżeli wynika to z treści pełnomocnictwa. Pełnomocnik może reprezentować więcej niż jednego akcjonariusza i głosować odmiennie z akcji każdego akcjonariusza. Akcjonariusz spółki publicznej posiadający akcje zapisane na więcej niż jednym rachunku papierów wartościowych może ustanowić oddzielnych pełnomocników do wykonywania praw z akcji zapisanych na każdym z rachunków. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub w postaci elektronicznej. Formularze pozwalające na wykonywanie prawa głosu przez pełnomocnika zostaną zamieszczone na stronie internetowej Spółki od dnia ogłoszenia zwołania Walnego Zgromadzenia.

Osoby działające w imieniu akcjonariuszy będących osobami prawnymi jako członkowie ich władz powinni wykazać swoje prawo reprezentacji odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego.

Akcjonariusze reprezentujący co najmniej połowę kapitału zakładowego lub co najmniej połowę ogółu głosów w spółce mogą zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie. Akcjonariusze wyznaczają przewodniczącego tego zgromadzenia

Z kolei akcjonariuszowi lub akcjonariuszom reprezentującym co najmniej jedną dwudziestą kapitału zakładowego - w związku ze zwoływaniem i przeprowadzeniem Walnego Zgromadzenia - przysługują następujące uprawnienia:

1) Prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia, jak również i umieszczenia określonych spraw w porządku obrad najbliższego walnego zgromadzenia. Żądanie zwołania nadzwyczajnego walnego zgromadzenia należy złożyć zarządowi na piśmie lub w postaci elektronicznej, najpóźniej na miesiąc przed proponowanym terminem tego zgromadzenia.

Jeżeli w terminie dwóch tygodni od dnia przedstawienia żądania zarządowi nadzwyczajne walne zgromadzenie nie zostanie zwołane, sąd rejestrowy może upoważnić do zwołania nadzwyczajnego walnego zgromadzenia akcjonariuszy występujących z tym żądaniem. Sąd wyznacza przewodniczącego tego zgromadzenia

2) Prawo żądania umieszczenia określonych spraw w porządku obrad najbliższego walnego zgromadzenia. Żądanie powinno zostać zgłoszone zarządowi nie później niż na 21 dni przed wyznaczonym terminem zgromadzenia. Żądanie powinno zawierać uzasadnienie lub projekt uchwały dotyczącej proponowanego punktu porządku obrad. Żądanie może zostać złożone w postaci elektronicznej.

3) Prawo do zgłaszania spółce, przed terminem walnego zgromadzenia, na piśmie lub przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej projektów uchwał dotyczących spraw wprowadzonych do porządku obrad walnego zgromadzenia lub spraw, które mają zostać wprowadzone do porządku obrad.

Statut nie przewiduje możliwości korzystania z ww. uprawnień przez akcjonariuszy reprezentujących mniej niż jedną dwudziestą kapitału zakładowego.

Każdy z akcjonariuszy może podczas walnego zgromadzenia zgłaszać projekty uchwał dotyczące spraw wprowadzonych do porządku obrad.

W celu umożliwienia wykonywania – przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej - wskazanych wyżej uprawnień akcjonariusza lub akcjonariuszy reprezentujących, co najmniej jedną dwudziestą kapitału zakładowego oraz uprawnienia akcjonariusza do zawiadomienia Spółki o udzieleniu w postaci elektronicznej pełnomocnictwa do udziału w Walnym Zgromadzeniu, Spółka udostępniła akcjonariuszom następujący adres e-mailowy: [wza@ampli.com.pl](mailto:wza@ampli.com.pl).

Żądanie lub zawiadomienie o udzieleniu pełnomocnictwa, powinno zostać sformułowane w odrębnym dokumencie podpisanym przez samego Akcjonariusza lub Akcjonariuszy lub osoby uprawnione do jego (ich) reprezentowania, a następnie przesłane pocztą elektroniczną na wskazany wyżej adres e-mailowy spółki z adresu e-mailowego umożliwiającego identyfikację nadawcy - jako dokument załączony do maila w jednym z

następujących formatów: PDF, JPEG, JPG, GIF. Temat przesyłanej pocztą elektroniczną wiadomości powinien w sposób jednoznaczny wskazywać na rodzaj żądania, zgłoszenia lub zawiadomienia np.: „Żądanie zwołania NWZ”, „Zawiadomienie o udzieleniu pełnomocnictwa”, „Żądanie umieszczenia sprawy w porządku obrad”, „Zgłoszenie projektu uchwał/y”

Do żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia, a także do zawiadomienia o udzieleniu pełnomocnictwa, powinny zostać dołączone dokumenty – we wskazanych wyżej formatach – potwierdzające, że osoba lub osoby podpisujące takie żądanie lub pełnomocnictwo mają status akcjonariusza, a w przypadku żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia, reprezentują co najmniej jedną dwudziestą kapitału zakładowego Spółki, w szczególności świadectwo/a depozytowe, zaświadczenie o prawie uczestnictwa w Zwyczajnym Walnym Zgromadzeniu odpis z KRS, itp. W razie zaistnienia uzasadnionych wątpliwości, co do wiarygodności dokumentów, o których mowa wyżej, a także w sytuacji, gdy przesłane pocztą elektroniczną dokumenty są nieczytelne, Spółka może domagać się od Akcjonariuszy złożenia niezbędnych wyjaśnień i ponownego przesłania e- mailem tych dokumentów, a w szczególnych przypadkach również okazania Spółce oryginałów tych dokumentów.

Akcjonariusze ponoszą ryzyko związane z nieprawidłowym lub niezgodnym z opisanymi wyżej zasadami używaniem przez nich elektronicznej formy komunikacji ze Spółką dotyczące m.in. problemów z przesyłaniem wiadomości e-mailowych, błędów powstałych w trakcie przetwarzania lub przesyłania danych, użycia niewłaściwych formatów przesyłanych dokumentów itd.

Akcjonariusz może przeglądać listę akcjonariuszy uprawnionych do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu, sporządzoną i wyłożoną w lokalu zarządu, na co najmniej trzy dni powszednie przed terminem Walnego Zgromadzenia oraz żądać odpisu listy za zwrotem kosztów jego sporządzenia. Akcjonariusz może też żądać przesłania mu listy akcjonariuszy nieodpłatnie pocztą elektroniczną, podając adres, na który lista powinna być wysłana.

Akcjonariusz ma prawo żądać wydania odpisu wniosków w sprawach objętych porządkiem obrad w terminie tygodnia przed walnym zgromadzeniem.

Na wniosek akcjonariuszy posiadających jedną dziesiątą kapitału zakładowego reprezentowanego na tym Walnym Zgromadzeniu lista obecności powinna być sprawdzona przez wybraną w tym celu Komisję Mandatową złożoną z co najmniej z trzech osób. Wnioskodawcy mają prawo wyboru jednego członka Komisji Mandatowej.

Akcja daje prawo do jednego głosu na Walnym Zgromadzeniu (za wyjątkiem akcji uprzywilejowanych co do głosu). Akcjonariusz może głosować odmiennie z każdej posiadanej akcji.

Akcjonariusz ma prawo stawiania wniosków i zgłaszania sprzeciwów, zadawania pytań członkom Rady Nadzorczej, Zarządu i biegłemu rewidentowi oraz żądania udzielenia informacji.

Na wniosek akcjonariuszy reprezentujących co najmniej jedną piątą kapitału zakładowego wybór Rady Nadzorczej dokonywany jest w drodze głosowania oddzielnymi grupami. W takim wypadku do Komisji Skrutacyjnej wybrani będą proporcjonalnie przedstawiciele każdej grupy.



Uchwała w sprawie zmiany przedmiotu przedsiębiorstwa może być podjęta bez konieczności wykupienia akcji należących do tych akcjonariuszy, którzy nie zgadzają się na zmianę, jeżeli uchwała ta zostanie podjęta większością 2/3 głosów przy obecności akcjonariuszy przedstawiających przynajmniej połowę kapitału akcyjnego.

Szczegółowy opis sposobu działania Walnego Zgromadzenia zawiera Statut Spółki oraz Regulamin Walnego Zgromadzenia dostępny na stronie internetowej Spółki: [www.ampli.com.pl](http://www.ampli.com.pl). w zakładce „relacje inwestorskie”.

## **11. Skład osobowy i zmiany, które w nim zaszły w ciągu ostatniego roku obrotowego, oraz opis działania organów zarządzających i nadzorujących emitenta oraz ich komitetów.**

### **1) Skład osobowy Zarządu i opis jego działania:**

Przez cały okres od 1.01.2021r. do 31.12.2021r. w skład Zarząd AMPLI S.A. w upadłości układowej wchodził jedynie Pan Waldemar Madura – pełniący funkcję Prezesa Zarządu.

Zarząd Spółki działa na podstawie postanowień Statutu „AMPLI” S.A. w upadłości układowej, kodeksu spółek handlowych, uchwał Walnego Zgromadzenia Akcjonariuszy „AMPLI” S.A. w upadłości układowej, uchwał Rady Nadzorczej. Szczegółowy tryb działania Zarządu określa Regulamin Zarządu „AMPLI” S.A. w upadłości układowej uchwalony przez Zarząd, którego treść dostępna jest na stronie [www.ampli.com.pl](http://www.ampli.com.pl). w zakładce „relacje inwestorskie”.

Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu, w szczególności zwołując i przewodnicząc posiedzeniom Zarządu. Zarząd zbiera się na swoje posiedzenie co najmniej raz w miesiącu. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów obecnych. W razie równości głosów decyduje głos Prezesa, a w przypadku jego nieobecności głos Członka Zarządu, który został wyznaczony przez Prezesa do przewodniczenia posiedzeniu Zarządu. Dla ważności uchwał Zarządu wymagane jest zawiadomienie o posiedzeniu wszystkich członków Zarządu oraz udział w posiedzeniu co najmniej dwóch jego członków. Członkowie Zarządu pełnią swoje obowiązki osobiście.

Uchwały Zarządu wymagają sprawy przekraczające zakres zwykłych czynności Spółki, a w szczególności:

- 1 przyjęcia bilansu na ostatni dzień roku obrotowego, rachunku zysku i strat za rok ubiegły, sprawozdania z działalności Spółki w tym zakresie,
- 2 wnioskowania o dokonanie zmian treści umowy Spółki, przedmiotu przedsiębiorstwa Spółki,
- 3 ustanowienia prokury i pełnomocnictw ogólnych,
- 4 przyznawania wynagrodzenia dla prokurentów Spółki,
- 5 ustosunkowania się do opinii i zaleceń wyrażonych przez Radę Nadzorczą w formie uchwał,
- 6 podjęcia decyzji o rozpoczęciu procedury zmierzającej do podwyższenia lub obniżenia kapitału zakładowego,
- 7 podjęcie decyzji rozpoczęciu procedury zmierzającej do połączenia lub przekształcenia Spółki,
- 8 zbycia lub nabycia nieruchomości,
- 9 uchwalenia rocznych planów działania Spółki,

- 10 uchwalenia strategii rozwoju Spółki,
- 11 ustalenia systemu płacowego,
- 12 powoływania i odwoływania ze stanowiska dyrektorów Spółki, nie będących członkami Zarządu,
- 13 uchwalenia Regulaminu Zarządu Spółki,
- 14 udzielania poręczeń kredytów i gwarancji bankowych.

W ramach Zarządu Spółki nie działały żadne komitety.

## **2) Skład osobowy Rady Nadzorczej i opis jej działań:**

Rada Nadzorcza działa w oparciu o przepisy kodeksu spółek handlowych, Statutu „AMPLI” S.A. w upadłości układowej, Regulaminu Rady Nadzorczej „AMPLI” S.A. w upadłości układowej oraz innych przepisów prawa.

Rada Nadzorcza składa się z pięciu do dziesięciu członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie na okres pięciu lat. Członkowie Rady wybierają ze swojego grona Przewodniczącego Rady, jego Zastępcę oraz mogą wybrać Sekretarza Rady. Odwołanie z powierzonych funkcji następuje w tym samym trybie.

Przez cały okres od 1.01.2021r. do 31.12.2021r. w skład Rady Nadzorczej AMPLI S.A. w upadłości układowej wchodziły następujące osoby:

- 1) Pan Artur Kostyrzewski
- 2) Pani Małgorzata Kostyrzewska,
- 3) Pani Katarzyna Madura,
- 4) Pani Monika Ogorzelec,
- 5) Pan Piotr Stuchły.

Członkowie Rady wykonują swoje prace i obowiązki osobiście. Rada Nadzorcza wykonuje swoje obowiązki kolegialnie, może jednak delegować swoich członków do samodzielnego pełnienia określonych czynności nadzorczych.

Rada Nadzorcza sprawuje stały nadzór nad działalnością spółki we wszystkich dziedzinach jej działalności, bez prawa do wydawania Zarządowi wiążących poleceń dotyczących prowadzenia spraw Spółki. Rada może jednak wyrażać opinię we wszystkich sprawach Spółki oraz występować do Zarządu z wnioskami i inicjatywami, który winien powiadomić Radę o zajęтым stanowisku w sprawie opinii, wniosku lub inicjatywy nie później niż w 21 dni od ich otrzymania.

Do szczególnych obowiązków Rady należy:

- a** badanie bilansu oraz rachunku zysków i strat zarówno co do zgodności z księgami i dokumentami jak i ze stanem faktycznym,
- b** badanie sprawozdania Zarządu tudzież wniosków Zarządu co do podziału zysków i pokrycia strat oraz składanie Walnemu Zgromadzeniu dorocznego sprawozdania pisemnego z wyników powyższego badania,
- c** reprezentowanie Spółki w umowach i sporach powstałych pomiędzy członkami Zarządu a Spółką,

- d powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Spółki oraz określanie zasad ich wynagradzania,
- e zawieszanie z ważnych powodów w czynnościach poszczególnych lub wszystkich członków Zarządu, jak również delegowanie członków Rady Nadzorczej do czasowego wykonywania czynności członków Zarządu, nie mogących sprawować swoich funkcji,
- f zgoda na nabycie i zbycie nieruchomości,
- g uchwalanie regulaminu działalności Rady.
- h wybór biegłego rewidenta.

Rada może odbywać posiedzenie bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie Rady są obecni i nikt nie wniesie sprzeciwu co do odbycia posiedzenia i porządku obrad.

W posiedzeniach Rady na zaproszenie Przewodniczącego mogą uczestniczyć członkowie Zarządu Spółki, a także inne zaproszone osoby, w szczególności eksperci i specjaliści. Posiedzenia Rady są protokołowane. Oryginały protokołów wraz z załącznikami przechowuje Sekretarz Rady, a w jego braku Przewodniczący Rady.

Rada podejmuje uchwały, jeżeli na posiedzeniu jest obecna co najmniej połowa jej członków, a wszyscy jej członkowie zostali zaproszeni. Uchwały Rady Nadzorczej zapadają bezwzględną większością głosów. Do zwołania posiedzenia Rady wymagane jest pisemne zaproszenie wszystkich członków co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.

Rada Nadzorcza może podejmować uchwały w trybie pisemnym jak również przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwała jest ważna, gdy wszyscy członkowie rady zostali powiadomieni o treści projektu uchwały. Podejmowanie uchwał w trybie określonym w ustępie 1 nie dotyczy wyborów Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Rady Nadzorczej, powołania Członka Zarządu oraz odwołania i zawieszania w czynnościach tych osób.

W przedmiocie nie objętym porządkiem obrad uchwały powziąć nie można, chyba że obecni są wszyscy członkowie Rady i nikt nie wniesie sprzeciwu co do podjęcia uchwały. Głosowanie jest jawne. Tajne głosowanie zarządza się przy wyborach, jak również w sprawach osobowych oraz na żądanie któregośkolwiek z członków Rady.

Szczegółowy tryb działania Rady Nadzorczej określa Regulaminu Rady Nadzorczej „AMPLI” S.A. w upadłości układowej uchwalony przez Radę, którego treść dostępna jest na stronie [www.ampli.com.pl](http://www.ampli.com.pl), w zakładce „relacje inwestorskie”.

Od dnia 18.10.2017r. w Spółce działa odrębny komitet audytu, powołany zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym.

Przez cały okres od 01.01.2021r. do 31.12.2021r. w skład Komitetu Audytu Rady Nadzorczej AMPLI S.A. w upadłości układowej wchodziły następujące osoby:

- Pani Moniki Ogorzelec - jako Przewodniczącej Komitetu Audytu,
- Pana Piotra Stuchły – jako Członka Komitetu Audytu,
- Pana Artura Kostrzewskiego - jako Członka Komitetu Audytu.

W ramach Rady Nadzorczej Spółki nie działały żadne inne komitety.

## **12. Informacje (wskazania) dotyczące Komitetu Audytu Rady Nadzorczej AMPLI S.A. w upadłości układowej.**

1) Spośród osób wchodzących w skład Komitetu Audytu Rady Nadzorczej AMPLI S.A. w upadłości układowej, ustawowe kryterium niezależności spełnia 2 członków tj.:

- Pani Moniki Ogorzelec - Przewodnicząca Komitetu Audytu,
- Pana Piotra Stuchły – Członek Komitetu Audytu,

2) Członkiem Komitetu Audytu, który posiada wiedzę i umiejętności w zakresie rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych jest Pani Monika Ogorzelec - Przewodnicząca Komitetu Audytu, przy czym ta wiedza i umiejętności nabyte zostały dzięki wyższemu wykształceniu ekonomicznemu oraz w związku z wykonywaną pracą zawodową polegającą m.in. na pełnieniu funkcji księgowej.

3) Członkami Komitetu Audytu, którzy posiadają wiedzę i umiejętności z zakresu branży, w której działa emitent są Pan Piotr Stuchły i Pan Artur Kostrzewski, którzy nabyli tą wiedzę i umiejętności w toku ich kariery zawodowej polegającej m.in. na pełnieniu kierowniczych funkcji w przedsiębiorstwach zajmujących się sprzedażą urządzeń i instalacji elektrycznych lub usługami (wykonawstwem) dotyczącymi takich urządzeń i instalacji.

4) W okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r. na rzecz emitenta nie były świadczone przez firmę audytorską badającą jego sprawozdanie finansowe żadne dozwolone usługi nie będące badaniem, w związku z tym nie zachodziła potrzeba dokonywania oceny niezależności tej firmy audytorskiej oraz wyrażania zgody na świadczenie tych usług,

5) Główne założenia opracowanej przez Komitet Audytu polityki wyboru firmy audytorskiej do przeprowadzania badania oraz polityki świadczenia przez firmę audytorską przeprowadzającą badanie, przez podmioty powiązane z tą firmą audytorską oraz przez członka sieci firmy audytorskiej dozwolonych usług, nie będących badaniem:

Wyboru podmiotu uprawnionego do badania dokonuje Rada Nadzorcza działając na podstawie rekomendacji Komitetu Audytu. Zakazane jest wprowadzanie jakichkolwiek klauzul umownych, które nakazywałyby Radzie nadzorczej wybór podmiotu uprawnionego do badania spośród określonej kategorii lub wykazu podmiotów uprawnionych do badania. Klauzule takie są nieważne z mocy prawa. Wybór firmy audytorskiej dokonywany jest z uwzględnieniem zasady rotacji firmy audytorskiej (zmiana co 5 lat) i kluczowego biegłego (zmiana co 3 lata) rewidenta

Kryteriami, którymi powinna kierować się Rada Nadzorcza przy wyborze, a Komitet Audytu przy rekomendacji, dotyczącymi podmiotu uprawnionego do badania są :

- bezstronność i niezależność podmiotu oraz jakość wykonywanych przez ten podmiot usług audytorskich,
- cena zaproponowana przez podmiot uprawniony do badania,
- dotychczasowe doświadczenie podmiotu w badaniu sprawozdań jednostek zainteresowania publicznego oraz badaniu sprawozdań jednostek o podobnym profilu działalności
- możliwość zapewnienia świadczenia pełnego zakresu usług, określonych przez Spółkę,
- kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób bezpośrednio zaangażowanych w prowadzone badanie,
- możliwość przeprowadzania badania w terminach określonych przez Spółkę.

Świadczenie usług dodatkowych, w szczególności usług wskazanych w art. 136 ust. 2 ustawy z dnia 11 maja 2017r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym, przez firmę audytorską przeprowadzającą badanie, przez podmioty powiązane z tą firmą audytorską oraz przez członka sieci firmy audytorskiej możliwe jest jedynie w zakresie niezwiązanym z polityką podatkową Spółki, po przeprowadzeniu przez Komitet Audytu oceny zagrożeń i zabezpieczeń niezależności i wyrażeniu zgody na świadczenie tych usług, przez określonego biegłego rewidenta lub firmę audytorską. W stosownych przypadkach Komitet Audytu wyda dodatkowe wytyczne dotyczące świadczenia tego rodzaju usług dodatkowych.

6) Dokonana przez Komitet Audytu rekomendacja dotycząca wyboru firmy audytorskiej do przeprowadzenia badania i przeglądu okresowych sprawozdań finansowych, dotyczących roku 2021, spełniała obowiązujące warunki. Rekomendacja ta została sporządzona w następstwie zorganizowanej przez emitenta procedury wyboru spełniającej obowiązujące kryteria.

7) W okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r. odbyły się 2 posiedzenia Komitetu Audytu, poświęcone wykonywaniu obowiązków komitetu audytu.

**Zarząd AMPLI S.A. w upadłości układowej**

## **OŚWIADCZENIE RADY NADZORCZEJ DOTYCZĄCE KOMITETU AUDYTU**

Rada Nadzorcza „AMPLI” S.A. w upadłości układowej oświadcza, iż:

- w AMPLI S.A. w upadłości układowej przestrzegane są przepisy dotyczące powołania, składu i funkcjonowania komitetu audytu, w tym dotyczące spełnienia przez jego członków kryteriów niezależności oraz wymagań odnośnie do posiadania wiedzy i umiejętności z zakresu branży, w której działa Spółka oraz w zakresie rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych,
- powołany przez Radę Nadzorczą AMPLI S.A. w upadłości układowej Komitet Audytu, w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r. wykonywał zadania komitetu audytu przewidziane w obowiązujących przepisach.

**Rada Nadzorcza AMPLI S.A. w upadłości układowej**

**Artur Kostyrzewski      -Przewodniczący Rady Nadzorczej**